

**ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ**

Администрация Валдайского муниципального района сообщает о приёме заявлений о предоставлении в собственность путем продажи земельного участка из земель населённых пунктов, расположенного:

Новгородская область, Валдайский район, Короцкое сельское поселение, п.Короцко, ул.Лесная, для ведения личного подсобного хозяйства, площадью 772 кв.м, (ориентир: данный земельный участок расположен на расстоянии ориентировочно 5 м в восточном направлении от земельного участка с кадастровым номером 53:03:0640001:82).

Граждане, заинтересованные в предоставлении земельного участка, могут подавать заявления о намерении участвовать в аукционе по продаже данного земельного участка.

Заявления принимаются в течение тридцати дней со дня опубликования данного сообщения (по 27.02.2017 включительно).

Заявления могут быть поданы при личном обращении в бумажном виде через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг по адресу: Новгородская область, г.Валдай, ул.Гагарина, д.12/2, тел.: 8 (816-66) 2-18-19,  и Администрацию Валдайского муниципального района по адресу: Новгородская область, г.Валдай, пр.Комсомольский, д.19/21, каб.305, тел.: 8 (816-66) 2-00-71.

Со схемой расположения земельного участка на бумажном носителе, можно ознакомиться в комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации муниципального района (каб.409), с 8.00 до 17.00 (перерыв на обед с 12.00 до 13.00) в рабочие дни.

При поступлении двух или более заявлений земельный участок предоставляется на торгах.

## АДМИНИСТРАЦИЯ ВАЛДАЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е 29.12.2017 № 2157**

**О внесении изменения в Положение об Общественном Совете при Администрации Валдайского муниципального района**

В целях реализации Федерального закона от 21 июля 2014 года №212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации» Администрация Валдайского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменение в Положение об Общественном Совете при Администрации Валдайского муниципального района, утвержденное постановлением Администрации Валдайского муниципального района от 10.12.2012 №2069, дополнив пункт 2 статьи 2 абзацем следующего содержания:

«организация общественного обсуждения и общественного (публичного) слушания проектов муниципальных правовых актов и общественно значимых вопросов на территории Валдайского муниципального района».

2. Опубликовать постановление в бюллетене «Валдайский Вестник».

**Глава муниципального района Ю.В.Стадэ**

## АДМИНИСТРАЦИЯ ВАЛДАЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е 29.12.2016 № 2158**

**Об утверждении Положения о порядке проведения общественной экспертизы**

В соответствии с Федеральным законом от 21 июля 2014 года № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации» Администрация Валдайского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1.Утвердить прилагаемое Положение о порядке проведения общественной экспертизы.

2. Опубликовать постановление в бюллетене «Валдайский Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Валдайского муниципального района в сети «Интернет».

**Глава муниципального района Ю.В.Стадэ**

УТВЕРЖДЕНО

постановлением Администрации муниципального района от 29.12.2016 №2158

**ПОЛОЖЕНИЕ о порядке проведения общественной экспертизы**

1. Настоящее Положение о порядке проведения общественной экспертизы разработано в целях реализации Федерального закона от 21 июля 2014 года № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации» и определяет правила осуществления общественной экспертизы действующих муниципальных нормативных правовых актов и проектов муниципальных нормативных правовых актов Главы Валдайского муниципального района и Администрации Валдайского муниципального района (далее - акты и проекты актов), проводимой по инициативе органов местного самоуправления Валдайского муниципального района.

2. Термин общественная экспертиза в настоящем Положении используется в понимании Федерального закона от 21 июля 2014 года № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации».

3. Целью проведения общественной экспертизы является обеспечение реализации и защиты прав и свобод человека и гражданина, прав и законных интересов общественных объединений и иных негосударственных некоммерческих организаций, согласование общественно значимых интересов жителей Валдайского муниципального района, общественных объединений, действующих на территории Валдайского муниципального района, государственных органов и органов местного самоуправления Валдайского муниципального района.

4. Обязательной общественной экспертизе подлежат:

4.1. Акты и проекты актов в сфере предпринимательской и инвестиционной деятельности, затрагивающие конституционные права и свободы граждан;

4.2. Акты и проекты актов, утверждающие муниципальные программы и изменения в них.

5. Организатором проведения общественной экспертизы актов, проектов актов, указанных в пункте 4 настоящего Положения, является отраслевой орган, структурное подразделение Администрации Валдайского муниципального района, которые разработали акт, проект акта (далее - разработчик).

6. Проведение общественной экспертизы иных актов, проектов актов, за исключением указанных в пункте 4 настоящего Положения, осуществляется субъектом общественного контроля:

6.1. По инициативе разработчиков таких актов, проектов актов;

6.2. По инициативе Главы Валдайского муниципального района, в случае поступления в Администрацию Валдайского муниципального района предложения о проведении общественной экспертизы актов, проектов актов от органа государственной власти Российской Федерации, органа государственной власти Новгородской области, общественного объединения, осуществляющего деятельность на территории Валдайского муниципального района, инициативной группы граждан, проживающих на территории Валдайского муниципального района, в составе не менее 100 человек.

7. В целях проведения общественной экспертизы разработчик направляет акт или проект акта, указанного в пункте 4 Положения, субъекту общественного контроля - Общественному совету при Администрации Валдайского муниципального района. Действующий муниципальный нормативный правовой акт подлежит общественной экспертизе, в случае, если до утверждения акта общественная экспертиза не проводилась.

8. В случае, установленном частью 6 статьи 22 Федерального закона от 21 июля 2014 года № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации», организатор общественной экспертизы может привлечь на общественных началах к проведению общественной экспертизы специалиста в соответствующей области знаний (общественного эксперта) либо сформировать экспертную комиссию. Экспертная комиссия формируется из общественных экспертов, имеющих соответствующее образование и квалификацию в различных областях знаний.

