

**ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ**

### Администрация Валдайского муниципального района на основании постановления Администрации муниципального района от 12.03.2020 № 360 «О проведении аукционов на право заключения договоров аренды земельных участков, с годовым размером арендной платы за земельные участки», проводит аукционы (открытые по составу участников и по форме подачи предложений) на заключение договоров аренды земельных участков, с годовым размером арендной платы за земельные участки.

Предметом аукционов являются следующие земельные участки:

лот № 1: кадастровый номер 53:03:0102001:366, площадью 441 кв.м, расположенный по адресу: Российская Федерация, Новгородская область, Валдайский муниципальный район, Валдайское городское поселение, г.Валдай, пр.Васильева. Категория земель – земли населенных пунктов. Разрешенное использование – для строительства магазина промышленных товаров. Расположен в зоне застройки среднеэтажными жилыми домами (Ж.3.). Начальная цена продажи годовой арендной платы за земельный участок в год 170000 (Сто семьдесят тысяч) рублей;

лот № 2: кадастровый номер 53:03:0103003:551, площадью 1963 кв.м, расположенный по адресу: Российская Федерация, Новгородская область, Валдайский муниципальный район, Валдайское городское поселение, г.Валдай, ул.Чехова, з/у 27а. Категория земель – земли населенных пунктов. Разрешенное использование – склады. Расположен в коммунально-складской зоне (П.1.). Начальная цена продажи годовой арендной платы за земельный участок в год 107000 (Сто семь тысяч) рублей.

лот № 3: кадастровый номер 53:03:0104004:31, площадью 2500 кв.м, расположенный по адресу: Российская Федерация, Новгородская область, Валдайский муниципальный район, Валдайское городское поселение, г.Валдай, ул.Выскодно 1. Категория земель – земли населенных пунктов.

Разрешенное использование – для строительства открытого склада. Расположен в коммунально-складской зоне (П.1.). Начальная цена продажи годовой арендной платы за земельный участок в год 30060 (Тридцать тысяч шестьдесят) рублей.

Договора аренды земельных участков заключаются на срок - 10 лет.

Технические условия к лотам №№ 1,2,3 – существуют электрические сети, находящиеся на балансе АО «Новгородоблэлектро». В соответствии с «Правилами технологического присоединения энергопринимающих устройств потребителей электрической энергии, объектов по производству электрической энергии, а также объектов электросетевого хозяйства, принадлежащих сетевым организациям и иным лицам, к электрическим сетям», утвержденными Постановлением Правительства РФ от 27.12.2004 № 861, с изменениями и дополнениями, обладателю участка для получения технических условий необходимо пройти процедуру присоединения путем подачи заявки установленной формы.

Стоимость технологического присоединения будет определена договором по тарифам, утвержденным Постановлением комитета по ценовой и тарифной политике Новгородской области № 77/1 от 11.12.2019 г.

По лоту № 1 возможно подключение к сетям водоснабжения и водоотведения при уточненном балансе.

По лоту № 2 возможно подключение к сетям водоснабжения и водоотведения с письменного согласия собственника сетей, либо при строительстве новых сетей.

По лоту № 3 нет возможности подключения к сетям водоснабжения и водоотведения, в связи с отсутствием инженерных сетей.

Технические условия будут выданы после предоставления перечня документов в соответствии с Постановлением № 83 от 13.02.2006 г. «Правила подключения объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения».

По лоту № 1 имеется возможность подключения к сетям теплоснабжения.

По лотам №№ 2, 3 нет возможности подключения к сетям теплоснабжения в связи с отсутствием источников теплоснабжения.

Технические условия выдаются в соответствии с Правилами определения и представления технических условий подключения объектов капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения, утвержденными постановлением Правительства РФ от 13.02.2006 № 83.

Плата за подключение будет определена в соответствии с Постановлением Правительства РФ № 787 от 05.07.2018 года «О подключении к системам теплоснабжения, недискриминационном доступе к услугам в сфере теплоснабжения, изменении и признании утратившим силу некоторых актов Правительства РФ».

По лоту № 1 существует возможность подключения к инженерным сетям газоснабжения.

Ближайшая точка подключения: газопровод низкого давления диаметром 114 мм к жилому дому № 30 по пр.Васильева. Ориентировочное расстояние – 7 метров.

По лоту № 2 существует возможность подключения к сетям газоснабжения.

Ближайшая точка подключения: газопровод среднего давления диаметром 273 мм по ул.Чехова к заводу «Юпитер». Ориентировочное расстояние – 140 метров.

По лоту № 3 существует возможность подключения к сетям газоснабжения.

Ближайшая точка подключения: газопровод среднего давления диаметром 426 мм по ул.Энергетиков к ул.Чехова, г.Валдай Новгородской области. Ориентировочное расстояние – 138 метров.

Строительство возможно на основании Постановления Правительства РФ от 30 декабря 2013 года № 1314 «Об утверждении Правил подключения (технологического присоединения) объектов капитального строительства к сетям газораспределения».

Расчет стоимости за подключение будет производиться в соответствии с Постановлением Комитета по ценовой и тарифной политике области «Об установлении стандартизированных тарифных ставок, используемых для определения величины, платы за технологическое присоединение газоиспользующего оборудования к газораспределительным сетям АО «Газпром газораспределение Великий Новгород», а также «Об установлении платы за технологическое присоединение газоиспользующего оборудования к газораспределительным сетям АО «Газпром газораспределение Великий Новгород».

Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков и предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства в зоне Ж.3

| **№** | **Предельные размеры и параметры** | **Значения предельных размеров и параметров** |
| --- | --- | --- |
| **1** | **Минимальная площадь земельных участков** |  |
| 1.1 | с видом разрешенного использования "Магазины", "Общественное питание" | 25 м2 |
| 1.2. | на 1-ну жилую единицу блокированной застройки (блок-секциию) | 100 м2, |
| 1.3. | с видом использования: «Общественное питание», «Социальное обслуживание», «Дошкольное начальное и среднее общее образование», «Амбулаторно-поликлиническое обслуживание», «Спорт», «Религиозное использование», «Общественное управление», «Амбулаторно ветеринарное обслуживание», «Деловое управление», «Гостиничное обслуживание», «Малоэтажная многоквартирная жилая застройка» | 100 м2 |
| 1.4 | с другими видами разрешенного использования | не подлежит установлению |
| **2** | **Максимальная площадь земельных участков** |  |
| 2.1 | с видом разрешенного использования, "Общественное управление", "Амбулаторное ветеринарное обслуживание", "Магазины", "Деловое управление", "Общественное питание", «Блокированная жилая застройка», «Бытовое обслуживание», «Амбулаторно-поликлиническое обслуживание» | 5000 м2 |
|  | с видом разрешенного использования "Для индивидуального жилищного строительства", "Для ведения личного подсобного хозяйства" | 1500 м2 |
|  |  «Малоэтажная многоквартирная жилая застройка» | 3000 м2 |
|  | с видом разрешенного использования «Магазины» | 5000 м 2 |
|  | с видом использования «Социальное обслуживание», «Спорт», «Религиозное использование», «Гостиничное обслуживание» | 10 000м2, |
|  | с видом использования «Дошкольное, начальное, среднее, общее образование» | 20 000м2, |
| 2.2 | с другими видами разрешенного использования  | не подлежит установлению |
| **3** | **Минимальные отступы от границ земельных участков в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений, за пределами которых запрещено строительство зданий, строений, сооружений** |  |
| 3.1. | для объектов инженерно-технического обеспечения, автостоянок, автомобильных дорог, пешеходных дорожек и тротуаров, велосипедных дорожек, пешеходных переходов, мостовых сооружений | 0 м |
| 3.2. | для хозяйственных построек | 1 м |
| 3.3. | для других объектов капитального строительства | 3 м |
| 3.4.  | При отсутствии централизованной канализации расстояние:от туалета до стен соседнего домадо источника водоснабжения (колодца) | 12 м25 м |
| **4** | **Минимальный отступ от красной линии в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений, за пределами которых запрещено строительство зданий, строений, сооружений** |  |
| 4.1 | для объектов инженерно-технического обеспечения, автостоянок, автомобильных дорог, пешеходных дорожек и тротуаров, велосипедных дорожек, пешеходных переходов, мостовых сооружений | 0 м |
| 4.2 | для дошкольных образовательных организаций, общеобразовательных организаций | 25 м |
| 4.3 | для других объектов капитального строительства | 5 м |
| **5.** | **Минимальный отступ до границы соседнего приквартирного земельного участка** |  |
| 5.1. | от постройки для содержания скота и птицы | 4 м |
| 5.2. | Минимальный отступ от площадок с контейнерами для отходов, до границ участков жилых домов, детских учреждений | 50 м |
| 5.3. | Минимальный отступ от газорегуляторных пунктов до границ участков жилых домов | 15 м |
| 5.4. | Минимальный отступ от трансформаторных подстанций до границ участков жилых домов | 10 м |
| 5.5. | Минимальный отступ от хозяйственных построек для содержания скота и птицы до окон жилых помещений дома | 15 м |
| 5.6. | Расстояния от окон жилых помещений (комнат, кухонь и веранд) в зонах застройки объектами индивидуального жилищного строительства до стен дома и хозяйственных построек (гаражи, бани, сараи), расположенных на соседнем земельном участке (не менее) | 6 м |
| **5** | **Предельная (максимальная) высота объектов капитального строительства** |  |
| 5.1. | Для основных видов использования | Не выше 5-ти этажей; |
| 5.2. | Для вспомогательных строений | не более 2/3 высоты объекта капитального строительства отнесенного к основным видам разрешенного использования |
| **6** | **Максимальный процент застройки в границах земельного участка** |  |
| 6.1 | с видом разрешенного использования "Малоэтажная многоквартирная жилая застройка" или "Среднеэтажная жилая застройка" | 50 % |
| 6.2 | с основным видом разрешенного использования "Коммунальное обслуживание" или "Бытовое обслуживание": |  |
|  | - в случае размещения на земельном участке только объектов инженерно-технического обеспечения | 100 % |
|  | - в случае размещения на земельном участке иных объектов | 80 % |
| 6.4 | с видом разрешенного использования "Охрана природных территорий", "Водные объекты", "Общее пользование водными объектами", "Специальное пользование водными объектами", "Земельные участки (территории) общего пользования" или "Запас" | а) 5 % в случае, если для земельного участка дополнительно к основному виду разрешенного использования определен вспомогательный вид разрешенного использования "Коммунальное обслуживание"б) 0 % в иных случаях |
| 6.5 | с другими видами разрешенного использования | 80 % |
| **7** | **Максимальное количество блоков в жилых домах блокированной застройки** | 10 |
| **8** | **Максимальная площадь объектов капитального строительства** |  |
| 8.1 | предприятий розничной торговли, предприятий общественного питания, учреждений культуры | 300 м2 |

**Предельные** **(минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков и предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства в зоне П.1**

| **№** | **Предельные размеры и параметры** | **Значения предельных размеров и параметров** |
| --- | --- | --- |
| **1** | **Минимальная площадь земельных участков** |  |
| 1.1 | С видом использования «Хранение автотранспорта», «Энергетика», «Связь», | 10 м2 |
| 1.2. | С видом использования «Объекты придорожного сервиса» | 25 м2 |
| 1.3. | С видами использования, «Обеспечение внутреннего правопорядка» | 100 м2 |
| 1.4. | С видами использования «Обеспечение научной деятельности», «Амбулаторно-ветеринарное обслуживание», «Склады» | 100 м2 |
| 1.5. | С видом использования «Легкая промышленность», «Пищевая промышленность» | 100 м2 |
| 1.6. | С другими видами использования | Не подлежит установлению  |
| **2** | **Максимальная площадь земельных участков** |  |
| 2.1. | С видами использования «Амбулаторное ветеринарное обслуживание» | 5000 м2 |
| 2.2. | С видами использования «Обеспечение внутреннего правопорядка» | 5000 м2 |
| 2.3. | С видами использования «Объекты придорожного сервиса» | 5000 м2  |
| 2.4. | С видами использования «Обеспечение научной деятельности», «Приюты для животных» | 30 000 м2 |
| 2.5. | С другими видами использования | Не устанавливаются |
| **3** | **Минимальные отступы от границ земельных участков в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений, за пределами которых запрещено строительство зданий, строений, сооружений** |  |
| 3.1 | для объектов инженерно-технического обеспечения, автостоянок, автомобильных дорог, пешеходных дорожек и тротуаров, велосипедных дорожек, пешеходных переходов, мостовых сооружений, объектов, необходимых для обеспечения автомобильного движения, посадки пассажиров и их сопутствующего обслуживания, объектов электросетевого хозяйства, объектов связи, радиовещания, телевидения  | 0 м |
| 3.2 | для хозяйственных построек | 1 м |
| 3.3 | для других объектов капитального строительства | 3 м |
| **4** | **Минимальный отступ от красной линии в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений, за пределами которых запрещено строительство зданий, строений, сооружений** |  |
| 4.1 | для объектов инженерно-технического обеспечения, автостоянок, автомобильных дорог, пешеходных дорожек и тротуаров, велосипедных дорожек, пешеходных переходов, мостовых сооружений, объектов, необходимых для обеспечения автомобильного движения, посадки пассажиров и их сопутствующего обслуживания, объектов электросетевого хозяйства, объектов связи, радиовещания, телевидения | 0 м |
| 4.2 | для других объектов капитального строительства | 5 м |
| **5** | **Предельная (максимальная) высота объектов капитального строительства** | 15 м |
| **6** | **Максимальный процент застройки в границах земельного участка** |  |
| 6.1 | с основным видом разрешенного использования "Коммунальное обслуживание"  |  |
|  | - в случае размещения на земельном участке только объектов инженерно-технического обеспечения | 100 % |
|  | - в случае размещения на земельном участке иных объектов | 80 % |
| 6.2 | с другими видами разрешенного использования | 80 % |
| **7** | **Минимальный процент застройки в границах земельного участка** |  |
| 7.1 | с видом разрешенного использования «Легкая промышленность», «Пищевая промышленность», «Энергетика» или «Склады» | 20 % |
| 7.2 | с другими видами разрешенного использования | не подлежит установлению  |

Границы земельных участков определены в соответствии с проведёнными межевыми работами.

