

**ПРОТОКОЛ (итоговый документ)**

проведенияпубличных слушаний по проекту межевания территории под многоквартирными жилыми домами

07 декабря 2015 года г.Валдай

**РЕШИЛИ:**

1.Считать публичные слушания состоявшимися.

2.Утвердить проекты межевания территории под многоквартирными жилыми домами, расположенными по адресу:

Новгородская область, Валдайский район, Валдайское городское поселение, г.Валдай, пр.Комсомольский, д.41;

Новгородская область, Валдайский район, Валдайское городское поселение, г.Валдай, ул.Белова, д.40;

Новгородская область, Валдайский район, Валдайское городское поселение, г.Валдай, ул.Студгородок, д.3;

Новгородская область, Валдайский район, Валдайское городское поселение, г.Валдай, ул.Радищева, д.31;

Новгородская область, Валдайский район, Валдайское городское поселение, г.Валдай, ул.Молодёжная, д.6;

Новгородская область, Валдайский район, Валдайское городское поселение, г.Валдай, ул.Энергетиков, д.2, д.4, д.4а, д.6, д.6а.

3.Опубликовать протокол (итоговый документ) публичных слушаний в бюллетене «Валдайский Вестник».

**ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ**

Администрация Валдайского муниципального района сообщает о приёме заявлений о предоставлении в аренду земельных участков из земель населённых пунктов, расположенных:

Новгородская область, Валдайский район, Валдайское городское поселение, г.Валдай, ул.Дорожная, для приусадебного участка личного подсобного хозяйства, площадью 331 кв.м (ориентир: данный земельный участок расположен ориентировочно на расстоянии 23 м в северном направлении от земельного участка с кадастровым номером 53:03:0101004:205);

Новгородская область, Валдайский район, Валдайское городское поселение, г.Валдай, ул.Учхоз, для индивидуального жилищного строительства, площадью 1500 кв.м (ориентир: данный земельный участок примыкает с северной стороны к земельному участку с кадастровым номером 53:03:0101032:93);

Новгородская область, Валдайский район, Валдайское городское поселение, г.Валдай, ул.Учхоз, для индивидуального жилищного строительства, площадью 1500 кв.м (ориентир: данный земельный участок примыкает с западной стороны к земельному участку с кадастровым номером 53:03:0101032:93).

Граждане, заинтересованные в предоставлении земельных участков, могут подавать заявления о намерении участвовать в аукционе на право заключения договоров аренды данных земельных участков.

Заявления принимаются в течение тридцати дней со дня опубликования данного сообщения (по 12.01.2016).

Заявления могут быть направлены через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг по адресу: Новгородская область, г.Валдай, ул.Гагарина, д.12/2, тел.: 8 (816-66) 2-18-19,  при личном обращении по адресу: Новгородская область, г.Валдай, пр.Комсомольский, д.19/21, каб.305, тел.: 8 (816-66) 2-00-71.

Со схемами расположения земельных участков на бумажном носителе, можно ознакомиться в комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации муниципального района (каб.409), с 8.00 до 17.00 (перерыв на обед с 12.00 до 13.00) в рабочие дни.

При поступлении двух или более заявлений права на заключение договоров аренды земельных участков предоставляются на торгах.

## АДМИНИСТРАЦИЯ ВАЛДАЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е 02.12.2015 № 1837**

Валдай

**О запрещении выхода (выезда) на лёд водных объектов на территории Валдайского муниципального района**

 В целях обеспечения безопасности людей на водных объектах, в соответствии с пунктом 24 статьи 15 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и пунктом 7.1 раздела 7 Правил охраны жизни людей на водных объектах на территории области, утвержденных постановлением Администрации Новгородской области от 28.05.2007 № 145 «Об утверждении правил пользования водными объектами для плавания на маломерных судах на территории области и правил охраны жизни людей на водных объектах области» Администрация Валдайского муниципального района  **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

 1. Запретить выход людей и выезд автомототранспортных средств, а также тракторов, снегоходов и гужевого транспорта, принадлежащего юридическим и физическим лицам на лёд водных объектов (водоёмов, рек, озёр) Валдайского муниципального района с начала ледостава и до особого распоряжения.

 2. Комитету образования Администрации муниципального района организовать проведение в образовательных учреждениях регулярных занятий по правилам поведения и изучению мер безопасности на льду, с привлечением сотрудников Валдайского отделения ФКУ «Центр государственной инспекции по маломерным судам Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Новгородской области» (далее Валдайское отделение ФКУ «Центр ГИМС МЧС России по Новгородской области»).