9. Общественный совет при Администрации Валдайского муниципального района в течение 10 календарных дней с момента получения акта, проекта акта поводит их анализ и оценку, а также проверку соответствия таких актов, проектов актов требованиям действующего законодательства, проверку соблюдения прав и свобод человека и гражданина, прав и законных интересов общественных объединений и иных негосударственных некоммерческих организаций.

10. По результатам проведения общественной экспертизы Общественный совет при Администрации Валдайского муниципального района готовит заключение, в котором указываются место и время осуществления общественной экспертизы, задачи общественной экспертизы, субъекты общественного контроля, установленные при осуществлении общественного контроля факты и обстоятельства. Заключение общественной экспертизы должно содержать:

10.1. Объективные, достоверные и обоснованные выводы общественных экспертов (экспертной комиссии) о соответствии или несоответствии акта, проекта акта, в отношении которых проводилась общественная экспертиза, или их отдельных положений законодательству Российской Федерации, а также о соблюдении или несоблюдении прав и свобод человека и гражданина, прав и законных интересов общественных объединений и иных негосударственных некоммерческих организаций;

10.2. Общественную оценку социальных, экономических, правовых и иных последствий принятия акта, проекта акта, в отношении которых проводилась общественная экспертиза;

10.3. Предложения и рекомендации по совершенствованию акта, проекта акта, в отношении которых проводилась общественная экспертиза.

11. Заключение направляется инициатору проведения общественной экспертизы в течение 3 рабочих дней с момента принятия.

12. Заключение общественной экспертизы размещается на официальном сайте Администрации Валдайского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «Общественный совет».

13. Организатор проведения общественной экспертизы обеспечивает рассмотрение заключения общественной экспертизы в срок 5 дней и направляет информацию в Общественный совет при Администрации Валдайского муниципального района об учете предложений и рекомендаций, данных субъектом общественного контроля, либо мотивированный отказ в учете таких предложений.

## АДМИНИСТРАЦИЯ ВАЛДАЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е 19.01.2017 № 58**

**О внесении изменения в Перечень муниципальных программ Валдайского района**

 Администрация Валдайского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменение в Перечень муниципальных программ Валдайского района, утверждённый постановлением Администрации Валдайского муниципального района от 30.12.2015 № 2067, дополнив строкой следующего содержания:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Наименование муниципальной программы Валдайского района** | **Наименование и номер нормативного документа** | **Ответственный исполнитель программы, исполнители подпрограммы** | **Срок реализации** |
| 42. | Муниципальная программа «Обеспечение населения Валдайского муниципального района питьевой водой в 2017-2019 годах» | постановление Администрации Валдайского муниципального района от 23.12.2016 № 2100 | комитет жилищно-коммунального и дорожного хозяйства Администрации Валдайского муниципального района | 2017-2019 годы |

 2. Опубликовать постановление в бюллетене «Валдайский Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Валдайского муниципального района в сети «Интернет».

**Глава муниципального района Ю.В.Стадэ**

## АДМИНИСТРАЦИЯ ВАЛДАЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е 19.01.2017 № 61**

**О закреплении территорий муниципального района за муниципальными общеобразовательными учреждениями**

В соответствии с пунктом 3 статьи 67 Федерального закона от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» Администрация Валдайского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

 1. Закрепить в 2017 году следующие территории муниципального района за муниципальными общеобразовательными учреждениями для осуществления приема учащихся в общеобразовательные учреждения, реализующие основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования:

1.1. За муниципальным автономным общеобразовательным учреждением «Средняя школа № 1 им.М.Аверина г.Валдай»:

Базовый переулок, ул.Гагарина (нечетная сторона), ул.Георгиевская, ул.Горького, ул.Дворцовая, ул.Железнодорожная, ул.Зеленая, ул.Карла Маркса, ул.Луначарского, ул.Народная, ул.Новгородская, ул.Октябрьская, пер.Октябрьский, ул.Павлова, ул.Подгорная, Подгорный переулок, ул.Полевая, Приозерный переулок, ул.Пролетарская, ул.Ручьевская, ул.Садовая, пл.Свободы, Суворовский переулок, ул.Суворова, ул.Станционная, ул.Труда (дома: 4, 6, 13а, 15, 23, 29, 41, 41а), ул.Радищева (дома: 2а, 2б, 4а, 7, 13, 14, 26), ул.Уткиной, ул.Февральская (до ул.Гагарина), ул.Энергетиков, пер.Энергетиков, Выскодно, ул.Германа, ул.Гостинопольская, Гостинопольский проезд, ул.Декабристов, ул.Зимогорская, ул.Кузьмина, ул.Молотковская, Кузнечная площадь, ул.Некрасова, пр.Советский, ул.Чернышевского, п.Короцко, п.Зимогорье, Поломять, д.Байнево, д.Бор, д.Гагрино, д.Горка, д.Едно, д.Ельчино, д.Закидово, д.Ключи, д.Нелюшка, д.Плотично, д.Полосы, д.Середея, д.Терехово, д.Шуя, остров Иверский монастырь.

 1.2. За филиалом муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя школа № 1 им.М.Аверина г.Валдай» в с.Едрово:

 с.Едрово, д.Большое Носакино, д.Добывалово, д.Зеленая Роща, д.Новая Ситенка, д.Среднее Носакино, д.Старая Ситенка, д.Бель, д.Ванютино, д.Красилово, д.Марково, д.Новинка, д.Плав, д.Речка, д.Семенова Гора, д.Старово, д.Яконово, д.Афанасово, д.Гвоздки, д.Костелево, д.Макушино, д.Наволок, д.Рядчино, д.Селище, д.Старина, д.Труфаново, д.Харитониха.