Организатором аукционов является Администрация Валдайского муниципального района: Новгородская область, г.Валдай, Комсомольский пр., д.19/21.

**Место проведения аукционов:** Новгородская область, г.Валдай, Комсомольский пр., д.19/21, кабинет № 311.

**Дата и время проведения аукционов: 13 апреля 2020 года начало в 09 часов 00 минут.**

Шаг аукциона составляет три процента от начальной цены продажи годовой арендной платы за земельные участки.

Решение об отказе в проведении аукционов к лотам может быть принято организатором торгов в случае выявления обстоятельств, предусмотренных пунктом 8 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации. Извещение об отказе в проведении аукционов размещается на официальном сайте организатором аукционов в течение трех дней со дня принятия данного решения. Организатор аукционов в течение трех дней со дня принятия решения об отказе в проведении аукционов обязан известить участников аукционов об отказе в проведении аукционов и возвратить его участникам внесенные задатки.

**Осмотр земельных участков на местности состоится 27** марта 2020 г., начало осмотра с 11 часов 00 минут.

Желающим принять участие в осмотре земельных участков необходимо обратиться в Администрацию Валдайского муниципального района по адресу: Новгородская область, г.Валдай, пр.Комсомольский, д.19/21, каб.№409 в назначенное время указанной даты осмотра земельных участков.

Ознакомиться с местом расположения земельных участков на плановом материале, возможно в течение времени приема заявок на участие в аукционах в Администрации муниципального района каб.409.

Для участия в аукционе заявители должны представить организатору торгов (лично или через своего представителя) следующие документы:

заявка на участие в аукционе, по установленной в извещении о проведении аукциона форме с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка;

копию документа, удостоверяющего личность заявителя (для граждан);

надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;

документ, подтверждающий внесение задатка.

Предоставление документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке.

Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе.

Заявка на участие в аукционе, поступившая по истечении срока приема заявок, возвращается заявителю в день ее поступления.

Заявитель имеет право отозвать принятую организатором аукциона заявку на участие в аукционе до дня окончания срока приема заявок, уведомив об этом в письменной форме организатора аукциона. Организатор аукционов обязан возвратить заявителю внесенный им задаток в течение трех рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки. В случае отзыва заявки заявителем позднее дня окончания срока приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

Заявки на участие в аукционах и указанные документы принимаются организатором торгов по адресу: Новгородская область, г.Валдай, Комсомольский пр., д.19/21, каб. 409, после опубликования объявления в газете **с 13 марта 2020** **года** **по 09 апреля 2020 года в рабочее время** **с 8 часов 00 мин. до 17 часов 00 мин., перерыв: с 12 часов 00 мин. до 13 часов 00 мин.**

Претенденту необходимо оплатить задаток в счет обеспечения оплаты приобретаемого на торгах годового размера арендной платы за земельный участок в размере 20% от начальной цены продажи годового размера арендной платы за земельный участок, на который подаётся заявка на следующие реквизиты получатель платежа: УФК по Новгородской области (Администрация Валдайского муниципального района), ИНН 5302001218, КПП 530201001, номер счета получателя платежа 40101810440300018001 в Отделение Новгород г.Великий Новгород, БИК 044959001, код бюджетной классификации **900 111 050 131 30000 120, ОКТМО Валдайского городского поселения – 49608101.** Организатор аукциона ведет протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе, который подписывается организатором торгов и размещается на официальном сайте в течение одного дня (10 апреля 2020 г.) со дня окончания срока приема заявок. Заявитель становится участником аукциона с даты подписания организатором аукциона протокола рассмотрения заявок.

Заявителям, признанным участниками аукциона, и заявителям, не допущенным к участию в аукционе, организатор торгов направляет уведомление о принятых в отношении них решениях не позднее дня, следующего после дня подписания протокола.

 Победителем аукциона признается участник аукциона, предложивший наибольшую цену за покупку годового размера арендной платы за земельный участок.

Организатор торгов возвращает заявителю, не допущенному к участию в аукционе, внесенный им задаток в течение трех рабочих дней со дня оформления протокола приема заявок на участие в аукционе.

 В случае, если на основании результатов рассмотрения заявок в аукционе принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех заявителей или о допуске к участию в аукционе и признании участником аукциона только одного заявителя, аукцион признается несостоявшимся.

В случае, если аукцион признан несостоявшимся и только один заявитель признан участником аукциона, уполномоченный орган в течение десяти дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе, обязан направить заявителю три экземпляра подписанного проекта договора аренды. При этом договор аренды земельного участка заключается по начальной цене предмета аукциона.

Результаты аукциона оформляются протоколом, который составляет организатор аукциона.

Протокол о результатах аукциона составляется в двух экземплярах, один из которых передается победителю аукциона, а второй остается у организатора аукциона.

Протокол о результатах аукциона размещается на официальном сайте в течение одного рабочего дня со дня подписания данного протокола.

В течение трех рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона, задаток за участие в аукционе возвращается лицам, участвующим в аукционе, но не победившим в нем.

Победителю аукциона или единственному принявшему участие в аукционе его участнику три экземпляра подписанного договора аренды направляются в десятидневный срок со дня составления протокола о результатах аукциона.

 Итоги аукционов будут подведены по месту проведения аукционов по адресу: Новгородская область, г.Валдай, пр.Комсомольский, д.19/21 в кабинете 311, по окончании проведения аукционов 13 апреля 2020 года.

Задаток, внесенный лицом, признанным победителем аукциона засчитывается в оплату приобретенного годового размера арендной платы за земельный участок.

Задатки, внесенные заявителями, не заключившими в установленном порядке договора аренды земельных участков вследствие уклонения от заключения договоров, не возвращаются.

Если договор аренды земельного участка в течение тридцати дней со дня направления победителю аукциона проекта договора не был им подписан и представлен в уполномоченный орган, организатор аукциона предлагает заключить указанный договор иному участнику аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, по цене, предложенной победителем аукциона, а данные об уклонившихся лицах вносятся в реестр недобросовестных участников аукциона в течении пяти дней после истечения тридцатидневного срока.

В случае, если в течение тридцати дней со дня направления участнику аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, проекта договора аренды земельного участка, этот участник не представил в уполномоченный орган подписанные им договоры, организатор аукциона вправе объявить о проведении повторного аукциона или распорядиться земельным участком иным образом.

Сведения о победителях аукциона, уклонившихся от заключения договора аренды, являющегося предметом аукциона, и об иных лицах, с которыми указанные договоры заключаются и которые уклонились от их заключения, включаются в реестр недобросовестных участников аукциона.

Договора аренды подлежат заключению не ранее, чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукционов на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет».

С формой заявки на участие в аукционах, проектом договоров аренды, с актом приёма-передачи, а также дополнительной информацией об аукционах, предмете торгов, можно ознакомиться на сайте Администрации valdayadm.ru, на сайте torgi.gov.ru и у организатора торгов – в Администрации Валдайского муниципального района, по адресу: г.Валдай, Комсомольский пр., д.19/21, с 8 часов 00 мин. до 17 часов 00 мин., перерыв: с 12 часов 00 мин. до 13 часов 00 мин., каб. 409, телефон 46-318.

**Приложение**

к проекту к отчету об исполнении бюджета

Валдайского муниципального района

за 2019 год

**Сведения о численности муниципальных служащих, работников муниципальных учреждений и фактические расходы на оплату их труда по Валдайскому муниципальному району за 2019 год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Численность муниципальных служащих  | Фактические расходы на оплату труда, тыс. руб. | Численность работников муниципальных учреждений | Фактические расходы на оплату труда, тыс. руб. |
| 59 | 26 917 | 731,8 | 230 455,8 |

## АДМИНИСТРАЦИЯ ВАЛДАЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

### П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

03.03.2020 № 323

**О внесении изменений в Перечень избирательных участков, участков референдума для проведения голосования**

**и подсчета голосов избирателей,** **участников референдума** **на территории Валдайского муниципального района**

Администрация Валдайского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменения в Перечень избирательных участков, участков референдума для проведения голосования и подсчета голосов избирателей, участников референдума на территории Валдайского муниципального района, утвержденный постановлением Администрации Валдайского муниципального района от 15.01.2013 №19:

1.1. Изложить описание Избирательного участка №301 в редакции:

«**Избирательный участок № 301**

Центр избирательного участка - г.Валдай.

В состав избирательного участка входит часть территории г.Валдая:

улицы: Механизаторов, Песчаная (дома: 1А, 2, 2А, 2Б, 2В, 4Б ,8, 10, 12, 20, 22, 26, 30, 30А), Студгородок, Учхоз.

Место нахождения участковой избирательной комиссии до дня голосования - помещение библиотеки учебного корпуса государственного образовательного учреждения среднего профессионального образования Валдайского филиала Новгородского агротехнического техникума по адресу: г.Валдай, Студгородок, д.9.

Место нахождения помещения для голосования - помещение зеркального зала государственного образовательного учреждения среднего профессионального образования Валдайский филиал Новгородского агротехнического техникума по адресу: г. Валдай, Студгородок, д.9.»;

1.2. Дополнить абзац 2 описания границ Избирательного участка №302 словами «…Песчаная (дом 5);»;

1.3. Заменить в абзаце 3 описания границ Избирательного участка №303 слова: «…Молодёжная (дома: 1, 2, 3, 5, 6, 7, 8, 10, 16, 16А, 22, 23,24, 28, 32, 34, 40, 43, 45, 48, 55)» на «…Молодёжная (дома: 1, 2, 3, 5, 6, 7, 8, 10, 16, 16А, 22, 23, 24, 26, 28, 30, 32, 34, 40, 43, 45, 48, 49, 55)»;

1.4. Изложить абзац 3 описания границ Избирательного участка №304 в редакции:

«улицы: Белова (дома: 2, 3, 4, 5, 6, 8, 10, 10А, 12, 12А, 14, 14А, 15, 16, 20А, 22А, 26, 27, 34, 38, 40), Гоголя, Колхозная, Крупской (дома: 9/24, 11, 13, 15, 16, 17, 17А, 18, 19, 21, 22, 26, 29, 30, 32/15, 38А, 40, 42, 43, 44А, 46), Ленина (дома: 1А, 3, 3А, 4, 5, 5А, 6, 7, 8, 8А, 9/19, 10/17, 12/28, 13, 14, 14А, 16, 18А, 20, 23, 24/48, 25, 25Б, 26, 27/21, 30, 31/37, 31/37А, 32, 34А/37, 34/37, 54), Лесная, Ломоносова (дома: 2/1, 3, 4, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 16, 19, 22, 24, 26, 28, 30, 32, 34, 36, 38, 40, 42/25, 44, 46, 46А, 50/21, 52, 54, 56, 58, 60, 62, 64, 66, 68), Победы (дома: 1, 2общ., 2А, 3/4, 7, 8, 9А, 9/57, 10, 11, 12, 13, 14/3, 18, 19, 20, 22, 24, 26, 28, 30, 32/59, 34, 36, 38А, 40, 42/34), Совхозная (дома: 6А, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17/30, 18/63, 19/61, 20, 21, 22, 23, 24, 26/38, 27, 28/37, 29/36, 31, 33, 35, 37А/29), Февральская (дома: 12, 16/18, 20, 22, 22А, 24/15, 32, 34, 38, 39/20, 40/11,41, 43, 45, 45А, 47, 49, 51/17, 55, 59А, 63, 63Б, 69, 71/13), ул. Ленина д.19;»;

1.5. Изложить абзац 3 описания границ Избирательного участка №306 в редакции:

«улицы: Железнодорожная (дома 30, 32, 36), Ломоносова (дома 61, 65, 67, 69, 73, 75, 79/21, 81, 83, 85, 87, 88/27, 100, 102, 108/23, 110, 112, 114, 116, 118, 120, 120Б, 122, 122А, 124, 124А, 124Б, 126, 128, 130, 132, 134/30, 136/15, 138), Нахимова, Победы (дома 79, 81, 82, 83, 85, 87, 89, 89А, 89Г, 90, 91, 93,93А, 94, 95, 95В, 95Г, 95Д, 96, 97, 98, 99, 100, 101, 103, 104, 105, 106, 107А, 108, 110, 112, 116, 118, 120, 122, 124, 126, 126А), Пушкина, Радищева (дома 19, 21, 25/59, 29, 31, 35, 36, 39, 44, 52, 54, 56/57, 58/86, 62, 68, 70), Чехова (дома 14, 15А, 16, 17, 19, 21, 22, 24, 26, 28/89, 32, 34, 36, 38, 40, 46, 48, 50, 52, 54, 58, 60, 62);»;

1.6. Изложить описание Избирательного участка №308 в редакции:

«**Избирательный участок № 308**

Центр избирательного участка - г. Валдай.

В состав избирательного участка входит часть территории г.Валдая:

проспект Комсомольский;

площадь Свободы;

улицы: Белова (дом 11), Береговая, Гагарина (дома: 2А, 3, ЗА, 4/2, 5/28, 6/1, 8, 10, 11, 15, 15А, 20, 26, 29/28, 30), Крупской (дома: 1А, 2/4, 3, 4, 5, 5Б, 6,7/13, 8,10, 10А, 12, 14), Луначарского (дома: 1/32, 2Б, 3, 3А, 3/13, 5, 5А, 8, 9, 11, 13, 14, 15, 16/14), Народная, Октябрьская (дома: 1А, 3, 5, 6, 7, 7А, 9, 10, 11, 12, 12А, 13, 19/22, 20/21), Февральская (дома: 3, 4, 5, 6, 8, 9, 10, 11/2, 13, 14/7, 17, 19, 23/1, 25, 27, 29,31, 33, 35, 37/9);

переулок Приозерный.