 3. Отделу мобилизационной подготовки и по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям Администрации муниципального района:

 3.1.Организовать оповещение населения в средствах массовой информации об установлении запрета выхода людей и выезда транспортных средств на лёд и административной ответственности за невыполнение данного постановления.

3.2.Организовать установку информационных знаков «Выход (выезд) на лед запрещен» в местах массового выхода (выезда) людей на лед.

 4. Рекомендовать Валдайскому отделению ФКУ «Центр ГИМС МЧС России по Новгородской области» с началом ледостава организовать замеры толщины льда.

 5. Рекомендовать Главам сельских поселений:

 5.1. Организовать в населённых пунктах размещение на информационных стендах объявлений об установлении запрета выхода (выезда) на лёд и контроль за выполнением пункта 1 постановления.

 6. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы администрации муниципального района Гаврилова Е.А.

 7. Опубликовать постановление в бюллетене «Валдайский Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Валдайского муниципального района в сети «Интернет».

**Глава муниципального района Ю.В. Стадэ**

## АДМИНИСТРАЦИЯ ВАЛДАЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

### П О С Т А Н О В Л Е Н И Е 04.12.2015 № 1865

Валдай

**О внесении изменения в муниципальную программу «Комплексные меры противодействия наркомании и зависимости от других**

**психоактивных веществ в Валдайском муниципальном районе на 2016 год»**

Администрация Валдайского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменение в муниципальную программу «Комплексные меры противодействия наркомании и зависимости от других психоактивных веществ в Валдайском муниципальном районе на 2016 год», утвержденную постановлением Администрации Валдайского муниципального района от 12.11.2015 № 1702**,** заменив в пункте 5 Паспорта муниципальной программы слова «…(тыс.руб.):» на «…(руб.):».

 2. Опубликовать постановление в бюллетене «Валдайский Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Валдайского муниципального района в сети «Интернет».

**Глава муниципального района Ю.В. Стадэ**

## АДМИНИСТРАЦИЯ ВАЛДАЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

### П О С Т А Н О В Л Е Н И Е 04.12.2015 № 1866

Валдай

**О внесении изменения в муниципальную программу «Противодействие коррупции в Валдайском муниципальном районе на 2016 год»**

Администрация Валдайского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменение в муниципальную программу «Противодействие коррупции в Валдайском муниципальном районе на 2016 год», утвержденную постановлением Администрации Валдайского муниципального района от 12.11.2015 № 1703, заменив в пункте 5 Паспорта муниципальной программы слова «…(тыс.руб.):» на «…(руб.):».

 2. Опубликовать постановление в бюллетене «Валдайский Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Валдайского муниципального района в сети «Интернет».

**Глава муниципального района Ю.В. Стадэ**

## АДМИНИСТРАЦИЯ ВАЛДАЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

### П О С Т А Н О В Л Е Н И Е 04.12.2015 № 1867

Валдай

**О внесении изменений в паспорт муниципальной программы профилактики терроризма, экстремизма и других правонарушений в Валдайском муниципальном районе на 2014-2016 годы**

Администрация Валдайского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменения в муниципальную программу профилактики терроризма, экстремизма и других правонарушений в Валдайском муниципальном районе на 2014-2016 годы, утвержденную постановлением Администрации Валдайского муниципального района от 17.09.2013 №1286:

1.1. Дополнить пункт 3 Паспорта муниципальной программы строкой 2.2.7 следующего содержания:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Цели, задачи муниципальной программы, наименование и единица измерения целевого показателя | Значение целевого показателя по годам |
| 2014 | 2015 | 2016 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| «2.2.7. | ПоказательСовершенствование системы предупреждения проявлений терроризма | 0 | 0 | 1 |

1.2. Изложить строки «2016» и «Всего» пункта 5 Паспорта муниципальной программы в редакции:

|  |  |
| --- | --- |
| Год | Источник финансирования |
| районный  бюджет | областной  бюджет | бюджетыпоселений | внебюджетныесредства | всего |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| «2016 |  |  | 800,00 |  | 800,00 |
| ВСЕГО |  |  | 803,00 |  | 803,00 |

1.3. Дополнить мероприятия муниципальной программы строкой 2.9 следующего содержания:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия | Исполнитель | Срок реализа-ции | Целевой показатель (номер целевого показателя из паспорта муниципальной программы) | Источники финансиро-вания | Объем финансирования по годам (руб.) |
| 2014 | 2015 | 2016 |
| «2.9. | Установка системы оповещения на территории Валдайского муниципального района | отдел мобилизационной подготовки и по делам гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций Администрации муниципального района | 2016 | 2.2.7 | бюджет Валдайского городского поселения |  |  | 800,00 |

2. Опубликовать постановление в бюллетене «Валдайский Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Валдайского муниципального района в сети «Интернет».