 1.3. За муниципальным автономным общеобразовательным учреждением «Средняя школа № 2 г.Валдай»:

 ул.Белова, ул.Гагарина (четная сторона), ул.Гоголя, Дворецкий переезд, ул.Кирова, переулок Кирова, Комсомольский проспект, ул.Крупской (до ул.Совхозной), ул.Ленина (до ул.Совхозной), ул.Лесная, ул.Ломоносова, ул.Нахимова, ул.Победы, ул.Пушкина, ул.Радищева (дома 15а, 19, 21, 25/29, 29, 31, 32, 34, 34/44, 35, 36, 44, 52, 54, 56/57, 58/86, 62, 68, 70), ул.Труда (дома: 40, 54, 57, 58/55, 60а, 62, 63а, 64/43, 75), ул.Февральская (от ул.Гагарина до ул. Совхозная), ул.Чехова.

 1.4. За филиалом муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя школа № 2 г.Валдай» в п. Рощино:

 д.Борисово, д.Долгие Бороды, д.Новая, д.Новотроицы, п.Рощино, д.Станки, д.Усадье, д.Ужин, д.Ящерово.

 1.5. За муниципальным автономным общеобразовательным учреждением «Гимназия» г.Валдай:

 ул.Братская, ул.1-ая Братская, ул.2-ая Братская, ул.Ветеранов, ул.Дорожная, ул.Дружбы, переулок Дружбы, ул.Екатерининская, ул.Лесхозная, ул.Молодежная, переулок Молодежный, пер. Кооператоров, ул.Колхозная, ул.Крупской (от ул.Совхозной), ул.Ленина (от ул. Совхозная), ул.Новая, пер.Новый, ул.Первомайская, ул.Совхозная, ул.Тракторная, пр.Васильева, ул.Матусовского, ул.Мелиораторов, ул.Механизаторов, Студгородок, ул.Парковая, ул.Песчаная, ул.Реченская, пер.Рощинский, ул.Северная, ул.Санкт-Петербургская, ул.Сосновая, ул.Станковская, пер.Станковский, ул.Студенческая, ул.Строителей, ул.Февральская (от ул.Совхозная), ул.Юпитерская, Юпитерский переулок; ул.Энтузиастов.

1.6. За муниципальным автономным общеобразовательным учреждением «Средняя школа № 4 с.Яжелбицы»:

с.Яжелбицы, д.Борцово, д.Варницы, д.Великий Двор, д.Горушки, д.Ижицы, д.Киселевка, д.Княжово, д.Кузнецовка, д.Миронеги, д.Миронушка, д.Немчинова Гора, д.Объездно, д.Овинчище, д.Почеп, д.Шугино, д.Чавницы, д.Поломять, д.Быково, д.Брод, д.Буданово, д.Ватцы, д.Дерганиха, д.Еглино, д.Ильюшкино, д.Костково, д. Лысино, д.Лучки, д.Мыза, д.Некрасовичи, п.Приозерный, ПНИ «Приозерный», п.Рыбный, д.Серганиха, д.Сельско, д.Соколово, д.Сопки, д.Стекляницы, д.Теребень, д.Усиха, д.Усторонье.

1.7. За филиалом муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя школа № 4 с.Яжелбицы» в д. Любница:

д.Любница, д.Гостевщина, д.Горки, д.Дубровка, д.Ермошкино, д.Жерновка, д.Корытенка, д.Кстечки, д.Новые Удрицы, д.Старые Удрицы, д.Углы, д.Ямница; д.Лутовенка, д.Быльчино, д.Высокуша, д.Долматово, д.Карнаухово, д.Кувизино, д.Милятино, д.Падбережье, д.Петрово-Сосницы, д.Селилово, д.Сиротино, д.Сосницы.

1.8. За филиалом муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя школа № 4 с.Яжелбицы» д.Семеновщина:

д.Бояры, д.Житно, д.Зехово, д.Злодари, д.Красивицы, д.Копейник, д.Куяны, д.Котяты, д.Макуши, д.Подольская, д.Пойвищи, д.Ручьи, д.Семеновщина, д.Сосницы, д.Сухая Нива, д.Фишуки, д.Холмы, д.Яблонка, д.Язвищи. д.Большое Замошье, д.Добрилово, д.Домаши, д.Заборовье, д.Карпея, д.Кирилловщина, д.Мирохны, д.Рыжоха, д.Соснино.

1.9. За филиалом муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя школа № 4 с.Яжелбицы» в г.Валдай-3:

г.Валдай-3, д.Аксентьево, д.Дворец, д.Долгие Горы, д.Ельники, д.Крестовая, д.Моисеевичи, д.Мосолино, д.Паршино, д.Рябиновка, д.Рябки, д.Еремина Гора, д.Пестово, д.Угриво, д.Загорье.

1.10. За муниципальным автономным общеобразовательным учреждением «Средняя школа № 7 д.Ивантеево»:

д.Ивантеево, д.Большое Городно, д.Большое Уклейно, д.Буяково, д.Вишневка, д.Козлово, д.Княжово, д.Малое Уклейно, д.Малое Городно, д.Миробудицы, д.Мысловичи, д.Новая Ивановка, д.Новинка, д.Русские Новики, д.Савкино, д.Симаниха, д.Сухая Ветошь.

2. Руководителям муниципальных общеобразовательных учреждений для обучения по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования обеспечивать прием в образовательные учреждения граждан, которые проживают на территории муниципального района, закрепленной за муниципальным общеобразовательным учреждением, и имеют право на получение общего образования.

3. Опубликовать постановление в бюллетене «Валдайский Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Валдайского муниципального района в сети «Интернет».