Место нахождения участковой избирательной комиссии до дня голосования - кабинет бухгалтерии муниципального автономного образовательного учреждения дополнительного образования детей центр дополнительного образования детей «Пульс» по адресу: г.Валдай, пр.Комсомольский, д.17а.

Место нахождения помещения для голосования - актовый зал муниципального автономного образовательного учреждения дополнительного образования детей центр дополнительного образования детей «Пульс» по адресу: г.Валдай, пр.Комсомольский, д.17а.»;

1.7. Изложить абзац 2 описания границ Избирательного участка №309 в редакции:

«В состав избирательного участка входит часть территории г.Валдая: улицы: Выскодно-1, Выскодно- 2, Георгиевская (дома: 16, 16А, 16Б, 18/15, 19, 21, 24, 29), Железнодорожная (дома: 1, 2, 5, 5А, 6/34, 8, 9, 10, 13, 15, 16, 17, 18, 19, 23, 24, 34, 38), Зелёная, Карла Маркса, Луначарского (дома: 19, 19А, 21/8, 23/19, 28/12, 30, 32, 34, 35, 36, 38, 40, 41, 42, 43, 44, 45, 47, 48, 49, 51/1, 53/2, 55, 57, 67), Максима Горького, Марии Уткиной, Новгородская, Октябрьская (дома: 28,28А, 32, 32А, 34А, 35, 36, 37, 38, 39, 40, 41, 43, 44, 45, 46, 47, 48, 48А, 49, 50, 51, 52, 53, 54, 56), Павлова (дома: 48, 50, 52, 59, 61), Подгорная (дома: 9, 11, 13, 13/55, 18, 24, 26, 28, 30, 32), Радищева (дома: 2А, 2Б, 4А, 7), Станционная, Суворова (дома: 36, 39), Труда (дома: 3А, 4, 6, 13А, 15, 23), Энергетиков;»;

1.8. Изложить описание Избирательного участка №310 в редакции:

**«Избирательный участок № 310**

Центр избирательного участка - г.Валдай.

В состав избирательного участка входит часть территории г.Валдая:

проспект Советский;

площадь Кузнечная;

улицы: Георгиевская (дома: 1А, 2, 5, 10А, 10Б, 11), Германа, Гостино-польская, Дворцовая, Декабристов, Зимогорская, Кузьмина, Молотковская, Некрасова, Озёрная, Павлова (дома: 2А, 4, 5, 6/7, 8/16, 10, 11/2, 12, 13, 14, 15, 15/1Б, 16, 19А, 20, 21, 23, 24, 25, 26, 28, 28А, 29/22, 31, 32А, 35, 37, 38, 42А, 42/40, 44, 47, 51, 51 А, 51Б, 53), Подгорная (дома: 1, 1А, 1Б, 1Г, 3, 7, 7А, 8, 11А, 14, 16), Полевая, Пролетарская, Ручьевская, Садовая, Суворова (дома: 1А, 2, 2А, 2Б, ЗА, 4, 5, 5А, 6А, 8А, 8Б, 12, 13, 13А, 15, 15А, 20, 21, 26, 26/25, 27, 28А, 28Б, 28/24, 29/27, 30, 31/26, 33, 33А), Чернышевского.

переулки: Подгорный, Чернышевского;

проезд Гостинопольский.

Место нахождения участковой избирательной комиссии до дня голосования – административное здание общества с ограниченной ответственностью «Валдайские зори», по адресу: г.Валдай, ул.Молотковская, д.2.

Место нахождения помещения для голосования - конференц-зал, 1 этаж общества с ограниченной ответственностью «Валдайские зори», по адресу: г.Валдай, ул.Молотковская, д.2.»;

1.9. Изложить описание Избирательного участка №311 в редакции:

«**Избирательный участок № 311**

Центр избирательного участка – Валдайский район, с.Зимогорье.

В состав избирательного участка входит село Зимогорье.

Место нахождения участковой избирательной комиссии и помещения для голосования: комната отдыха, 1этаж Зимогорского сельского дома культуры по адресу: с.Зимогорье, ул.Почтовая д.3.»;

1.10. Изложить абзац 3 описания Избирательного участка №326 в редакции:

«Место нахождения участковой избирательной комиссии и помещения для голосования: помещение Жилищно-коммунальной службы №12-1 по адресу: Валдайский район, Валдай-3, ул.Советская, д.7.».

2. Опубликовать постановление в бюллетене «Валдайский Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Валдайского муниципального района в сети «Интернет».

**Глава муниципального района Ю.В.Стадэ**

## АДМИНИСТРАЦИЯ ВАЛДАЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

### П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

04.03.2020 № 331

**О создании рабочей группы по мониторингу реализации «дорожных карт», в целях оказания содействия достижению**

**лучших значений показателей деятельности высшего должностного лица (руководителя высшего исполнительного органа**

**государственной власти) Новгородской области и деятельности органов исполнительной власти Новгородской области при**

**Администрации Валдайского муниципального района**

В целях реализации Указа Губернатора Новгородской области от 20.06.2019 № 273 «О мерах по реализации Указа Президента Российской Федерации от 25 апреля 2019 года № 193 на территории Новгородской области» Администрация Валдайского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1.Создать рабочую группу при Администрации Валдайского муниципального района по мониторингу реализации «дорожных карт».

2. Утвердить прилагаемые Положение о рабочей группе по мониторингу реализации «дорожных карт», в целях оказания содействия достижению лучших значений показателей деятельности высшего должностного лица (руководителя высшего исполнительного органа государственной власти) Новгородской области и деятельности органов исполнительной власти Новгородской области при Администрации Валдайского муниципального района и её состав.

3. Опубликовать постановление в бюллетене «Валдайский Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Валдайского муниципального района в сети «Интернет».

**Глава муниципального района Ю.В.Стадэ**

УТВЕРЖДЕНО

постановлением Администрации муниципального района

от 04.03.2020 № 331

ПОЛОЖЕНИЕ

**о рабочей группе по мониторингу реализации «дорожных карт», в целях оказания содействия достижению**

**лучших значений показателей деятельности высшего должностного лица (руководителя высшего исполнительного органа государственной власти) Новгородской области и деятельности органов исполнительной власти Новгородской области**

 при Администрации Валдайского муниципального района

**1. Общие положения**

1.1. Рабочая группа по мониторингу реализации «дорожных карт» (далее - Рабочая группа) является коллегиальным постоянно действующим совещательным органом при Администрации Валдайского муниципального района.

1.2. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, иными нормативными правовыми актами области и муниципального района, настоящим Положением.

**2. Задачи Рабочей группы**

Проведение оперативного мониторинга реализации «дорожных карт» по оказанию содействия достижению лучших значений показателей деятельности высшего должностного лица (руководителя высшего исполнительного органа государственной власти) Новгородской области и деятельности органов исполнительной власти Новгородской области и предоставление отчетности в органы исполнительной власти Новгородской области.

**3. Права рабочей группы**

Рабочая группа вправе:

3.1. Запрашивать и получать в установленном порядке от органов местного самоуправления муниципального района, организаций независимо от форм собственности информацию, необходимую для работы рабочей группы;

3.2. Приглашать на заседания Рабочей группы представителей органов местного самоуправления муниципального района и организаций, осуществляющих свою деятельность на территории муниципального района, в целях получения от них пояснений по вопросам, рассматриваемым рабочей группой;

3.3. По согласованию с главами сельских поселений и руководителями организаций вырабатывать предложения по мониторингу ситуации при реализации «дорожных карт».

**4. Организация деятельности Рабочей группы**

4.1. Рабочая группа состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов рабочей группы.

4.2. Заседания Рабочей группы проводятся по мере необходимости, но не реже 1 раза в квартал. Заседание Рабочей группы считается правомочным, если на нем присутствуют не менее половины членов Рабочей группы.

4.3. Председатель Рабочей группы осуществляет руководство деятельностью комиссии, определяет повестку дня заседания комиссии, место и время его проведения, ведет заседание комиссии, обеспечивает и контролирует выполнение решений комиссии. В отсутствие председателя Рабочей группы его полномочия возлагаются на заместителя председателя Рабочей группы.

4.4. Члены рабочей группы принимают участие в заседаниях рабочей группы лично. Делегирование прав по участию в рабочей группе не допускается.

4.5. Рабочая группа принимает решения по рассматриваемым вопросам открытым голосованием большинством голосов присутствующих на заседании членов Рабочей группы. Правом решающего голоса обладает председатель Рабочей группы, а в его отсутствие - лицо, исполняющее возложенные на председателя полномочия.

4.6. Принимаемые Рабочей группой решения носят рекомендательный характер.

4.7. Решения Рабочей группы оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем Рабочей группы и направляется членам Рабочей группы, иным заинтересованным органам и организациям в 10-дневный срок после проведения ее заседания.

4.8. Организационно-техническое обеспечение деятельности Рабочей группы осуществляет секретарь Рабочей группы.

УТВЕРЖДЕН

постановлением Администрации

муниципального района

от 04.03.2020 № 331

**Состав рабочей группы**

**по мониторингу реализации «дорожных карт» при Администрации Валдайского муниципального района**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Рудина О.Я. | - | первый заместитель Главы администрации муниципального района, председатель рабочей группы; |
| Гаврилов Е.А. | - | заместитель Главы администрации муниципального района, заместитель председателя рабочей группы; |
| Митрофанова Н.А. | - | заместитель председателя комитета экономического развития, секретарь рабочей группы. |
| Члены рабочей группы: |
| Козяр Г.А. | - | председатель комитета экономического развития; |
| Перегуда С.В. | - | председатель комитета по организационным и общим вопросам; |
| Дмитриева С.В. | - | председатель комитета культуры и туризма; |
| Дворцов А.Г. | - | главный специалист отдела по физической культуре и спорту; |
| Москалькова Л.А. | - | заведующий отделом информационных технологий; |
| Смирнова Т.Н. | - | заведующий отделом по сельскому хозяйству и продовольствию; |
| Никифорова Т.В. | - | председатель комитета финансов; |
| Иванова А.В. | - | председатель комитета образования; |
| Растригина Е.А. | - | председатель комитета по управлению муниципальным имуществом; |
| Самозванова С.П. |  | председатель комитета жилищно - коммунального и дорожного хозяйства; |
| Рыбкин А.В. | - | заведующий отделом архитектуры, градостроительства и строительства; |
| Кошевая О.А. | - | начальник отдела социальной защиты Валдайского района ГОКУ «Центр по организации социального обслуживания и предоставления социальных выплат» (по согласованию); |
| Дмитриева Н.П. | - | начальник отдела занятости населения Валдайского района (по согласованию); |
| Майорова Е.Н. | - | директор ОАУСО «Валдайский комплексный центр социального обслуживания» (по согласованию); |
| Смирнова Е.С. | - | заведующий отделом ЗАГС (по согласованию). |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

## АДМИНИСТРАЦИЯ ВАЛДАЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

### П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

04.03.2020 № 332

**О внесении изменений в Перечень муниципальных программ**

**Валдайского района**

Администрация Валдайского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменение в Перечень муниципальных программ Валдайского района, утверждённый постановлением Администрации Валдайского муниципального района от 30.12.2015 № 2067:

1.1. Изложить строку 1 в редакции:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование муниципальной программы** | **Наименование муниципальной подпрограммы, входящей в состав муниципальной программы** | **Ответственный исполнитель программы** | **Срок реализации** |
| «1. | Муниципальная программа «Обеспечение жильем молодых семей на территории Валдайского муниципального района на 2016-2022 годы» |  | Администрация Валдайского муниципального района в лице комитета жилищно-коммунального и дорожного хозяйства Администрация Валдайского муниципального района | 2016-2022 годы |

»;

1.2. Дополнить строкой 29 следующего содержания:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование муниципальной программы** | **Наименование муниципальной подпрограммы, входящей в состав муниципальной программы** | **Ответственный исполнитель программы** | **Срок реализации** |
| «29. | Муниципальная программа «Формирование законопослушного поведения участников дорожного движения на территории Валдайского муниципального района на 2020-2022 годы» |  | Администрация Валдайского муниципального района в лице комитета  | 2020-2022 годы |

».

2. Опубликовать постановление в бюллетене «Валдайский Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Валдайского муниципального района в сети «Интернет».

**Глава муниципального района Ю.В.Стадэ**

## АДМИНИСТРАЦИЯ ВАЛДАЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

### П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

05.03.2020 № 336

**Об утверждении плана мероприятий по недопущению** **просроченной кредиторской задолженности**

**консолидированного бюджета («дорожной карты») Валдайского муниципального района и бюджетных и**

**автономных учреждений Валдайского района в период 2020-2022 годов**

В целях недопущения просроченной кредиторской задолженности консолидированного бюджета Валдайского муниципального района и автономных учреждений Валдайского муниципального района, а также предупреждение ее возникновения Администрация Валдайского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить план мероприятий («дорожную карту») по недопущению просроченной кредиторской задолженности консолидированного бюджета Валдайского муниципального района и бюджетных и автономных учреждений Валдайского муниципального района в период 2020-2022 годов (далее – план).
2. Органам местного самоуправления Администрации Валдайского муниципального района представлять в комитет финансов Администрации Валдайского муниципального района информацию о реализации плана ежеквартально:

за I – III кварталы не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом;

за IV квартал не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

1. Рекомендовать:

3.1. Администрациям сельских поселений Валдайского муниципального района:

3.1.1. Обеспечить реализацию плана;

3.1.2. Представлять информацию о реализации плана в комитет финансов Администрации Валдайского муниципального района ежеквартально:

за I – III кварталы не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом;

за IV квартал не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом;

# 4. Комитету финансов Администрации Валдайского муниципального района обобщать полученную информацию о выполнении плана и представлять ее ежеквартально не позднее 25 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, первому заместителю Главы администрации муниципального района Рудиной О.Я.

5. Контроль выполнения постановления возложить на первого заместителя Главы администрации муниципального района Рудину О.Я.