**Глава муниципального района Ю.В. Стадэ**

## АДМИНИСТРАЦИЯ ВАЛДАЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

### П О С Т А Н О В Л Е Н И Е 04.12.2015 № 1868

Валдай

**Об осуществлении содержания и обслуживания бесхозяйных канализационных сетей**

 В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации, Федеральным законом от 07 декабря 2011 года № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», постановлением Семеновщинского сельского поселения от 28.11.2014 № 55 «Об определении гарантирующей организации для централизованного водоснабжения и водоотведения Семеновщинского сельского поселения» Администрация Валдайского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

 1. До признания права собственности на бесхозяйную канализационную сеть, муниципальному унитарному предприятию «Валдайкоммунсервис» осуществлять содержание и обслуживание бесхозяйной канализационной сети, кадастровый номер 53:03:0000000:12652, расположенной на территории Валдайского муниципального района, Семеновщинское сельское поселение, д. Семеновщина, от дома № 101, от дома № 102 до основной канализационной сети, от дома № 91 до полей фильтрации.

 2. Руководителю МУП «Валдайкоммунсервис» обратиться в комитет по ценовой и тарифной политике Администрации области по вопросу включения затрат на содержание и обслуживание вышеуказанной бесхозяйной канализационной сети в тарифы на следующий период регулирования.

 3. Опубликовать постановление в бюллетене «Валдайский Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Валдайского муниципального района в сети «Интернет».

**Глава муниципального района Ю.В. Стадэ**

## АДМИНИСТРАЦИЯ ВАЛДАЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

### П О С Т А Н О В Л Е Н И Е 07.12.2015 № 1878

Валдай

**Об утверждении проектов межевания территории под многоквартирными жилыми домами**

 В соответствии со статьями 42, 43 Градостроительного кодекса Российской Федерации, протоколом публичных слушаний от 7 декабря 2015 года Администрация Валдайского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ**:

 1. Утвердить проекты межевания территории под многоквартирными жилыми домами, расположенными по адресу:

Новгородская область, Валдайский район, Валдайское городское поселение, г.Валдай, пр.Комсомольский, д.41;

Новгородская область, Валдайский район, Валдайское городское поселение, г.Валдай, ул.Белова, д.40;

Новгородская область, Валдайский район, Валдайское городское поселение, г.Валдай, ул.Студгородок, д.3;

Новгородская область, Валдайский район, Валдайское городское поселение, г.Валдай, ул.Радищева, д.31;

Новгородская область, Валдайский район, Валдайское городское поселение, г.Валдай, ул.Молодёжная, д.6;

Новгородская область, Валдайский район, Валдайское городское поселение, г.Валдай, ул.Энергетиков, д.2, д.4, д.4а, д.6, д.6а.

 2. Опубликовать постановление в бюллетене «Валдайский Вестник».

**Глава муниципального района Ю.В. Стадэ**

## АДМИНИСТРАЦИЯ ВАЛДАЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

### Р А С П О Р Я Ж Е Н И Е 07.12.2015 № 262-рг

Валдай

**Об утверждении Порядка работы комиссии по назначению пенсии за выслугу лет и её состава**

В соответствии с решением Думы Валдайского муниципального района от 26.11.2015 № 21 «Об утверждении Порядка назначения, выплаты и перерасчета пенсии за выслугу лет муниципальным служащим, а также лицам, замещавшим муниципальные должности в Валдайском муниципальном районе»:

1. Утвердить прилагаемые Порядок работы комиссии по назначению пенсии за выслугу лет и её состав.

2. Признать утратившим силу распоряжение Администрации Валдайского муниципального района от 12.01.2009 № 1-рл «О создании комиссии».

3. Опубликовать распоряжение в бюллетене «Валдайский Вестник» и разместить официальном сайте Администрации Валдайского муниципального района в сети «Интернет».