**Глава муниципального района  Ю.В.Стадэ**

## АДМИНИСТРАЦИЯ ВАЛДАЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е 24.01.2017 № 75**

**О комиссии по рассмотрению вопросов урегулирования конфликта интересов в отношении руководителей учреждений,**

**подведомственных комитету образования Администрации Валдайского муниципального района**

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», на основании решения Думы Валдайского муниципального района от 29.12.2016 №97 Администрация Валдайского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

 1. Утвердить прилагаемый [Порядок](file:///Y%3A%5C%D0%9F%D1%83%D0%BB%20%D0%BE%D0%B1%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D0%B0%5C%D0%9C%D0%90%D0%A8%D0%91%D0%AE%D0%A0%D0%9E%5C%D0%9E%D0%A0%D0%93%D0%9A%D0%9E%D0%9C%D0%98%D0%A2%D0%95%D0%A2%5C%D0%9F%D0%BE%D0%BB%D0%BE%D0%B6%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%D0%BE%20%D0%BA%D0%BE%D0%BC%D0%B8%D1%81%D1%81%D0%B8%D0%B8%20%D0%B2%20%D0%BE%D1%82%D0%BD%D0%BE%D1%88%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B8%20%D1%80%D1%83%D0%BA%D0%BE%D0%B2%D0%BE%D0%B4%D0%B8%D1%82%D0%B5%D0%BB%D0%B5%D0%B9%20%D0%9C%D0%A3.docx#P31#P31) образования комиссии по рассмотрению вопросов урегулирования конфликта интересов в отношении руководителей учреждений, подведомственных комитету образования Администрации Валдайского муниципального района.

2. Утвердить прилагаемое Положение о комиссии по рассмотрению вопросов урегулирования конфликта интересов в отношении руководителей учреждений, подведомственных комитету образования Администрации Валдайского муниципального района.

3. Опубликовать постановление в бюллетене «Валдайский Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Валдайского муниципального района в сети «Интернет».

**Глава муниципального района Ю.В.Стадэ**

 УТВЕРЖДЕН постановлением Администрации муниципального района от 24.01.2017 № 75

ПОРЯДОК

образования комиссии по рассмотрению вопросов урегулирования конфликта интересов в отношении руководителей учреждений,

подведомственных комитету образования Администрации Валдайского муниципального района

1. Настоящий Порядок принимается в целях обеспечения исполнения руководителями учреждений, подведомственных комитету образования Администрации Валдайского муниципального района (далее - руководители учреждений), ограничений и обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" (далее - Федеральный закон "О противодействии коррупции") и иными федеральными законами.

2. Комиссия по рассмотрению вопросов урегулирования конфликта интересов в отношении руководителей (далее - комиссия) образуется распоряжением Администрации Валдайского муниципального района.

Комиссия образуется не позднее 7 рабочих дней со дня поступления в адрес учредителя учреждения информации о неисполнении руководителем ограничений и обязанностей, установленных Федеральным законом "О противодействии коррупции", либо со дня заявления руководителя учреждения о возможности возникновения конфликта интересов или о невозможности им по объективной причине соблюсти ограничения и обязанности, установленные Федеральным законом "О противодействии коррупции".

Подготовку проекта распоряжения Администрации Валдайского муниципального района об образовании комиссии осуществляет комитет образования Администрации Валдайского муниципального района.

3. Комиссия состоит из председателя комиссии, его заместителя, секретаря и членов комиссии. При этом общее число членов комиссии не должно составлять менее 6 человек.

4. В состав комиссии входят представители комитета образования Администрации Валдайского муниципального района, отдела правового регулирования Администрации Валдайского муниципального района, представители Общественного Совета, образованного при Администрации Валдайского муниципального района, представители Администрации Валдайского муниципального района, представители трудового коллектива учреждения подведомственного комитету образования Администрации Валдайского муниципального района.

5. Состав комиссии формируется таким образом, чтобы исключить возможность возникновения конфликта интересов, который мог бы повлиять на принимаемые комиссией решения.

УТВЕРЖДЕНО постановлением Администрации муниципального района от 24.01.2017 № 75

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о комиссии по рассмотрению вопросов урегулирования конфликта интересов в отношении руководителей учреждений,**

**подведомственных комитету образования Администрации Валдайского муниципального района**

1. Настоящим Положением определяется порядок деятельности комиссии по рассмотрению вопросов урегулирования конфликта интересов в отношении руководителей учреждений, подведомственных комитету образования Администрации Валдайского муниципального района (далее комиссия).

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Новгородской области, правовыми актами Валдайского муниципального района,настоящим Положением.

3. Основной задачей комиссии является содействие в обеспечении руководителями учреждений, подведомственных комитету образования Администрации Валдайского муниципального района, ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, а также в обеспечении исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (далее - Федеральный закон № 273-ФЗ), другими федеральными законами (далее - установленные ограничения).

При этом понятие конфликта интересов в Положении применяется в том значении, что и в Федеральном законе № 273-ФЗ.

4. Комиссия рассматривает вопросы, связанные с соблюдением установленных ограниченийруководителями учреждений, подведомственных комитету образования Администрации Валдайского муниципального района (далее -руководители учреждений).

 5. Комиссия образуется распоряжением Администрации Валдайского муниципального района. Состав и минимальная численность комиссии установлены [Порядк](file:///Y%3A%5C%D0%9F%D1%83%D0%BB%20%D0%BE%D0%B1%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D0%B0%5C%D0%9C%D0%90%D0%A8%D0%91%D0%AE%D0%A0%D0%9E%5C%D0%9E%D0%A0%D0%93%D0%9A%D0%9E%D0%9C%D0%98%D0%A2%D0%95%D0%A2%5C%D0%9F%D0%BE%D0%BB%D0%BE%D0%B6%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%D0%BE%20%D0%BA%D0%BE%D0%BC%D0%B8%D1%81%D1%81%D0%B8%D0%B8%20%D0%B2%20%D0%BE%D1%82%D0%BD%D0%BE%D1%88%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B8%20%D1%80%D1%83%D0%BA%D0%BE%D0%B2%D0%BE%D0%B4%D0%B8%D1%82%D0%B5%D0%BB%D0%B5%D0%B9%20%D0%9C%D0%A3.docx#P31#P31)ом образования комиссии.