6. Опубликовать постановление в бюллетене «Валдайский Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Валдайского муниципального района в сети «Интернет».

**Глава муниципального района Ю.В.Стадэ**

УТВЕРЖДЕН

постановлением Администрации муниципального района

от 05.03.2020 № 336

**ПЛАН**

мероприятий («дорожная карта») по недопущению просроченной кредиторской задолженности консолидированного

бюджета Валдайского муниципального района и бюджетных и автономных учреждений Валдайского района в период 2020-2022 годов

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование мероприятия** | **Срок исполнения** | **Ответственный исполнитель** |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Недопущение возникновения просроченной кредиторской задолженности по бюджетным обязательствам | в течение текущего финансового года | органы местного самоуправления Администрации Валдайского муниципального района, подведомственные органам местного самоуправления Валдайского района казенные учреждения (по согласованию)Администрации сельских поселений Валдайского муниципального района (по согласованию) |
| 2. | Недопущение возникновения просроченной кредиторской задолженности бюджетных и автономных учреждений | в течение текущего финансового года | органы местного самоуправления Администрации Валдайского муниципального района, подведомственные органам местного самоуправления Валдайского муниципального района бюджетные и автономные учреждения (по согласованию)Администрации сельских поселений Валдайского муниципального района (по согласованию) |
| 3. | Проведение мероприятий по оптимизации бюджетных расходов с направлением экономии средств соответствующего бюджета на погашение просроченной кредиторской задолженности по бюджетным обязательствам (при возникновении просроченной кредиторской задолженности) | в течение текущего финансового года | органы местного самоуправления Администрации Валдайского муниципального района, подведомственные органам местного самоуправления Валдайского района казенные учреждения (по согласованию)Администрации сельских поселений Валдайского муниципального района (по согласованию) |
| 4. | Направление средств соответствующего бюджета на погашение просроченной кредиторской задолженности по бюджетным обязательствам в случае поступления дополнительных доходов соответствующего бюджета (при возникновении просроченной кредиторской задолженности) | в течение текущего финансового года | органы местного самоуправления Администрации Валдайского муниципального района, подведомственные органам местного самоуправления Валдайского района казенные учреждения (по согласованию)Администрации сельских поселений Валдайского муниципального района (по согласованию) |
| 5. | Проведение мероприятий по оптимизации расходов бюджетных и автономных учреждений с направлением экономии средств учреждений на погашение просроченной кредиторской задолженности по его обязательствам (при возникновении просроченной кредиторской задолженности) | в течение текущего финансового года | органы местного самоуправления Администрации Валдайского муниципального района, подведомственные органам местного самоуправления Валдайского района бюджетные и автономные учреждения (по согласованию)Администрации сельских поселений Валдайского муниципального района (по согласованию) |
| 6. | Обеспечение выполнения плана финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений в части планируемых объемов поступлений доходов от иной приносящей доход деятельности | в течение текущего финансового года | органы местного самоуправления Администрации Валдайского муниципального района, подведомственные органам местного самоуправления Валдайского района бюджетные ми автономные учреждения (по согласованию)Администрации сельских поселений Валдайского муниципального района (по согласованию) |
| 7. | Направление на погашение просроченной кредиторской задолженности бюджетных и автономных учреждений средств от приносящей доход деятельности (собственных доходов) при возникновении просроченной кредиторской задолженности | в течение текущего финансового года | органы местного самоуправления Администрации Валдайского муниципального района, подведомственные органам местного самоуправления Валдайского района казенные бюджетные и автономные учреждения (по согласованию)Администрации сельских поселений Валдайского муниципального района (по согласованию) |
| 8. | Проведение мероприятий по списанию просроченной кредиторской задолженности (при возникновении просроченной кредиторской задолженности) | в течение текущего финансового года | органы местного самоуправления Администрации Валдайского муниципального района, подведомственные органам местного самоуправления Валдайского района казенные бюджетные и автономные учреждения (по согласованию)Администрации сельских поселений Валдайского муниципального района (по согласованию) |
| 9. | Рассмотрение вопроса об установлении сроков погашения просроченной кредиторской задолженности по бюджетным обязательствам, обязательствам бюджетных и автономных учреждений с равномерным исполнением обязательств в течение года в случае заключения мировых соглашений по исполнению муниципальных контрактов, договоров (при возникновении просроченной кредиторской задолженности) | в течение текущего финансового года | органы местного самоуправления Администрации Валдайского муниципального района, подведомственные органам местного самоуправления Валдайского района казенные бюджетные и автономные учреждения (по согласованию)Администрации сельских поселений Валдайского муниципального района (по согласованию) |
| 10. | Заключение договоров на закупку товаров, выполнение работ и оказание услуг для обеспечения муниципальных нужд в пределах, доведенных в текущем финансовом году и плановом периоде лимитов бюджетных обязательств с учетом необходимости погашения кредиторской задолженности | в течение текущего финансового года | органы местного самоуправления Администрации Валдайского муниципального района, подведомственные органам местного самоуправления Валдайского района казенные учреждения (по согласованию)Администрации сельских поселений Валдайского муниципального района (по согласованию) |
| 11. | Заключение договоров на закупку товаров, выполнение работ и оказание услуг для обеспечения нужд бюджетных и автономных учреждений в пределах утвержденных планов финансово-хозяйственной деятельности с учетом необходимости погашения кредиторской задолженности | в течение текущего финансового года | органы местного самоуправления Администрации Валдайского муниципального района, подведомственные органам местного самоуправления Валдайского района бюджетные и автономные учреждения (по согласованию)Администрации сельских поселений Валдайского муниципального района (по согласованию) |
| 12. | Обеспечение отсутствия по состоянию на 1-е число каждого месяца просроченной кредиторской задолженности  | в течение текущего финансового года | органы местного самоуправления Администрации Валдайского муниципального района, подведомственные органам местного самоуправления Валдайского района казенные бюджетные и автономные учреждения (по согласованию)Администрации сельских поселений Валдайского муниципального района (по согласованию) |

## АДМИНИСТРАЦИЯ ВАЛДАЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

### П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

11.03.2020 № 346

**О внесении изменений в муниципальную Программу «Благоустройство территории**

**Валдайского городского поселения в 2020-2022 годах»**

Администрация Валдайского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменения в муниципальную программу «Благоустройство территории Валдайского городского поселения в 2020-2022 годах» утвержденную постановлением Администрации Валдайского муниципального района от 29.11.2019 № 2049:

1.1. Изложить пункт 7 паспорта муниципальной программы в редакции:

«7. Объемы и источники финансирования муниципальной программы в целом (тыс. руб.):

|  |  |
| --- | --- |
| **Год** | **Источник финансирования** |
| **бюджет Валдайского городского поселения** | **областной бюджет** | **федеральный бюджет** | **внебюджетные средства** | **всего** |
| 2020 | 15 654,93138 | 0 | 0 | 0 | 15 654,93138 |
| 2021 | 12 344,68838 |  |  |  | 12 344,68838 |
| 2022 | 12 344,68838 |  |  |  | 12 344,68838 |
| Всего: | 40 344,30814 |  |  |  | 40 344,30814 |

»;

1.2. Изложить пункт 4 паспорта подпрограммы «Обеспечение уличного освещения» в редакции:

«4. Объемы и источники финансирования подпрограммы с разбивкой по годам реализации:

|  |  |
| --- | --- |
| **Год** | **Источник финансирования** |
| **бюджет Валдайского городского поселения** | **областной бюджет** | **федеральный бюджет** | **внебюджетные средства** | **всего** |
| 2020 | 9731,4556 | 0 | 0 | 0 | 9731,4556 |
| 2021 | 6898,3126 | 0 | 0 | 0 | 6898,3126 |
| 2022 | 6898,3126 | 0 | 0 | 0 | 6898,3126 |
| Всего: | 23528,0808 | 0 | 0 | 0 | 23528,0808 |

»;

1.3. Изложить строки 1, 1.1-1.3 перечня муниципальной программы в редакции:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование целевого показателя** | **Единица измерения** | **Базовое значение целевого показателя (2019 год)** | **Значение целевого показателя по годам** |
| **2020** | **2021** | **2022** |
| «1. | Подпрограмма «Обеспечение уличного освещения**»**. |
| 1.1. | Количество обслуживаемых светильников  | ед. | 1569 | 1649 | 1649 | 1649 |
| 1.2. | Протяженность вновь построенных, линий уличного освещения  | км | 0,912 | 0,994 | - | - |
| 1.3. | Протяженность реконструированных, линий уличного освещения | км | 1234 | 1,600 | - | - |

»;

1.4. Изложить строки 1, 1.1-1.3 мероприятий муниципальной программы в редакции:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование мероприятия** | **Исполнитель** | **Срок реализации** | **Целевой показатель**  | **Источник финансирования** | **Объем финансирования по годам (тыс. руб.)** |
| **2020** | **2021** | **2022** |
| **1.** | **Подпрограмма «Обеспечение уличного освещения».** |
| 1.1. | Задача 1. Обеспечение уличного освещения на территории Валдайского городского поселения |
| 1.1.1. | Содержание сетей уличного освещения, оплата потребленной электроэнергии, реализация прочих мероприятий | комитет жилищно-коммунального и дорожного хозяйства | 2020-2022 годы | 1.1 | бюджет Валдайского городского поселения | 6 898, 3126 | 6 898, 3126 | 6 898, 3126 |
| 1.1.2. | Разработка проектно-сметной документации и строительство линий уличного освещения | комитет жилищно-коммунального и дорожного хозяйства | 2020-2022 годы | 1.2 | бюджет Валдайского городского поселения | 2 050, 590 | 0 | 0 |
| 1.1.3. | Капитальный ремонт (реконструкция) линий уличного освещения  | комитет жилищно-коммунального и дорожного хозяйства | 2020-2022 годы | 1.3 | бюджет Валдайского городского поселения | 782, 553 | 0 | 0 |

».

2. Опубликовать постановление в бюллетене «Валдайский Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Валдайского муниципального района в сети «Интернет».

**Глава муниципального района Ю.В.Стадэ**

## АДМИНИСТРАЦИЯ ВАЛДАЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

### П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

11.03.2020 № 347

**О внесении изменений в состав комиссии по проведению Всероссийской переписи населения 2020 года на**

**территории Валдайского муниципального района**

В соответствии с обращением территориального органа федеральной службы государственной статистики по Новгородской области (Новгородстата) Администрация Валдайского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменения в состав комиссии по проведению Всероссийской переписи населения 2020 года на территории Валдайского муниципального района, утвержденный постановлением Администрации Валдайского муниципального района от 29.03.2019 №492 «О создании комиссии по проведению Всероссийской переписи населения 2020 года на территории Валдайского муниципального района»:

1.1. Включить в состав комиссии:

Баранова Е.В., Главу Семеновщинского сельского поселения (по согласованию);

Волыгину Е.А., Главу Костковского сельского поселения (по согласованию);

Иванову С.А., Главу Любницкого сельского поселения (по согласованию);

Колпакова К.Ф., Главу Ивантеевского сельского поселения; (по согласованию);

Кравцова В. А., капитана полиции, начальника ОВО по Валдайскому району - филиала ФГКУ «ОВО ВНГ России по Новгородской области», (по согласованию);

Моденкова С.В., Главу Едровского сельского поселения (по согласованию);

Мячина В.Б., Главу Рощинского сельского поселения (по согласованию);

Пенякину Н.Н., Уполномоченного по вопросам Всероссийской переписи населения 2020 года в Валдайском районе;

Ратникову М.Н., Главу Яжелбицкого сельского поселения (по согласованию);

Степанову Л.В., Главу Короцкого сельского поселения (по согласованию);

Федотова А.В., капитана полиции, начальника ПЦО ОВО по Валдайскому району - филиала ФГКУ «ОВО ВНГ России по Новгородской области», (по согласованию);

1.2. Исключить Цветкову Н.И.

2. Опубликовать постановление в бюллетене «Валдайский Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Валдайского муниципального района в сети «Интернет».

**Глава муниципального района Ю.В.Стадэ**

## АДМИНИСТРАЦИЯ ВАЛДАЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

### П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

11.03.2020 № 349

**О внесении изменений в муниципальную программу Валдайского района «Развитие культуры**

**в Валдайском муниципальном районе (2017-2022 годы)»**

Администрация Валдайского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменения в муниципальную программу Валдайского района «Развитие культуры в Валдайском муниципальном районе (2017-2022 годы)», утвержденную постановлением Администрации Валдайского муниципального района от 16.11.2016 №1814, изложив ее в прилагаемой редакции.

2. Контроль за выполнением постановления возложить на первого заместителя Главы администрации муниципального района Рудину О.Я.

3. Опубликовать постановление в бюллетене «Валдайский Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Валдайского муниципального района в сети «Интернет».