**Глава муниципального района Ю.В. Стадэ**

УТВЕРЖДЕН

распоряжением Администрации муниципального района

от 07.12.2015 № 262-рг

**П О Р Я Д О К**

**работы комиссии по назначению пенсии за выслугу лет**

**1. Основные положения**

1.1. Комиссия по назначению пенсии за выслугу лет (далее – Комиссия) создается в соответствии с решением Думы Валдайского муниципального района от 26.11.2015 № 21 «Об утверждении Порядка назначения, выплаты и перерасчета пенсии за выслугу лет муниципальным служащим, а также лицам, замещавшим муниципальные должности в Валдайском муниципальном районе».

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами и нормативными правовыми актами Новгородской области, нормативными правовыми актами Валдайского муниципального района.

**2. Задачи комиссии**

Основными задачами комиссии являются:

2.1. Установление права на пенсию за выслугу лет муниципального служащего, уволенного из органа местного самоуправления Валдайского муниципального района, а также лица, замещавшего муниципальную должность в Валдайском муниципальном районе.

2.2. Установление аналогии между применявшимися ранее наименованиями должностей и наименованиями должностей муниципальной службы Новгородской области, если наименование замещаемой ранее должности не предусмотрено в [реестре](http://7law.info/moscowobl/act7n/d612.htm) муниципальных должностей в Новгородской области и [реестре](http://7law.info/moscowobl/act7n/d612.htm) должностей муниципальной службы в Новгородской области.

**3. Полномочия комиссии**

Комиссия для выполнения возложенных на неё задач:

3.1. Рассматривает документы, направленные в установленном порядке в Администрацию муниципального района и проверенные специалистами комитета по организационным и общим вопросам для установления размера пенсии за выслугу лет лицам, занимавшим муниципальные должности и замещавшим должности муниципальной службы в Валдайском муниципальном районе;

3.2. Выносит заключение, которым устанавливается право заявителя на получение пенсии за выслугу лет либо об отказе в назначении пенсии;

3.3. Устанавливает аналогию между применявшимися ранее наименованиями должностей и наименованиями должностей муниципальной службы Новгородской области, если наименование замещаемой ранее должности не предусмотрено в [реестре](http://7law.info/moscowobl/act7n/d612.htm) муниципальных должностей в Новгородской области и [реестре](http://7law.info/moscowobl/act7n/d612.htm) должностей муниципальной службы в Новгородской области;

3.4. Осуществляет другие функции, вытекающие из задач Комиссии.

**4. Работа комиссии**

4.1. Основной формой работы комиссии являются заседания. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости.

4.2. Председатель комиссии осуществляет руководство деятельностью комиссии, дает поручения членам комиссии, ведет заседания комиссии, принимает решения, связанные с деятельностью комиссии.

В отсутствие председателя комиссии его полномочия по поручению председателя осуществляет заместитель председателя комиссии.

4.3. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины ее членов.

Члены комиссии обладают равными правами при обсуждении рассматриваемых на заседании вопросов.

Члены комиссии не вправе делегировать свои полномочия иным лицам. В случае невозможности присутствия члена комиссии на заседании он обязан заблаговременно известить об этом председателя комиссии.

Комиссия вправе приглашать на свои заседания сотрудников комитетов, занимающихся кадровыми вопросами в своих подразделениях.

4.4. Решение комиссии принимается простым большинством голосов и оформляется протоколом, который подписывает председательствующий на заседании комиссии. При равенстве голосов, решающим является голос председательствующего на заседании комиссии.

4.5. На основе решений Комиссии подготавливаются проекты распоряжений Администрации Валдайского муниципального района.

Положительное решение Комиссии является основанием для издания распоряжения Администрации Валдайского муниципального района об установлении пенсии за выслугу лет.

в случае принятия Комиссией решения об отказе в установлении пенсии за выслугу лет, информация об этом решении направляется заявителю с указанием причин отказа.

4.6. При наличии предварительного заключения специалистов комитета по организационным и общим вопросам об отсутствии у заявителя права на пенсию за выслугу лет и в иных случаях на заседание Комиссии может быть приглашен заявитель. В этом случае Комиссия принимает решение в присутствии заявителя. Если заявитель не может прибыть на заседание Комиссии, Комиссия принимает решение в его отсутствие.

4.7. Решение Комиссии может быть обжаловано в установленном действующим законодательством порядке.

4.8. Организационное обеспечение деятельности комиссии осуществляет комитет по организационным и общим вопросам Администрации муниципального района.