Состав комиссии формируется таким образом, чтобы исключить возможность возникновения конфликта интересов, который мог бы повлиять на принимаемые комиссией решения.

При возникновении прямой или косвенной личной заинтересованности члена комиссии, которая может привести к конфликту интересов при рассмотрении вопроса, включенного в повестку дня заседания комиссии, он обязан до начала заседания заявить об этом. В таком случае соответствующий член комиссии не принимает участия в рассмотрении указанного вопроса.

6. В заседаниях комиссии вправе принимать участие: специалисты, которые могут дать пояснения по вопросам, рассматриваемым комиссией; должностные лица других учреждений подведомственных комитету образования Администрации Валдайского муниципального района; представители заинтересованных организаций; представитель лица, замещающего должность руководителя учреждения, в отношении которого комиссией рассматривается вопрос о соблюдении установленных ограничений.

7. Решение об участии в заседаниях комиссии лиц, указанных в пункте 6, принимает председатель комиссии в каждом конкретном случае отдельно не менее, чем за три дня до дня заседания комиссии на основании ходатайства лица, замещающего должность руководителя муниципального учреждения, в отношении которого комиссией рассматривается вопрос или любого члена комиссии.

8. Основаниями для проведения заседания комиссии являются:

8.1. Поступление в комиссию информации, свидетельствующей:

8.1.1. О непредставлении руководителем учреждения, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера;

8.1.2. О представлении недостоверных или неполных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера;

8.2. Поступление в комиссию уведомления руководителя учреждения, о возникновении личной заинтересованности при исполнении своих полномочий, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

8.3. Поступление в комиссию представления председателя комитета или любого члена комиссии о несоблюдении руководителем учреждения требований об урегулировании конфликта интересов;

9. Комиссия не рассматривает сообщения о преступлениях и административных правонарушениях, а также анонимные обращения.

10. Председатель комиссии при поступлении к нему информации, содержащей основания для проведения заседания комиссии:

в трехдневный срок назначает дату заседания комиссии (при этом дата заседания комиссии не может быть назначена позднее семи дней с момента формирования комиссии);

организует ознакомление руководителя учреждения, в отношении которого комиссией рассматривается вопрос о соблюдении установленных ограничений, членов комиссии и других лиц, участвующих в заседании комиссии, с поступившей информацией;

рассматривает ходатайства о приглашении на заседание комиссии лиц, указанных в пункте 6 настоящего Положения, принимает решение об их удовлетворении (об отказе в удовлетворении) и о рассмотрении (об отказе в рассмотрении) в ходе заседания комиссии дополнительных материалов.

11. Заседание комиссии проводится в присутствии руководителя учреждения, в отношении которого рассматривается вопрос о соблюдении установленных ограничений. При наличии письменной просьбы руководителя учреждения, о рассмотрении указанного вопроса без его участия заседание комиссии проводится в его отсутствие. В случае неявки на заседание комиссии руководителя учреждения, и при отсутствии письменной просьбы о рассмотрении данного вопроса без его участия рассмотрение вопроса откладывается. В случае повторной неявки указанного руководителя учреждения без уважительных причин комиссия может принять решение о рассмотрении данного вопроса в отсутствие руководителя учреждения.

12. На заседании комиссии заслушиваются пояснения руководителя учреждения, и иных лиц, присутствующих на заседании комиссии, рассматриваются материалы по существу вынесенных на данное заседание вопросов.

13. Члены комиссии и лица, участвовавшие в заседании, не вправе разглашать сведения, ставшие им известными в ходе работы комиссии.

14. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в подпункте 8.1.1 пункта 8 Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

14.1. Признать, что причина непредставления руководителем учреждения, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей является объективной и уважительной;

14.2. Признать, что причина непредставления руководителем учреждения, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей не является уважительной (в этом случае комиссия рекомендует лицу, замещающему должность руководителя учреждения, принять меры по представлению указанных сведений);

14.3.Признать, что причина непредставления руководителем учреждения, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей необъективна и является способом уклонения от представления указанных сведений (в этом случае комиссия инициирует рассмотрение вопроса по освобождению в установленном порядке руководителя учреждения от замещаемой должности).

15. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в подпункте 8.1.2 пункта 8 Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

15.1.Установить, что сведения, представленные руководителем учреждения, являются достоверными и полными;

15.2.Установить, что сведения, представленные руководителем учреждения, являются недостоверными и (или) неполными (в этом случае комиссия инициирует рассмотрение вопроса по освобождению в установленном порядке руководителя учреждения от замещаемой должности).

16. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в подпункте 8.2 пункта 8 Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

 16.1. Признать, что обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной заинтересованности, указанные в уведомлении о возникновении личной заинтересованности при исполнении полномочий руководителя учреждения, не приведут или не могут привести к конфликту интересов;

16.2. Признать, что обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной заинтересованности, указанные в уведомлении о возникновении личной заинтересованности при исполнении полномочий руководителя учреждения, приведут или могут привести к конфликту интересов (в этом случае комиссия рекомендует руководителю учреждения, направившему уведомление, принять меры по урегулированию конфликта интересов или по недопущению его возникновения).

 17. Решения комиссии по вопросам, указанным в пункте 8 Положения, принимаются тайным голосованием (если комиссия не примет иное решение) простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии.

 18. Решения комиссии оформляются протоколами, которые подписывают члены комиссии, принимавшие участие в заседании.