**Глава муниципального района Ю.В.Стадэ**

Приложение

к постановлению Администрации муниципального района

от 11.03.2020 № 349

**Муниципальная программа**

**Валдайского муниципального района «Развитие культуры в Валдайском муниципальном районе**

**(2017-2022 годы)»**

**ПАСПОРТ муниципальной программы**

**«Развитие культуры в Валдайском муниципальном районе (2017-2022 годы)»**

|  |  |
| --- | --- |
| Ответственный исполнитель муниципальной программы: | комитет культуры и туризма Администрации Валдайского муниципального района. |
| Соисполнители муниципальной программы | муниципальное бюджетное учреждение культуры Валдайская централизованная клубная система;муниципальное бюджетное учреждение культуры «Валдайский Дом народного творчества»;муниципальное бюджетное учреждение культуры Автоклуб «Забава»;муниципальное бюджетное учреждение культуры «Межпоселенческая библиотека имени Б.С.Романова Валдайского муниципального района»;муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Валдайская детская школа искусств»;комитет по организационным и общим вопросам;комитет экономического развития. |
| Цели муниципальной программы: | Развитие культурного потенциала Валдайского муниципального района. |
| Задачи муниципальной программы: | обеспечение прав граждан на равный доступ к культурным ценностям и участию в культурной жизни, создание условий для развития и реализации творческих способностей каждой личности;развитие художественного образования в сфере культуры, сохранение кадрового потенциала, повышение профессионального уровня, престижности и привлекательности профессии работника культуры;укрепление и модернизация материально-технической базы учреждений культуры и дополнительного образования детей в сфере культуры;оказание муниципальных услуг (работ), выполняемых муниципальными учреждениями культуры и учреждением дополнительного образования детей в сфере культуры;ресурсное обеспечение деятельности комитета культуры и туризма по реализации муниципальной программы;обеспечение соблюдения законодательства в сфере культуры;улучшение качества оказываемых муниципальных услуг в сфере культуры;мониторинг показателей выполнения мероприятий муниципальной программы;повышение профессионального уровня. |
| Подпрограммы муниципальной программы: | Культура Валдайского района;Обеспечение муниципального управления в сфере культуры Валдайского муниципального района. |
| Сроки реализации муниципальной программы: | 2017-2022 годы. |
| Объемы и источники финансирования муниципальной программы с разбивкой по годам реализации: |

|  |  |
| --- | --- |
| **Год** | **Источник финансирования, тыс.руб** |
| **областной****бюджет** | **бюджет муниципального района** | **бюджет городского поселения** | **федеральный бюджет** | **всего** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|  2017 | 16306,02499 | 44558,18362 | 428,0 | 8,2 | 61300,40861 |
|  2018 | 15885,6663 | 55955,57627 | 388,0 | 731,5 | 72960,74257 |
|  2019 | 7978,75868 | 63179,0743 | 388,0 | 880,3 | 72426,13298 |
|  2020 | 7965,5 | 66973,59135 | 388,0 | 1287,7 | 76614,79135 |
|  2021 | 941,9 | 66964,33835 | 388,0 | - | 68294,23835 |
| 2022 | 10945,3 | 64464,33835 | 388,0 | - | 75797,63835 |
| Всего | 60023,14997 | 362095,10224 | 2368,0 | 2907,7 | 427393,95221 |

 |
| Ожидаемые конечные результаты реализации муниципальной программы: | увеличение количества культурно-массовых мероприятий к 2022 году до 8150 единиц;увеличение количества посещений культурно-массовых мероприятий культурно-досуговых учреждений к 2022 году до 219809 человек;увеличение количества участников клубных формирований и любительских объединений к 2022 году до 2710 человек;увеличение доли детей, привлекаемых к участию в творческих мероприятиях, в общем количестве детей, проживающих в районе к 2022 году до 23,5%;увеличение числа пользователей библиотек района на 1000 человек населения к 2022 году до 490 человек;увеличение количества посещений библиотек на одного пользователя к 2022 году до 7,2 единиц;увеличение книговыдачи на одного пользователя к 2022 году до 21 экземпляра;повышение уровня удовлетворенности граждан, проживающих в Валдайском районе, качеством предоставляемых муниципальных услуг в сфере культуры к 2022 году до 90%;увеличение посещаемости мероприятий учреждений культуры на платной основе к 2022 году на 7,3% по отношению к уровню 2018 года (100%);увеличение посещаемости киносеансов в Валдайском муниципальном районе к 2022 году на 20% по отношению к уровню 2018 года (100%);увеличение посещаемости киносеансов национальных фильмов в Валдайском муниципальном районе к 2022 году на 7% по отношению к уровню 2018 года (100%);увеличение количества творческих коллективов и исполнителей, задействованных в реализации творческих проектов к 2022 году на 43 человека по отношению к уровню 2018 года (107чел.);увеличение количества проведенных межрегиональных творческих проектов к 2022 году на 1 единицу по отношению к уровню 2018 года (2 ед.);увеличение количества реализованных ежегодных выставочных проектов новгородских авторов, художников и творческих объединений к 2022 году на 1 единицу по отношению к уровню 2018 года (2 ед.);увеличение количества организованных выставок, направленных на популяризацию культурно-исторического наследия к 2022 году на 1 единицу по отношению к уровню 2018 года (1 ед.);увеличение доли учащихся образовательных учреждений, занимающихся в учреждении дополнительного образования детей в сфере культуры к 2022 году до 13,5%;достижение к 2022 году уровня средней заработной платы работников учреждений культуры Валдайского муниципального района до 74,0% от средней заработной платы в экономике области;ежегодное проведение ремонтов зданий в 10% учреждений культуры и дополнительного образования детей в сфере культуры (от общего количества сетевых единиц);ежегодное обновление материально-технической базы в 10% учреждений культуры и дополнительного образования детей в сфере культуры (от общего количества сетевых единиц). |

**Подпрограмма «Культура Валдайского района»**

**муниципальной программы Валдайского района «Развитие культуры в Валдайском муниципальном районе (2017-2022 годы)»**

**ПАСПОРТ подпрограммы**

|  |  |
| --- | --- |
| Исполнители подпрограммы: | комитет культуры и туризма Администрации Валдайского муниципального районамуниципальное бюджетное учреждение культуры Валдайская централизованная клубная система;муниципальное бюджетное учреждение культуры «Валдайский Дом народного творчества»;муниципальное бюджетное учреждение культуры Автоклуб «Забава»;муниципальное бюджетное учреждение культуры «Межпоселенческая библиотека имени Б.С.Романова Валдайского муниципального района»;муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Валдайская детская школа искусств»;комитет по организационным и общим вопросам;комитет экономического развития. |
| Задачи подпрограммы: | 1.Обеспечение прав граждан на равный доступ к культурным ценностям и участию в культурной жизни, создание условий для развития и реализации творческих способностей каждой личности;2. Развитие художественного образования в сфере культуры, сохранение кадрового потенциала, повышение профессионального уровня, престижности и привлекательности профессии работника культуры;3. Укрепление и модернизация материально-технической базы учреждений культуры и дополнительного образования детей в сфере культуры;4. Оказание муниципальных услуг (работ), выполняемых муниципальными учреждениями культуры и учреждением дополнительного образования детей в сфере культуры |
| Сроки реализации подпрограммы: | 2017-2022 годы |
| Объемы и источники финансирования подпрограммы с разбивкой по годам реализации: |

|  |  |
| --- | --- |
| **Год** | **Источник финансирования, тыс.руб.** |
| **областной бюджет** | **бюджет муниципального района** | **бюджет городского поселения** | **федеральный бюджет** | **всего** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 2017 | 16273,26105 | 42333,59774 | 428,0 | 8,2 | 59043,05879 |
| 2018 | 15848,74834 | 53364,01772 | 388,0 | 731,5 | 70332,26606 |
| 2019 | 7936,7335 | 60613,7395 | 388,0 | 880,3 | 69818,773 |
| 2020 | 7924,6 | 64347,18494 | 388,0 | 1287,7 | 73947,48494 |
| 2021 | 941,9 | 64370,13194 | 388,0 | - | 65700,03194 |
| 2022 | 10945,3 | 61870,13194 | 388,0 | - | 73203,43194 |
| Всего | 59870,54289 | 346898,80378 | 2368,0 | 2907,7 | 412045,04667 |

 |
| Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы: | увеличение количества культурно-массовых мероприятий к 2022 году до 8150 единиц;увеличение количества посещений культурно-массовых мероприятий культурно - досуговых учреждений к 2022 году до 219809 человек;увеличение количества участников клубных формирований и любительских объединений к 2022 году до 2710 человек;увеличение доли детей, привлекаемых к участию в творческих мероприятиях, в общем количестве детей, проживающих в районе к 2022 году до 23,5%;увеличение числа пользователей библиотек района на 1000 человек населения к 2022 году до 490 человек;увеличение количества посещений библиотек на одного пользователя к 2022 году до 7,2 единиц;увеличение книговыдачи на одного пользователя к 2022 году до 21 экземпляра;повышение уровня удовлетворенности граждан, проживающих в Валдайском районе, качеством предоставляемых муниципальных услуг в сфере культуры к 2022 году до 90%;увеличение посещаемости мероприятий учреждений культуры на платной основе к 2022 году на 7,3% по отношению к уровню 2018 года (100%);увеличение посещаемости киносеансов в Валдайском муниципальном районе к 2022 году на 20% по отношению к уровню 2018 года (100%);увеличение посещаемости киносеансов национальных фильмов в Валдайском муниципальном районе к 2022 году на 7% по отношению к уровню 2018 года (100%);увеличение количества творческих коллективов и исполнителей, задействованных в реализации творческих проектов к 2022 году на 43 человека по отношению к уровню 2018 года (107чел.);увеличение количества проведенных межрегиональных творческих проектов к 2022 году на 1 единицу по отношению к уровню 2018 года (2 ед.);увеличение количества реализованных ежегодных выставочных проектов новгородских авторов, художников и творческих объединений к 2022 году на 1 единицу по отношению к уровню 2018 года (2 ед.);увеличение количества организованных выставок, направленных на популяризацию культурно-исторического наследия к 2022 году на 1 единицу по отношению к уровню 2018 года (1 ед.);увеличение доли учащихся образовательных учреждений, занимающихся в учреждении дополнительного образования детей в сфере культуры к 2022 году до 13,5%;достижение к 2022 году уровня средней заработной платы работников учреждений культуры Валдайского муниципального района до 74,0% от средней заработной платы в экономике области;ежегодное проведение ремонтов зданий в 10% учреждений культуры и дополнительного образования детей в сфере культуры (от общего количества сетевых единиц);-ежегодное обновление материально-технической базы в 10% учреждений культуры и дополнительного образования детей в сфере культуры (от общего количества сетевых единиц). |

**Подпрограмма**

**«Обеспечение муниципального управления в сфере культуры Валдайского муниципального района»**

**муниципальной программы Валдайского района «Развитие культуры в Валдайском муниципальном районе (2017-2022 годы»**

**ПАСПОРТ**

**подпрограммы**

|  |  |
| --- | --- |
| Исполнители подпрограммы: | муниципальное казенное учреждение Комитет культуры и туризма Администрации Валдайского муниципального района |
| Задачи подпрограммы: | 1.Ресурсное обеспечение деятельности комитета культуры и туризма по реализации муниципальной программы;2. Обеспечение соблюдения законодательства в сфере культуры;3. Улучшение качества оказываемых муниципальных услуг в сфере культуры;4. Мониторинг показателей выполнения мероприятий муниципальной программы;5. Повышение профессионального уровня. |
| Сроки реализации подпрограммы: | 2017-2022 годы. |
| Объемы и источники финансирования подпрограммы с разбивкой по годам реализации: |

|  |  |
| --- | --- |
| **Год** | **Источник финансирования, тыс.руб.** |
| **областной бюджет** | **бюджет муниципального района** | **бюджет городского поселения** | **федеральный бюджет** | **всего** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 2017 | 32,76394 | 2224,58588 | - | - | 2257,34982 |
| 2018 | 36,91796 | 2591,55855 | - | - | 2628,47651 |
| 2019 | 42,02518 | 2565,3348 | - | - | 2607,35998 |
| 2020 | 40,9 | 2626,40641 | - | - | 2667,30641 |
| 2021 | - | 2594,20641 | - | - | 2594,20641 |
| 2022 | - | 2594,20641 | - | - | 2594,20641 |
| ВСЕГО | 152,60708 | 15196,29846 | - | - | 15348,90554 |

 |
| Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы: | уровень ежегодного достижения целевых показателей муниципальной программы и входящей в нее подпрограммы – 100%;формирование необходимой нормативно-правовой базы, обеспечивающей эффективную реализацию муниципальной программы, направленной на развитие сферы культуры;доля освоения средств, выделенных на реализацию мероприятий в сфере культуры – 100%;повышение уровня удовлетворенности населения Валдайского района качеством предоставления муниципальных услуг в сфере культуры в 2022 году до 90 процентов. |