19. В протоколе заседания комиссии указываются:

дата заседания комиссии, фамилии, имена, отчества членов комиссии и других лиц, присутствующих на заседании;

формулировка каждого из рассматриваемых на заседании комиссии вопросов с указанием фамилии, имени, отчества, должности руководителя учреждения, в отношении которого рассматривается вопрос о соблюдении установленных ограничений;

предъявляемые к руководителю учреждения, претензии, материалы, на которых они основываются;

содержание пояснений руководителя учреждения, и других лиц по существу предъявляемых претензий;

фамилии, имена, отчества выступавших на заседании лиц и краткое изложение их выступлений;

источник информации, содержащей основания для проведения заседания комиссии, дата поступления информации в комиссию;

другие сведения;

результаты голосования;

решение и обоснование его принятия.

20. Член комиссии, несогласный с ее решением, вправе в письменной форме изложить свое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания комиссии и с которым должен быть ознакомлен руководитель учреждения.

21. Копии протокола заседания комиссии в 7-дневный срок со дня заседания направляются представителю нанимателя, полностью или в виде выписок из него – руководителю учреждения, а также по решению комиссии – иным заинтересованным лицам.

22. Представитель нанимателя обязан рассмотреть протокол заседания комиссии и вправе учесть в пределах своей компетенции содержащиеся в нем рекомендации при принятии решения о применении к руководителю учреждения мер ответственности, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также по иным вопросам организации противодействия коррупции. О рассмотрении рекомендаций комиссии и принятом решении представитель нанимателя в письменной форме уведомляет комиссию в месячный срок со дня поступления к нему протокола заседания комиссии. Решение представителя нанимателя оглашается на ближайшем заседании комиссии и принимается к сведению без обсуждения.

23. В случае установления комиссией признаков дисциплинарного проступка в действиях (бездействии) руководителя учреждения информация об этом представляется представителю нанимателя для решения вопроса о применении к руководителю учреждения мер ответственности, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации.

24. В случае установления комиссией факта совершения руководителем учреждения действия (факта бездействия), содержащего признаки административного правонарушения или состава преступления, председатель комиссии обязан передать информацию о совершении указанного действия (бездействия) и подтверждающие такой факт документы в правоохранительные органы в 3-дневный срок, а при необходимости – немедленно.

24. Копия протокола заседания комиссии или выписка из него приобщается к личному делу руководителя учреждения, в отношении которого рассмотрен вопрос о соблюдении требований об урегулировании конфликта интересов.

25. Организационно-техническое и документационное обеспечение деятельности комиссии осуществляет комитет образования Администрации Валдайского муниципального района, информирование членов комиссии о вопросах, включенных в повестку дня, о дате, времени и месте проведения заседания, ознакомление членов комиссии с материалами, представляемыми для обсуждения на заседании комиссии, осуществляется секретарем комиссии.

## АДМИНИСТРАЦИЯ ВАЛДАЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е 24.01.2017 № 76**

**О внесении изменения в план-график постановки на кадастровый учет многоквартирных домов, признанных аварийными и подлежащими сносу или реконструкции в связи с физическим износом в процессе их эксплуатации**

 Администрация Валдайского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменение в план-график постановки на кадастровый учет многоквартирных домов, признанных аварийными и подлежащими сносу или реконструкции в связи с физическим износом в процессе их эксплуатации, утверждённый постановлением Администрации Валдайского муниципального района от 25.02.2015 №296, изложив его в редакции:

 «**ПЛАН – ГРАФИК**

**постановки на кадастровый учет многоквартирных домов, признанных аварийными и подлежащими сносу или реконструкции**

**в связи с физическим износом в процессе их эксплуатации**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Адрес многоквартирного дома** | **Дата постановки на кадастровый учет** |
| 1. | Новгородская область, г. Валдай, пл. Свободы, д.17 | 31.12.2016 |
| 2. | Новгородская область, г. Валдай, пл. Свободы, д.15 | 31.12.2016 |
| 3. | Новгородская область, г. Валдай, пл. Свободы, д.13 | 31.12.2016 |
| 4. | Новгородская область, г. Валдай, пр.Советский, д. 16 | 31.12.2016 |
| 5. | Новгородская область, г.Валдай, ул.Октябрьская, д.19/22 | 31.12.2016 |
| 6. | Новгородская область, г. Валдай, пр.Советский, д. 14 | 31.12.2016 |
| 7. | Новгородская область, г. Валдай, пл.Свободы, д. 12/4 | 31.12.2016 |
| 8. | Новгородская область, г.Валдай пр.Советский, д. 24 | 31.12.2016 |
| 9. | Новгородская область, г. Валдай, ул.Народная, д.18 | 31.12.2016 |
| 10. | Новгородская область, г. Валдай, ул.Народная, д.12 | 31.12.2016 |
| 11. | Новгородская область, г. Валдай, пр.Советский, д. 23 | 31.12.2016 |
| 12. | Новгородская область, г. Валдай, пр.Советский, д. 21 | 31.12.2016 |
| 13. | Новгородская область, г. Валдай, пр.Советский, д. 19 | 31.12.2016 |
| 14. | Новгородская область, г. Валдай, ул.Народная, д.43 | 31.12.2016 |
| 15. | Новгородская область, г. Валдай, ул.Народная, д.15 | 31.12.2016 |
| 16. | Новгородская область, г. Валдай, пр.Советский, д.12 | 31.12.2016 |
| 17. | Новгородская область, г. Валдай, ул.Народная, д.13 | 31.12.2016 |
| 18. | Новгородская область, г. Валдай, ул.Народная, д.10 | 31.12.2016 |
| 19. | Новгородская область, г. Валдай, пл. Свободы, д.28 | 31.12.2016 |
| 20. | Новгородская область, г. Валдай, пл. Свободы, д.26 | 31.12.2016 |
| 21. | Новгородская область, г. Валдай, пр.Советский, д. 31 | 31.12.2016 |
| 22. | Новгородская область, г. Валдай, пр.Советский, д. 29 | 31.12.2016 |
| 23. | Новгородская область, г. Валдай, пр.Советский, д. 30 | 31.12.2016 |
| 24. | Новгородская область, г. Валдай, ул. Победы, д. 18 | 31.12.2016 |
| 25. | Новгородская область, г. Валдай, ул.Народная, д.8 | 31.12.2016 |
| 26. | Новгородская область, г. Валдай, пр. Комсомольский, 32/17 | 31.12.2016 |
| 27. | Новгородская область, г. Валдай, ул.Октябрьская, д. 9 | 31.12.2016 |
| 28. | Новгородская область, Валдайский район, Яжелбицкое сельское поселение, с. Яжелбицы, ул. Усадьба, д. 13 | 31.12.2016 |

 2. Опубликовать постановление в бюллетене «Валдайский Вестник».