**ПЕРЕЧЕНЬ**

**целевых показателей муниципальной программы**

**Валдайского муниципального района**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование целевого показателя** | **Единица измерения** | **Базовое значение целевого показателя****(20\_ год)** | **Значение целевого показателя по годам** |
| **2017** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| **1.** | **Подпрограмма «Культура Валдайского района»** |
| 1.1. |  Количество культурно-массовых мероприятий (базовое значение целевого показателя 2016 год)  | ед. | 3007 | 1926 | 1930 | 8130 | 8140 | 8150 | 8150 |
| 1.2. | Количество посещений культурно-массовых мероприятий культурно-досуговых учреждений (базовое значение целевого показателя 2016 год)  | чел. | 116350 | 77974 | 78000 | 207928 | 210386 | 214688 | 219809 |
| 1.3. | Количество клубных формирований и любительских объединений (базовое значение целевого показателя 2016 год)  | ед. | 203 | 203 | 203 | 180 | 180 | 180 | 180 |
| 1.4. | Количество участников клубных формирований и любительских объединений (базовое значение целевого показателя 2016 год)  | чел. | 2696 | 2706 | 2706 | 2710 | 2710 | 2710 | 2710 |
| 1.5. | Увеличение доли детей от 0 до 17 лет, привлекаемых к участию в творческих мероприятиях, в общем числе детей, проживающих в районе (базовое значение целевого показателя 2016 год)  | % | 38,06 | 19,1 | 19,2 | 21,65 | 22,0 | 22,5 | 23,5 |
| 1.6. | Число пользователей библиотек на 1000 человек населения (базовое значение целевого показателя 2016 год)  | чел. | 465 | 467 | 471 | 480 | 485 | 490 | 490 |
| 1.7. | Количество посещений на одного пользователя (базовое значение целевого показателя 2016 год) | ед. | 6,8 | 6,9 | 6,9 | 7,2 | 7,2 | 7,2 | 7,2 |
| 1.8. | Книговыдача на одного пользователя (базовое значение целевого показателя 2016 год)  | экз. | 20,4 | 20,4 | 20,4 | 20,5 | 20,5 | 21,0 | 21,0 |
| 1.9. | Повышение уровня удовлетворенности граждан, проживающих в Валдайском районе, качеством предоставления муниципальных услуг (базовое значение целевого показателя 2016 год) | % | 64 | 70 | 90 | 90 | 90 | 90 | 90 |
| 1.10. | Увеличение посещаемости мероприятий учреждений культуры на платной основе (базовое значение целевого показателя 2018 год) | % | 100 | - | - | 101,5 | 102,7 | 104,8 | 107,3 |
| 1.11. | Увеличение посещаемости киносеансов в Валдайском муниципальном районе (базовое значение целевого показателя2018 год) | % | 100 | - | - | 105 | 110 | 115 | 120 |
| 1.12. | Увеличение посещаемости киносеансов национальных фильмов в Валдайском муниципальном районе (базовое значение целевого показателя 2018 год) | % | 100 | - | - | 101 | 102 | 104 | 107 |
| 1.13. | Количество творческих коллективов и исполнителей, задействованных в реализации творческих проектов (базовое значение целевого показателя 2018 год) | чел. | 107 | - |  - | 110 | 150 | 150 | 150 |
| 1.14. | Количество проведенных межрегиональных творческих проектов (базовое значение целевого показателя 2018 год) | ед. | 1 | - | - | 2 | 2 | 3 | 3 |
| 1.15. | Количество реализованных ежегодных выставочных проектов новгородских авторов, художников и творческих объединений(базовое значение целевого показателя 2018 год) | ед. | 1 | - | - | 1 | 1 | 1 | 2 |
| 1.16. | Количество организованных выставок, направленных на популяризацию культурно-исторического наследия (базовое значение целевого показателя 2018 год) | ед. | 1 | - | - | 1 | 1 | 1 | 2 |
| 1.17. | Удельный вес учащихся общеобразовательных учреждений, занимающихся в учреждении дополнительного образования детей в сфере культуры (базовое значение целевого показателя 2016 год) | % | 13,1 | 13,2 | 13,2 | 13,3 | 13,3 | 13,5 | 13,5 |
| 1.18. | Динамика примерных значений соотношения средней заработной платы работников учреждений культуры и средней заработной платы в экономике области (базовое значение целевого показателя 2016 год) | % | 82,4 | 73,5 | 73,6 | 73,7 | 73,8 | 73,9 | 74,0 |
| 1.19. | Количество специалистов муниципальных учреждений культуры и дополнительного образования детей, прошедших обучение по программам дополнительного профессионального образования (курсы повышения квалификации) (базовое значение целевого показателя 2016 год) | чел. | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 |
| 1.20. | Количество специалистов муниципальных учреждений культуры, прошедших обучение по программам высшего профессионального образования (базовое значение целевого показателя 2016 год) | чел. | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 1.21. | Количество стипендиатов Главы муниципального района, учащихся учреждения дополнительного образования детей в сфере культуры (базовое значение целевого показателя 2016 год) | чел. | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| 1.22. | Доля учреждений культуры и дополнительного образования, в которых проведены ремонтные работы (базовое значение целевого показателя 2016 год) | % | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 |
| 1.23. | Доля учреждений культуры и дополнительного образования, в которых проведены мероприятия по укреплению материально-технической базы (базовое значение целевого показателя 2016 год) | % | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 |
| 1.24. | Обеспечение деятельности муниципальных учреждений культуры и учреждений дополнительного образования детей в сфере культуры, выполнение муниципального задания (базовое значение целевого показателя 2016 год) | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 1.25. | Обеспечение деятельности муниципальных учреждений культуры и учреждений дополнительного образования детей в сфере культуры, иные цели (базовое значение целевого показателя 2016 год) | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| **2.** | **Подпрограмма «Обеспечение муниципального управления в сфере культуры Валдайского муниципального района»** |
| 2.1. | Уровень ежегодного достижения целевых показателей Программы и подпрограммы (базовое значение целевого показателя 2016 год) | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 2.2. | Доля освоения средств, выделенных на реализацию полномочий в сфере культуры (базовое значение целевого показателя 2016 год) | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 2.3. | Соблюдение законов РФ и нормативно-правовых актов в сфере культуры (базовое значение целевого показателя 2016 год) | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 2.4. | Уровень удовлетворенности населения Валдайского района качеством предоставления муниципальных услуг в сфере культуры (базовое значение целевого показателя 2016 год) | % | 64 | 70 | 90 | 90 | 90 | 90 | 90 |
| 2.5. | Доля фактических показателей, соответствующих запланированным результатам (базовое значение целевого показателя 2016 год) | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 2.6. | Количество служащих, прошедших переподготовку и повышение квалификации | чел. | - | - | - | 1 | - | - | - |

**Мероприятия муниципальной программы**

**«Развитие культуры в Валдайском муниципальном районе (2017-2022годы)»**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование мероприятия** | **Исполнитель** | **Срок реализации** | **Целевой показатель (номер целевого показателя из перечня целевых показателей государственной программы)** | **Источник финансирования** | **Объем финансирования по годам (тыс. руб.)** |
| **2017** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| **1.** | **Подпрограмма «Культура Валдайского района»**  |
| 1.1. | Задача 1.Обеспечение прав граждан на равный доступ к культурным ценностям и участию в культурной жизни, создание условий для развития и реализации творческих способностей каждой личности |
| 1.1.1. | Организация и проведение районных фестивалей и конкурсов, участие в областных, всероссийских и международных конкурсах, фестивалях | комитет культуры и туризма | 2017-2022 годы | 1.1,1.2,1.3,1.4,1.5,1.9 | бюджет городского поселения | 7,5 | 7,5 | 7,5 | 7,5 | 7,5 | 7,5 |
| 1.1.2. | Организация и проведение народного гуляния "Масленица" в рамках выполнения муниципального задания | комитет культуры и туризма | 2017-2022 годы | 1.1,1.2,1.3,1.4,1.5,1.9 | бюджет муниципального района | 4,0 | 4,0 | 4,0 | 4,0 | 4,0 | 4,0 |
| 1.1.3. | Организация и проведение концертов профессиональных исполнителей для учащихся и преподавателей детской школы искусств в рамках выполнения муниципального задания | комитет культуры и туризма | 2017-2018 годы | 1.5,1.9,1.17 | бюджет муниципального района | 8,0 | 8,0 |  |  |  |  |
| 1.1.4 | Организация и проведение мероприятий, посвященных Победе в Великой Отечественной войне 1941-1945г.г. в рамках выполнения муниципального задания | комитет культуры и туризма | 2017-2022 годы | 1.1,1.2,1.3,1.4,1.9 | бюджет муниципального района | 95,0 | 95,0 | 103,0 | 125,0 | 125,0 | 125,0 |
| 1.1.5. | Организация и проведение мероприятий, посвященных Победе в Великой Отечественной войне 1941-1945г.г.  | комитет культуры и туризма | 2017-2022 годы | 1.1,1.2,1.3,1.4,1.9 | бюджет городского поселения | 7,5 | 7,5 | 7,5 | 7,5 | 7,5 | 7,5 |
| 1.1.6. | Проведение мероприятия 9 Мая (аренда сценических конструкций) в рамках выполнения муниципального задания | комитет культуры и туризма | 2017-2022 годы | 1.9 | бюджет муниципального района | 25,0 | 25,0 |  |  |  |  |
| 1.1.7. | Организация и проведение мероприятий, посвященных Дню Победы | комитет по организационным и общим вопросам | 2017-2022 годы | 1.1,1.2,1.9 | бюджет муниципального района | 6,0 | 7,7 | 6,87 | 8,0 | 8,0 | 8,0 |
| бюджет городского поселения | 15,0 | 14,6 | 14,6 | 14,6 | 14,6 | 14,6 |
| 1.1.8. | Приготовление «фронтовой каши» на празднование дня Победы | комитет экономического развития | 2017-2022 годы | 1.9 | бюджет муниципального района | 35,0 | 35,0 | 35,0 | 35,0 | 35,0 | 35,0 |
| 1.1.9. | Организация и проведение Дня города Валдай  | комитет культуры и туризма | 2017-2022 годы | 1.1,1.2,1.3,1.4,1.5,1.9 | бюджет городского поселения | 130,0 | 130,0 | 130,0 | 130,0 | 130,0 | 130,0 |
| 1.1.10. | Организация и проведение мероприятия, посвященного Дню города | комитет по организационным и общим вопросам | 2017-2022 годы | 1.1,1.2,1.9 | бюджет муниципального района | 13,2 | 10,0 | 13,2 | 13,2 | 13,2 | 13,2 |
| бюджет городского поселения | 190,0 | 180,3 | 190,4 | 190,4 | 190,4 | 190,4 |
| 1.1.11. | Организация и проведение годовщины установки памятного знака "Игнач-Крест" в рамках выполнения муниципального задания | комитет культуры и туризма | 2017-2022 годы | 1.1,1.2,1.3,1.4,1.9 | бюджет муниципального района | 1,2 | 6,2 | 1,2 | 1,2 | 4,2 | 4,2 |
| 1.1.12. | Организация и проведение межрегионального фестиваля авторской песни "Норд-Вест" в рамках выполнения муниципального задания | комитет культуры и туризма | 2017-2022 годы | 1.1,1.2,1.3,1.9 | бюджет муниципального района | 9,0 | 6,0 | 6,0 | 6,0 | 6,0 | 6,0 |
| 1.1.13. | Организация и проведение межрегионального фестиваля авторской песни "Норд-Вест"  | комитет культуры и туризма | 2017-2022 годы | 1.1,1.2,1.3,1.9 | бюджет городского поселения | 18,0 | 18,0 | 18,0 | 18,0 | 18,0 | 18,0 |
| 1.1.14. | Организация и проведение ярмарки "Валдайские баранки" в рамках выполнения муниципального задания | комитет культуры и туризма | 2017-2022годы | 1.1,1.2,1.9 | бюджет муниципального района | 7,0 | 7,0 | 15,0 | 7,0 | 7,0 | 7,0 |
| 1.1.15. | Проведение Осенней сельскохозяйственной ярмарки «Валдайские баранки» | комитет экономического развития | 2017-2022 годы | 1.1,1.2,1.9 | бюджет муниципального района |  | 10,0 | 10,0 | 10,0 | 10,0 | 10,0 |
| 1.1.16. | Организация и проведение праздника встречи Нового года и Рождество в рамках выполнения муниципального задания | комитет культуры и туризма | 2017-2022 годы | 1.1,1.2,1.5,1.9 | бюджет муниципального района | 20,8 | 20,8 | 20,8 | 20,8 | 20,8 | 20,8 |
| 1.1.17. | Организация и проведение праздника встречи Нового года и Рождество  | комитет культуры и туризма | 2017-2022 годы | 1.1,1.2,1.5,1.9 | бюджет городского поселения | 3,0 | 3,0 | 3,0 | 3,0 | 3,0 | 3,0 |
| 1.1.18. | Организация и проведение Рождественского приема Главы муниципального района | комитет по организационным и общим вопросам | 2017-2022 годы | 1.1,1.2,1.9 | бюджет муниципального района | 1,0 | 2,0 | 2,0 | 2,0 | 2,0 | 2,0 |
| 1.1.19. | Организация и проведение межрайонного молодежного фестиваля-конкурса традиционной культуры "Валдайская слободка" в рамках выполнения муниципального задания | комитет культуры и туризма | 2018, 2020 годы | 1.1,1.2,1.3,1.4,1.5,1.9 | бюджет муниципального района |  | 5,0 |  | 5,0 |  |  |
| 1.1.20. | Организация и проведение праздничных мероприятий, посвященных Дню пожилого человека  | комитет культуры и туризма | 2017-2022годы | 1.1,1.2,1.3,1.4,1.5,1.9 | бюджет городского поселения | 11,0 | 11,0 | 5,0 | 5,0 | 5,0 | 5,0 |
| 1.1.21. | Организация и проведение мероприятия, посвященного Дню пожилого человека для ветеранов Администрации района | комитет по организационным и общим вопросам | 2017-2022 годы | 1.1,1.2,1.9 | бюджет муниципального района | 30,8 | 29,3 | 30,6 | 31,00286 | 31,00286 | 31,00286 |
| 1.1.22. | Организация и проведение мероприятий, посвященных Дню матери  | комитет культуры и туризма | 2017-2022 годы | 1.1,1.2,1.3,1.4,1.5,1.9 | бюджет городского поселения | 3,0 | 3,0 | 3,0 | 3,0 | 3,0 | 3,0 |
| 1.1.23. | Организация и проведение литературных Романовских чтений в рамках выполнения муниципального задания | комитет культуры и туризма | 2017-2022 годы | 1.1,1.2,1.6,1.7,1.9 | бюджет муниципального района | 2,0 | 2,0 | 2,0 | 2,0 | 2,0 | 2,0 |
| 1.1.24. | Комплектование библиотечного фонда в рамках выполнения муниципального задания | комитет культуры и туризма | 2017-2022 годы | 1.6,1.7,1.8,1.9 | бюджет муниципального района | 33,3 | 34,111 | 35,0 | 35,0 | 35,0 | 35,0 |
| 1.1.25. | Подписка на периодические издания в рамках выполнения муниципального задания | комитет культуры и туризма | 2017-2022 годы | 1.6,1.7,1.9 | бюджет муниципального района | 100,0 | 100,0 | 100,0 | 100,0 | 100,0 | 100,0 |
| 1.1.26. | Организация и проведение районного праздника «Честь и слава по труду» | комитет по организационным и общим вопросам | 2017-2022 годы | 1.1,1.2,1.9 | бюджет муниципального района | 85,0 | 81,857 | 79,74114 | 81,41714 | 81,41714 | 81,41714 |
| 1.1.27. | Организация и проведение приема женщин-руководителей Главой муниципального района | комитет по организационным и общим вопросам | 2017-2022 годы | 1.1,1.2,1.9 | бюджет муниципального района | 16,021 | 19,0 | 14,95 | 14,7 | 14,7 | 14,7 |
| 1.1.28. | Приобретение венка для возложения 22 июня к Вечному огню | комитет по организационным и общим вопросам | 2017-2022 годы | 1.9 | бюджет муниципального района | 1,5 |  | 0,3 | 0,5 | 0,5 | 0,5 |
| 1.1.29. | Приобретение цветов для вручения на линейках в общеобразовательных школах 1 сентября  | комитет по организационным и общим вопросам | 2017-2022 годы | 1.9 | бюджет муниципального района | 2,959 | 3,0 | 2,4 | 2,4 | 2,4 | 2,4 |
| 1.1.30. | Приобретение венка для возложения в День памяти и скорби у знака, установленного жертвам политических репрессий  | комитет по организационным и общим вопросам | 2017-2022 годы | 1.9 | бюджет муниципального района | 1,5 |  |  | 2,0 | 2,0 | 2,0 |
| 1.1.31. | Представительские расходы на организацию и проведение мероприятий по приему делегаций Главой района и проведению на территории района выездных семинаров (совещаний) | комитет по организационным и общим вопросам | 2017-2022 годы | 1.9 | бюджет муниципального района | 3,774 | 5,343 | 10,96614 | 5,78 | 5,78 | 5,78 |
| 1.1.32. | Участие в мероприятии «Дни Новгородской области в Санкт-Петербурге» | комитет экономического развития | 2017-2022 годы | 1.1,1.2,1.9 | бюджет муниципального района | 5,0 | 5,0 |  | 5,0 | 5,0 | 5,0 |
| 1.1.33. | Подключение муниципальных общедоступных библиотек к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и развитие библиотечного дела с учетом задачи расширения информационных технологий и оцифровки в рамках субсидии на иные цели | комитет культуры и туризма | 2017-2022 годы | 1.6,1.7,1.9 | областной бюджет |  |  | 8,9 | 7,2 |  |  |
| федеральный бюджет |  |  | 6,4 | 5,2 |  |  |
| бюджет муниципального района |  |  | 0,805 | 0,653 |  |  |
| 1.1.34. | Комплектование книжных фондов муниципальных общедоступных библиотек муниципальных образований области в рамках субсидии на иные цели | комитет культуры и туризма | 2017-2022 годы | 1.6,1.7,1.8 | областной бюджет | 23,6 | 9,5 | 9,7 | 9,9 |  |  |
| федеральный бюджет | 8,2 | 7,4 | 7,0 | 7,2 |  |  |
| бюджет муниципального района | 1,7 | 0,889 | 0,879 | 0,9 |  |  |
| 1.1.35. | Организация и проведение районного праздника работников культуры в рамках выполнения муниципального задания | комитет культуры и туризма | 2017-2022 годы | 1.1,1.2,1.9 | бюджет муниципального района | 5,0 | 3,0 |  |  | 5,0 | 5,0 |
| 1.1.36. | Организация и проведение мероприятия, посвященного Общероссийскому дню библиотек в рамках выполнения муниципального задания | комитет культуры и туризма | 2017-2022 годы | 1.1,1.2,1.9 | бюджет муниципального района | 5,0 | 5,0 | 5,0 | 5,0 | 5,0 | 5,0 |
| 1.1.37. | Организация и проведение праздничного мероприятия, посвященного 25-летию Образцового хореографического коллектива «Завтрашний день» в рамках выполнения муниципального задания | комитет культуры и туризма | 2017 год | 1.1,1.2,1.9 | бюджет муниципального района | 2,5 |  |  |  |  |  |
| 1.1.38. | Организация и проведение праздничного мероприятия, посвященного 15-летию Народного самодеятельного коллектива мастерской лоскутного шитья «Лоскутная полянка» в рамках выполнения муниципального задания | комитет культуры и туризма | 2017 год | 1.1,1.2,1.9 | бюджет муниципального района | 2,5 |  |  |  |  |  |
| 1.1.39. | Организация и проведение праздничного мероприятия, посвященного 70-летию филиала Детской библиотеки в рамках выполнения муниципального задания | комитет культуры и туризма | 2019 год | 1.9 | бюджет муниципального района |  |  | 4,0 |  |  |  |
| 1.1.40. | Организация и проведение праздничного мероприятия, посвященного 120-летию филиала Яжелбицкой библиотеки в рамках выполнения муниципального задания | комитет культуры и туризма | 2019год | 1.9 | бюджет муниципального района |  |  | 4,0 |  |  |  |
| 1.1.41. | Организация и проведение митинга, посвященного годовщине со дня рождения А.В.Германа 24 мая | комитет по организационным и общим вопросам | 2017-2022 годы | 1.1,1.9 | бюджет городского поселения | 3,0 | 3,0 | 3,0 | 3,0 | 3,0 | 3,0 |
| 1.1.42. | Организация мероприятия, посвященного Дню местного самоуправления, на территории Валдайского городского поселения | комитет по организационным и общим вопросам | 2017-2022 годы | 1.1,1.2,1.9 | бюджет городского поселения | 40,0 |  |  |  |  |  |
| бюджет муниципального района |  | 10,8 | 7,97272 | 8,0 | 8,0 | 8,0 |
| 1.1.43. | Участие творческих коллективов в проекте «22 выходных» в рамках выполнения муниципального задания | комитет культуры и туризма | 2018 год | 1.1,1.2,1.3,1.4,1.5,1.9 | бюджет муниципального района |  | 21,0 |  |  |  |  |
| 1.1.44. | Организация и проведение смотра-конкурса детских рисунков «Здравствуй, детская площадка!» | комитет по организационным и общим вопросам | 2018 год | 1.1,1.9 | бюджет муниципального района |  | 4,0 |  |  |  |  |
| 1.1.45. | Организация и проведение мероприятия, посвященного 145-летию Межпоселенческой библиотеки в рамках выполнения муниципального задания | комитет культуры и туризма | 2020 год | 1.9 | бюджет муниципального района |  |  |  | 3,0 |  |  |
| 1.1.46. | Организация и проведение мероприятия, посвященного 25-летию образцового коллектива театра песни «Менестрели» в рамках выполнения муниципального задания | комитет культуры и туризма | 2021 год | 1.9 | бюджет муниципального района |  |  |  |  | 2,5 |  |
| 1.1.47. | Организация и проведение мероприятия, посвященного 35-летию хорового коллектива «Славяночка» в рамках выполнения муниципального задания | комитет культуры и туризма | 2021 год | 1.9 | бюджет муниципального района |  |  |  |  | 2,5 |  |
| 1.1.48. | Организация и проведение мероприятия, посвященного 15-летию образцового самодеятельного коллектива – детской фольклорной студии «Кудерки» в рамках выполнения муниципального задания | комитет культуры и туризма | 2021 год | 1.9 | бюджет муниципального района |  |  |  |  | 3,0 |  |
| 1.1.49. | Организация и проведение мероприятия Дни колокольной славы Валдая | комитет культуры и туризма | 2019-2022 годы | 1.1,1.9 | бюджет городского поселения |  |  | 6,0 | 6,0 | 6,0 | 6,0 |
| 1.1.50. | Приобретение флагов ко Дню государственного флага Российской Федерации | комитет по организационным и общим вопросам | 2019-2022 годы | 1.1,1.9 | бюджет муниципального района |  |  |  |  |  |  |
| 1.1.51. | Официальные мероприятия (открытие памятных знаков, юбилеи заслуженных людей) | комитет по организационным и общим вопросам | 2019-2022 годы | 1.1,1.9 | бюджет муниципального района |  |  | 4,0 | 4,0 | 4,0 | 4,0 |
| 1.1.52. | Подведение итогов года с участием руководителей общественных организаций г.Валдай, депутатского корпуса Совета депутатов Валдайского городского поселения | комитет по организационным и общим вопросам | 2018 год | 1.1,1.2,1.9 | бюджет городского поселения |  | 10,1 |  |  |  |  |
| 1.1.53. | Участие образцового коллектива старшего сводного хора «Солнечный круг» в хоровом фестивале «Пасхальный глас» в рамках выполнения муниципального задания | комитет культуры и туризма | 2019 год | 1.1,1.5,1.9 | бюджет муниципального района |  |  | 22,0 |  |  |  |
| 1.1.54 | Организация участия мастеров декоративного творчества в выставке-ярмарке народных художественных промыслов России «Ладья» в рамках выполнения муниципального задания | комитет культуры и туризма | 2019-2022 годы | 1.9,1.13,1.15 | бюджет муниципального района |  |  |  |  |  |  |
| 1.1.55. | Организация тематических выставок-ярмарок народных художественных промыслов на территории Валдайского района в рамках выполнения муниципального задания | комитет культуры и туризма | 2019-2022 годы | 1.9,1.10,1.14,1.16 | бюджет муниципального района |  |  |  |  |  |  |
| 1.1.56. | Включение мест традиционного бытования народных промыслов в туристические маршруты по Новгородской области и межрегиональные туристические маршруты в рамках выполнения муниципального задания | комитет культуры и туризма | 2019-2022 годы | 1.9 | бюджет муниципального района |  |  |  |  |  |  |
| 1.1.57. | Содействие в оснащении учреждений дополнительного образования детей в сфере культуры учебно-методическими комплектами по приобщению детей к народным художественным промыслам, включающим в себя изделия народных художественных промыслов, в целях популяризации народных художественных промыслов России в рамках выполнения муниципального задания | комитет культуры и туризма | 2019-2022 годы | 1.9 | бюджет муниципального района |  |  |  |  |  |  |
| 1.1.58. | Проведение конкурсов профессионального мастерства среди мастеров народных художественных промыслов в рамках выполнения муниципального задания | комитет культуры и туризма | 2019-2022 годы | 1.9 | бюджет муниципального района |  |  |  |  |  |  |
| 1.1.59. | Содействие в организации проведения кинофестивалей, акций, торжественных мероприятий, посвященных премьерным кинопоказам в рамках выполнения муниципального задания | комитет культуры и туризма | 2019-2022 годы | 1.11,1.12 | бюджет муниципального района |  |  |  |  |  |  |
| 1.1.60. | Предоставление бесплатных посещений киносеансов отдельным категориям граждан в рамках выполнения муниципального задания | комитет культуры и туризма | 2019-2022 годы | 1.11,1.12 | бюджет муниципального района |  |  |  |  |  |  |
| 1.1.61. | Организация и проведение районной выставки-конкурса детского художественного творчества «Герои русской истории» в рамках выполнения муниципального задания | комитет культуры и туризма | 2020 год | 1.1,1.2,1.3,1.4,1.5,1.9 | бюджет муниципального района |  |  |  | 3,0 |  |  |
| 1.1.62. | Организация и проведение мероприятия, посвященного 25-летию МБУК «Валдайский ДНТ» в рамках выполнения муниципального задания | комитет культуры и туризма | 2020 год | 1.9 | бюджет муниципального района |  |  |  | 5,0 |  |  |
| 1.1.63. | Организация и проведение праздничного мероприятия, посвященного 30-летию Образцового хореографического коллектива «Завтрашний день» в рамках выполнения муниципального задания | комитет культуры и туризма | 2022 год | 1.9 | бюджет муниципального района |  |  |  |  |  | 3,0 |
| 1.1.64. | Организация и проведение мероприятия, посвященного 95-летию Едровского СДК в рамках выполнения муниципального задания | комитет культуры и туризма | 2022 год | 1.9 | бюджет муниципального района |  |  |  |  |  | 2,0 |
| 1.1.65. | Организация и проведение мероприятия, посвященного 50-летию Любницкого СДК в рамках выполнения муниципального задания | комитет культуры и туризма | 2022 год | 1.9 | бюджет муниципального района |  |  |  |  |  | 1,5 |
| 1.1.66. | Организация и проведение мероприятия, посвященного 40-летию Яжелбицкого СДК в рамках выполнения муниципального задания | комитет культуры и туризма | 2022 год | 1.9 | бюджет муниципального района |  |  |  |  |  | 1,5 |
| 1.1.67. | Проведение мероприятий регионального проекта «Покупайте Новгородское» | комитет экономического развития | 2019 год | 1.9 | бюджет муниципального района |  |  | 5,0 |  |  |  |
| 1.1.68. | Иные межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов области на создание виртуальных концертных залов | комитет культуры и туризма | 2020 год | 1.1, 1.9 | областной бюджет |  |  |  |  |  |  |
| федеральный бюджет |  |  |  | 300,0 |  |  |
| 1.1.69. | Иные межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов области на создание модельных муниципальных библиотек | комитет культуры и туризма | 2022 год | 1.1, 1.9 | областной бюджет |  |  |  |  |  | 10000,0 |
| 1.2. | Задача 2. Развитие художественного образования в сфере культуры, сохранение кадрового потенциала, повышение профессионального уровня, престижности и привлекательности профессий работника культуры |
| 1.2.1. | Повышение профессионального уровня специалистов культуры и преподавателей детской школы искусств на курсах повышения квалификации, семинарах, мастер-классах в рамках субсидии на иные цели | комитет культуры и туризма | 2017-2020 годы | 1.19 | субсидия из областного бюджета | 29,6 |  |  |  |  |  |
| софинансирование из бюджета муниципального района | 13,922 |  |  |  |  |  |
| 1.2.2. | Обучение специалистов учреждений культуры в сфере культуры и преподавателей детской школы искусств по программам высшего образования в рамках субсидии на иные цели | комитет культуры и туризма | 2017-2020 годы | 1.20 | субсидия из областного бюджета | 31,0 |  |  |  |  |  |
| софинансирование из бюджета муниципального района | 4,828 |  |  |  |  |  |
| 1.2.3. | Выплата стипендии Главы муниципального района особо одаренным детям - учащимся детской школы искусств в рамках выполнения муниципального задания | комитет культуры и туризма | 2017-2022 годы | 1.21 | бюджет муниципального района | 7,2 | 7,2 | 7,2 | 7,2 | 7,2 | 7,2 |
| 1.2.4. | Переподготовка и повышение квалификации работников культуры в рамках субсидии на иные цели | комитет культуры и туризма | 2019-2022 годы | 1.19 | субсидия из областного бюджета |  |  |  |  |  |  |
| софинансирование из бюджета муниципального района |  |  |  | 5,0 | 5,0 |  |
| 1.3. | Задача 3. Укрепление и модернизация материально-технической базы учреждений культуры и дополнительного образования детей в сфере культуры |
| 1.3.1. | Выполнение ремонтных работ (текущего ремонта) зданий муниципальных домов культуры, расположенных в населенных пунктах с числом жителей до 50 тысяч человек в рамках субсидии на иные цели | комитет культуры и туризма | 2017-2021 годы | 1.22 | субсидия из областного бюджета |  |  | 111,014 | 96,0 |  |  |
| субсидия из федерального бюджета |  |  | 371,5 | 321,41 |  |  |
| софинансирование из бюджета муниципального района |  |  | 25,4 | 22,0 |  |  |
| 1.3.2. | Укрепление материально-технической базы муниципальных учреждений в рамках субсидии на иные цели | комитет культуры и туризма | 2017-2020 годы | 1.23 | субсидия из областного бюджета | 44,6 |  |  |  |  |  |
| софинансирование из бюджета муниципального района | 25,0 |  |  |  |  |  |
| 1.3.3. | Ремонт системы отопления | комитет культуры и туризма | 2017год | 1.22 | бюджет муниципального района | 66,929 |  |  |  |  |  |
| 1.3.4. | Развитие и укрепление материально-технической базы домов культуры (и их филиалов), расположенных в населенных пунктах с числом жителей до 50 тысяч человек в рамках субсидии на иные цели | комитет культуры и туризма | 2018-2021 годы | 1.23 | субсидия из областного бюджета |  | 216,3 | 103,186 | 120,6 | 941,9 | 945,3 |
| субсидия из федерального бюджета |  | 724,1 | 345,4 | 403,89 |  |  |
| софинансирование из бюджета муниципального района |  | 49,5 | 23,6 | 27,6 |  |  |
| 1.3.5. | Оснащение музыкальными инструментами детских школ искусств | комитет культуры и туризма | 2019 год | 1.9, 1.17, 1.23 | бюджет муниципального района |  |  |  |  |  |  |
| 1.3.6. | Ремонт учреждений культуры в рамках субсидии на иные цели | комитет культуры и туризма | 2020-2022 годы | 1.22 | бюджет муниципального района |  |  |  | 3235,0 | 5000,0 | 2500,0 |
| 1.4. | Задача 4. Оказание муниципальных услуг (работ), выполняемых муниципальными учреждениями культуры и учреждением дополнительного образования детей в сфере культуры |
| 1.4.1. | Предоставление субсидии на выполнение муниципальных заданий муниципальным учреждениям культуры и дополнительного образования детей в сфере культуры | МБУК ВЦКС, МБУК "Валдайский ДНТ", МБУК Автоклуб "Забава", МБУК Библиотека, МБУДО Валдайская ДШИ | 2017-2022 годы | 1.9, 1.18, 1.24 | субсидия из областного бюджета | 15205,63957 | 15622,94834 | 7703,9335 | 7690,9 |  |  |
| бюджет муниципального района | 41691,96474 | 50726,89123 | 59673,77727 | 60503,83194 | 58812,93194 | 58817,93194 |
| 1.4.2. | Предоставление ассигнований на иные цели муниципальным учреждениям культуры и дополнительного образования детей в сфере культуры | МБУК ВЦКС, МБУК "Валдайский ДНТ", МБУК Автоклуб "Забава", МБУК Библиотека, МБУДО Валдайская ДШИ | 2017-2022 годы | 1.25 | бюджет муниципального района |  | 2014,42649 | 337,07823 |  |  |  |
| областной бюджет | 938,82148 |  |  |  |  |  |
| федеральный бюджет |  |  | 150,0 | 250,0 |  |  |
| **2.** | **Подпрограмма «Обеспечение муниципального управления в сфере культуры Валдайского муниципального района»**  |
| 2.1. | Задача 1. Ресурсное обеспечение деятельности комитета культуры и туризма по реализации муниципальной программы |
| 2.1.1 | Реализация полномочий в сфере культуры | комитет культуры и туризма | 2017-2022 годы | 2.2 | бюджет муниципального района | 2224,58588 | 2591,55855 | 2565,3348 | 2626,40641 | 2594,20641 | 2594,20641 |
| областной бюджет | 32,76394 | 36,91796 | 42,02518 | 40,9 |  |  |
| 2.2. | Задача 2. Обеспечение соблюдения законодательства в сфере культуры |
| 2.2.1. | Совершенствование нормативной базы в сфере культуры в целях эффективного исполнения полномочий | комитет культуры и туризма | 2017-2022 годы | 2.2, 2.3 | бюджет муниципального района | - | - | - | - | - |  |
| 2.3. | Задача 3. Улучшение качества оказываемых муниципальных услуг в сфере культуры |
| 2.3.1. | Организация и проведение мониторинга уровня удовлетворенности населения Валдайского района качеством оказываемых муниципальных услуг в сфере культуры | комитет культуры и туризма | 2017-2022 годы | 2.4 | бюджет муниципального района | - | - | - | - | - |  |
| 2.4. | Задача 4. Мониторинг показателей выполнения мероприятий муниципальной программы |
| 2.4.1. | Организация и проведение мониторинга показателей выполнения мероприятий муниципальной Программы с целью своевременного принятия мер | комитет культуры и туризма | 2017-2022 годы | 2.1, 2.4, 2.5 | бюджет муниципального района | - | - | - | - | - |  |
| 2.5. | Задача 5. Повышение профессионального уровня |
| 2.5.1. | Количество служащих, прошедших переподготовку и повышение квалификации (чел.) | комитет культуры и туризма | 2017-2022 годы | 2.2, 2.6 | бюджет муниципального района | - | - | - | - | - |  |
| областной бюджет | - | - | - | - | - |  |