**Глава муниципального района Ю.В.Стадэ**

ДУМА ВАЛДАЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

## **Р Е Ш Е Н И Е**

**Об утверждении на 2017 год коэффициентов, определяемых для различных видов функционального использования земельных участков, при определении размера арендной платы за земельные участки на территории сельских поселений Валдайского муниципального района**

**Принято Думой муниципального района 26 января 2017 года.**

В соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 25 октября 2001 года N 137-ФЗ "О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации", областным законом от 27.04.2015 № 763-ОЗ «О предоставлении земельных участков на территории Новгородской области», постановлением Правительства Новгородской области от 01.03.2016 N 89 «Об утверждении Порядка определения размера арендной платы за земельные участки, находящиеся в собственности Новгородской области, и земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, предоставленные в аренду без торгов» Дума Валдайского муниципального района **РЕШИЛА:**

1. Утвердить на 2017год прилагаемые коэффициенты, устанавливаемые в процентах от кадастровой стоимости земельного участка, определяемые для различных видов функционального использования земельных участков при определении размера арендной платы за земельные участки на территории сельских поселений Валдайского муниципального района для земельных участков, находящихся в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена.

 2. Решение вступает в силу с момента опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января.2017 года.

3.Опубликовать решение в бюллетене «Валдайский Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Валдайского муниципального района в сети «Интернет».

|  |  |
| --- | --- |
| **Глава муниципального** **района Ю.В. Стадэ** «26» января2017 года №110 | **Председатель Думы Валдайского**  **муниципального района В.П.Литвиненко**  |

 УТВЕРЖДЕНЫ

 решением Думы Валдайского муниципального района от 26.01.2017 № 110

КОЭФФИЦИЕНТЫ, УСТАНАВЛИВАЕМЫЕ В ПРОЦЕНТАХ ОТ КАДАСТРОВОЙ СТОИМОСТИ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ, ОПРЕДЕЛЯЕМЫЕ ДЛЯ РАЗЛИЧНЫХ ВИДОВ ФУНКЦИОНАЛЬНОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ ПРИ ОПРЕДЕЛЕИИИ РАЗМЕРА АРЕНДНОЙ ПЛАТЫ ЗА ЗЕМЕЛЬНЫЕ УЧАСТКИ НА ТЕРРИТОРИИ СЕЛЬСКИХ ПОСЕЛЕНИЙ ВАЛДАЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА НА 2017 ГОД

|  |  |
| --- | --- |
| **Функциональное использование земельных участков, категория земель** | **Коэффициент (процент откадастровой стоимости земельного участка)** |
| 1.Земли населённыхпунктов  | Личные подсобные хозяйства (приусадебные земельные участки), садоводство, огородничество | 1,5 |
| Земельные участки для прочих видов сельскохозяйственного использования | 0,3  |
| Индивидуальное жилищное строительство | 1,5 |
| Для размещения индивидуальных гаражей | 2 |
| Земельные участки, предоставленные для рекреационных целей, благоустройства | 1,5  |
| Временные сооружения:киоски, павильоны;рынкималые архитектурные формы для обеспечения отдыха и досуга (аттракционы и др.) | 100 3 15 |
| Стоянки автотранспорта | 70  |
| Стоянки автотранспорта (парковки) при гостиницах, туристических комплексах, базах отдыха для обслуживания личного транспорта отдыхающих и транспорта туристических фирм, а также их проектирование и строительство | 10  |
| Станции технического обслуживания, автомойки, др. объекты автосервиса, а также их проектирование и строительство | 3,5  |
| АЗС, АЗК, комплексы придорожного сервиса, а также их проектирование и строительство | 5 |
| Строительство многоквартирных жилых домов  | 1  |
| Объекты стационарной торговли, оказание бытовых и платных услуг, а также их проектирование и строительство | 2,5 |
| Земельные участки, занятые передвижными объектами, обеспечивающими снабжение населения сжиженным баллонным газом | 10  |
| Земельные участки под объектами транспортной инфраструктуры, а также их проектирование и строительство (кроме линейных объектов | 3 |
| Гостиницы; дома, базы отдыха; рестораны; кафе, бары, а также их проектирование и строительство | 4,5 |
| Объекты промышленности, производства товаров народного потребления, а также их проектирование и строительство (кроме линейных объектов | 1,5 |
| Прочие нежилые объекты, кроме объектов с указанными видами функционального использования земельных участков, а также их проектирование и строительство | 5 |
| Земельные участки, занятые объектами связи, а также их проектирование и строительство (кроме линейных объектов)  | 600 |
| Земельные участки, занятые объектами жилищно-коммунального хозяйства, типографий (кроме линейных объектов):под объектами банно-прачечного хозяйства, типографий, в сфере водоснабжения и водоотведения;под прочими объектами жилищно-коммунального хозяйства | 0,12,5 |
| Земельные участки, предназначенные для разработки и добычи полезных ископаемых | 6 |
| иное функциональное использование земельных участков для всех категорий арендаторов | 1,5 |
| 2.Земли вне населённых пунктов | Земли промышленности, энергетики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики, земли для обеспечения космической деятельности, земли обороны, безопасности и земли иного специального назначения (кроме линейных объектов) | 100 |
| Земли сельскохозяйственного назначения | 0,3 |
| Земли сельскохозяйственного назначения для целей, несвязанных с сельскохозяйственным использованием | 500 |
| Земельные участки, занятые особо охраняемыми территориями и объектами:дома, базы отдыха. туристические, оздоровительные комплексы, гостиницы, а также их проектирование и строительство;прочие объекты, а также их проектирование и строительство | 1,525 |
| Ведение личного подсобного хозяйства | 0,3 |
| Земельные участки, предназначенные для разработки и добычи полезных ископаемых | 150 |
| Объекты промышленности, а также их проектирование и строительство (кроме линейных объектов)  | 1,5 |
| Земельные участки, занятые объектами связи, а также их проектирование и строительство(кроме линейных объектов при переоформлении права постоянного (бессрочного) пользования):площадью земельных участковдо 300 кв. м площадью земельных участковот 300 кв. м  | 200002000 |
| Земельные участки, занятые объектами жилищно-коммунального хозяйства (кроме линейных объектов):под объектами в сфере водоснабжения и водоотведения;под прочими объектами жилищно-коммунального хозяйства | 0,12,5 |
| Земельные участки, занятые передвижными объектами, обеспечивающими снабжение населения сжиженным баллонным газом | 4,5 |
| Земельные участки, занятые объектами рекреационного, оздоровительного назначения | 4,5 |
| Земельные участки под производственными объектами дорожного строительства, а также их размещение, проектирование и строительство | 10 |

ДУМА ВАЛДАЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

## **Р Е Ш Е Н И Е**

**О внесении изменения в Перечень муниципального имущества Валдайского муниципального района, подлежащего приватизации в 2017 году**

**Принято Думой муниципального района 26 января 2017 года.**

На основании федеральных законов от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 21 декабря 2001 года № 178-ФЗ «О приватизации государственного муниципального имущества», Положения о порядке управления и распоряжения имуществом Валдайского муниципального района, утвержденного решением Думы Валдайского муниципального района от 25.04.2013 № 200, Дума Валдайского муниципального района **РЕШИЛА:**

1.Внести изменение в Перечень муниципального имущества Валдайского муниципального района, подлежащего приватизации в 2017 году, утвержденный решением Думы Валдайского муниципального района от 24.11.2016 № 89, дополнив пунктом 2 следующего содержания:

«2. Здание гостиницы «Валдай», назначение: нежилое, 4-х этажное, общей площадью 2733,7 кв.м, с движимым имуществом, расположенное по адресу: Новгородская область, г.Валдай, ул.Луначарского, д.20».

2. Опубликовать решение в бюллетене «Валдайский Вестник».

|  |  |
| --- | --- |
| **Председатель Думы Валдайского** **муниципального района В.П.Литвиненко**«26» января2017 года № 111 |  |

**СОДЕРЖАНИЕ**

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| Информационное сообщение ………………………………………………………………………………………………………………………………………… | 1 |
|  |  |
| **Нормативные документы** |  |
| Постановление Администрации муниципального района от 29.12.2016 №2157 «О внесении изменения в Положение об Общественном Совете при Администрации Валдайского муниципального района» ……………………………………………………………………………………………. | 1 |
| Постановление Администрации муниципального района от 29.12.2016 №2158«Об утверждении Положения о порядке проведения общественной экспертизы» …………………………………………………………………………………………………………………………………………………… | 1-2 |
| Постановление Администрации муниципального района от 19.01.2017 №58 «О внесении изменения в Перечень муниципальных программ Валдайского района» ………………………………………………………………………………………………………………………………………………….. | 2 |
| Постановление Администрации муниципального района от 19.01.2017 №61 «О закреплении территорий муниципального района за муниципальными общеобразовательными учреждениями» ……………………………………………………………………………………………………………. | 2-3 |
| Постановление Администрации муниципального района от 24.01.2017 №75 «О комиссии по рассмотрению вопросов урегулирования конфликта интересов в отношении руководителей учреждений, подведомственных комитету образования Администрации Валдайского муниципального района» ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………… | 3-4 |
| Постановление Администрации муниципального района от 24.01.2017 №76 «О внесении изменения в план-график постановки на кадастровый учет многоквартирных домов, признанных аварийными и подлежащими сносу или реконструкции в связи с физическим износом в процессе их эксплуатации» ………………………………………………………………………………………………………………………………………………. | 4-5 |
| Решение Думы Валдайского муниципального района от 26.01.2017 №110 «Об утверждении на 2017 год коэффициентов, определяемых для различных видов функционального использования земельных участков, при определении размера арендной платы за земельные участки на территории сельских поселений Валдайского муниципального района» ……………………………………………………………………….. | 5-6 |
| Решение Думы Валдайского муниципального района от 26.01.2017 №111 «О внесении изменения в Перечень муниципального имущества Валдайского муниципального района, подлежащего приватизации в 2017» ……………………………………………………………………………… | 6 |
|  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«Валдайский Вестник». Бюллетень № 4 (160) от 27.01.2017

Учредитель: Дума Валдайского муниципального района

Утвержден решением Думы Валдайского муниципального района от 27.03.2014 № 289

Главный редактор: Глава Валдайского муниципального района Ю.В. Стадэ, телефон: 2-25-16

Адрес редакции: Новгородская обл,, Валдайский район, г. Валдай, пр. Комсомольский, д.19/21

Отпечатано в МБУ «Административно-хозяйственное управление» (Новгородская обл., Валдайский район,

 г. Валдай, пр. Комсомольский, д.19/21 тел/факс 2-36-01 (доб. 139)

Выходит по пятницам. Объем 6 п.л. Тираж 30 экз. Распространяется бесплатно.