## АДМИНИСТРАЦИЯ ВАЛДАЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

### П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

11.03.2020 № 353

**О внесении изменений в состав районной межведомственной комиссии по обеспечению**

**прав детей на отдых и оздоровление**

Администрация Валдайского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменение в состав районной межведомственной комиссии по обеспечению прав детей на отдых и оздоровление, утвержденный постановлением Администрации Валдайского муниципального района от 25.05.2011 №800, включив в качестве члена комиссии Титову Л.Г., ведущего специалиста муниципального бюджетного учреждения «Центр обеспечения муниципальной системы образования», исключив Андрееву А.Л.

2. Опубликовать постановление в бюллетене «Валдайский Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Валдайского муниципального района в сети «Интернет».

**Глава муниципального района Ю.В.Стадэ**

## АДМИНИСТРАЦИЯ ВАЛДАЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

### П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

11.03.2020 № 359

**О внесении изменений в Порядок учёта детей, нуждающихся в предоставлении места в образовательном**

**учреждении, реализующем основную общеобразовательную программу – образовательную программу дошкольного**

**образования, и комплектования общеобразовательных учреждений Валдайского муниципального района, реализующих основную**

**общеобразовательную программу – образовательную программу дошкольного образования**

Администрация Валдайского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменения в Порядок учёта детей, нуждающихся в предоставлении места в образовательном учреждении, реализующем основную общеобразовательную программу – образовательную программу дошкольного образования, и комплектования общеобразовательных учреждений Валдайского муниципального района, реализующих основную общеобразовательную программу – образовательную программу дошкольного образования, утверждённый постановлением Администрации Валдайского муниципального района от 24.04.2019 № 667:

1.1. Исключить подпункт 3.4. пункта 3.

1.2. Изложить подпункт 4.3 пункта 4 в редакции:

«4.3. В ДО МАОУ **в первоочередном** порядке принимаются:

дети из многодетных семей (Указ Президента Российской Федерации от 5 мая 1992 года № 431 «О мерах по социальной поддержке семей»);

дети, проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства в образовательную организацию, в которой обучаются их братья и (или) сестры (Федеральный закон от29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»);

дети-инвалиды и дети, один из родителей которых является инвалидом (Указ Президента Российской Федерации от 2 октября 1992 года № 1157 «О дополнительных мерах государственной поддержки инвалидов»);

дети военнослужащих, проходящих военную службу по контракту, уволенных с военной службы при достижении ими предельного возраста пребывания на военной службе, состоянию здоровья или в связи с организационно-штатными мероприятиями (Федеральный закон от 27 мая 1998 года № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих»);

дети сотрудников полиции (Федеральный закон от 7 февраля 2011 года № 3-ФЗ «О полиции»);

дети сотрудника полиции, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей (Федеральный закон от 7 февраля 2011 года № 3-ФЗ «О полиции»);

дети сотрудника полиции, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции (Федеральный закон от 7 февраля 2011 года № 3-ФЗ «О полиции»);

дети гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции (Федеральный закон от 7 февраля 2011 года № 3-ФЗ «О полиции»);

дети гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции (Федеральный закон от 7 февраля 2011 года № 3-ФЗ «О полиции»);

дети сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции (Федеральный закон от 7 февраля 2011 года № 3-ФЗ «О полиции»);

дети сотрудников, имеющих специальные звания и проходящих службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах Российской Федерации (Федеральный закон от 30 декабря 2012 года № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»);

дети сотрудника, имевшего специальное звание и проходившего службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах Российской Федерации, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей (Федеральный закон от 30 декабря 2012 года № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»);

дети сотрудника, имевшего специальное звание и проходившего службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах Российской Федерации, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах (Федеральный закон от 30 декабря 2012 года № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»);

дети гражданина Российской Федерации, имевшего специальное звание и проходившего службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах Российской Федерации, уволенного со службы в учреждениях и органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах (Федеральный закон от 30 декабря 2012 года № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»);

дети гражданина Российской Федерации, имевшего специальное звание и проходившего службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в учреждениях и органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах (Федеральный закон от 30 декабря 2012 года № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»);

Иные категории граждан, которые в соответствии с действующим законодательством обладают первоочередным порядком зачисления в ДО МАОУ.

2. Опубликовать постановление в бюллетене «Валдайский Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Валдайского муниципального района в сети «Интернет».

**Глава муниципального района Ю.В.Стадэ**

**СОДЕРЖАНИЕ**

|  |  |
| --- | --- |
| Информационное сообщение………………………………………………………………………………………………………………………………………….. | 1-4 |
| **Нормативная документация** |  |
| Сведения о численности муниципальных служащих, работников муниципальных учреждений и фактические расходы на оплату их труда по Валдайскому муниципальному району за 2019 год……………………………………………………………………………………………………………….. | 4 |
| Постановление Администрация Валдайского муниципального района от 03.03.2020 № 323 «О внесении изменений в Перечень избирательных участков, участков референдума для проведения голосования и подсчета голосов избирателей, участников референдума на территории Валдайского муниципального района»……………………………………………………………………………………………………………………………… | 4-5 |
| Постановление Администрация Валдайского муниципального района от 04.03.2020 № 331 «О создании рабочей группы по мониторингу реализации «дорожных карт», в целях оказания содействия достижению лучших значений показателей деятельности высшего должностного лица (руководителя высшего исполнительного органа государственной власти) Новгородской области и деятельности органов исполнительной власти Новгородской области при Администрации Валдайского муниципального района»……………………………………………………………………. | 5-6 |
| Постановление Администрация Валдайского муниципального района от 04.03.2020 № 332 «О внесении изменений в Перечень муниципальных программ Валдайского района»…………………………………………………………………………………………………………………………………. | 6 |
| Постановление Администрация Валдайского муниципального района от 05.03.2020 № 336 «Об утверждении плана мероприятий по недопущению просроченной кредиторской задолженности консолидированного бюджета («дорожной карты») Валдайского муниципального района и бюджетных и автономных учреждений Валдайского района в период 2020-2022 годов»………………………………………………………………….. | 6-8 |
| Постановление Администрация Валдайского муниципального района от 11.03.2020 № 346 «О внесении изменений в муниципальную Программу «Благоустройство территории Валдайского городского поселения в 2020-2022 годах»…………………………………………………………… | 8 |
| Постановление Администрация Валдайского муниципального района от 11.03.2020 № 347 «О внесении изменений в состав комиссии по проведению Всероссийской переписи населения 2020 года на территории Валдайского муниципального района»……………………………………… | 8-9 |
| Постановление Администрация Валдайского муниципального района от 11.03.2020 № 349 «О внесении изменений в муниципальную программу Валдайского района «Развитие культуры в Валдайском муниципальном районе (2017-2022 годы)»…………………………………………. | 9-17 |
| Постановление Администрация Валдайского муниципального района от 11.03.2020 № 353 «О внесении изменений в состав районной межведомственной комиссии по обеспечению прав детей на отдых и оздоровление»…………………………………………………………………………….. | 17 |
| Постановление Администрация Валдайского муниципального района от 11.03.2020 № 359 «О внесении изменений в Порядок учёта детей, нуждающихся в предоставлении места в образовательном учреждении, реализующем основную общеобразовательную программу – образовательную программу дошкольного образования, и комплектования общеобразовательных учреждений Валдайского муниципального района, реализующих основную общеобразовательную программу – образовательную программу дошкольного образования»……………………………. | 17-18 |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«Валдайский Вестник». Бюллетень № 13 (359) от 13.03.2020

Учредитель: Дума Валдайского муниципального района

Утвержден решением Думы Валдайского муниципального района от 27.03.2014 № 289

Главный редактор: Глава Валдайского муниципального района Ю.В. Стадэ, телефон: 2-25-16

Адрес редакции: Новгородская обл., Валдайский район, г.Валдай, пр.Комсомольский, д.19/21

Отпечатано в МБУ «Административно-хозяйственное управление» (Новгородская обл., Валдайский район,

 г. Валдай, пр. Комсомольский, д.19/21 тел/факс 46-310 (доб. 122)

Выходит по пятницам. Объем 19 п.л. Тираж 30 экз. Распространяется бесплатно.