## АДМИНИСТРАЦИЯ ВАЛДАЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е 08.12.2015 № 1883**

Валдай

**О разрешении разработки проекта планировки территории (проект межевания в составе проекта планировки) в целях**

**размещения объекта «Газопровод среднего давления до границы земельного участка ООО «Профбумага»**

 Рассмотрев заявление АО «Газпром газораспределение Великий Новгород», адрес: Великий Новгород, ул.Загородная, д.2, к.2, в целях повышения эффективного использования городской территории в соответствии со статьёй 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации Администрация Валдайского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ**:

 1. Разрешить АО «Газпром газораспределение Великий Новгород» разработку проекта планировки территории(проект межевания в составе проекта планировки) в целях размещения объекта «Газопровод среднего давления до границы земельного участка ООО «Профбумага» по адресу: Новгородская область, Валдайское городское поселение, г.Валдай, ул.Победы, д.107, корп.2, кадастровый номер 53:03:0103063:45.

 2. Отделу архитектуры, градостроительства и строительства Администрации Валдайского муниципального района подготовить техническое задание на разработку проекта планировки территории(проект межевания в составе проекта планировки) в целях размещения объекта «Газопровод среднего давления до границы земельного участка ООО «Профбумага».

 3. Опубликовать постановление в бюллетене «Валдайский Вестник».

## **Глава муниципального района Ю.В. Стадэ**

## АДМИНИСТРАЦИЯ ВАЛДАЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е 08.12.2015 № 1883**

Валдай

**О разрешении разработки проекта планировки территории (проект межевания в составе проекта планировки) в целях**

**размещения объекта «Газопровод среднего давления до границы земельного участка ООО «Профбумага»**

 Рассмотрев заявление АО «Газпром газораспределение Великий Новгород», адрес: Великий Новгород, ул.Загородная, д.2, к.2, в целях повышения эффективного использования городской территории в соответствии со статьёй 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации Администрация Валдайского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ**:

 1. Разрешить АО «Газпром газораспределение Великий Новгород» разработку проекта планировки территории(проект межевания в составе проекта планировки) в целях размещения объекта «Газопровод среднего давления до границы земельного участка ООО «Профбумага» по адресу: Новгородская область, Валдайское городское поселение, г.Валдай, ул.Победы, д.107, корп.2, кадастровый номер 53:03:0103063:45.

 2. Отделу архитектуры, градостроительства и строительства Администрации Валдайского муниципального района подготовить техническое задание на разработку проекта планировки территории(проект межевания в составе проекта планировки) в целях размещения объекта «Газопровод среднего давления до границы земельного участка ООО «Профбумага».

 3. Опубликовать постановление в бюллетене «Валдайский Вестник».

**Глава муниципального района Ю.В. Стадэ**

## АДМИНИСТРАЦИЯ ВАЛДАЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е 08.12.2015 № 1887**

Валдай

О внесении изменений в постановление Администрации Валдайского муниципального района от 20.08.2014 № 1637

В соответствии со статьями 62, 63 Гражданского кодекса Российской Федерации Администрация Валдайского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменения в постановление Администрации Валдайского муниципального района от 20.08.2014 № 1637 «О ликвидации муниципального унитарного предприятия туристическо-гостиничного центра «Валдай»:

1.1. Изложить пункт 2 в редакции:

«2. Установить срок ликвидации МУП туристическо-гостиничного центра «Валдай» до 31 января 2016 года».

1.2. Изложить строку 8 Плана мероприятий по ликвидации МУП туристическо-гостиничного центра «Валдай» в редакции:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование мероприятия** | **Срок исполнения** | **Ответственные лица** | **Примечание** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| «8. | Проведение расчетов с кредиторами третьей и четвертой очереди  | до 15 января 2016 года | ликвидационная комиссия | статья 63, статья 64 Гражданского кодекса Российской Федерации |

 ».

2. Опубликовать постановление в бюллетене «Валдайский Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Валдайского муниципального района в сети «Интернет».

3. Постановление распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01 декабря 2015 года.

**Глава муниципального района Ю.В. Стадэ**

## АДМИНИСТРАЦИЯ ВАЛДАЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

### П О С Т А Н О В Л Е Н И Е 07.12.2015 № 1877

Валдай

**Об утверждении Положения о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)**

**муниципальным учреждениям и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания**

В соответствии с пунктами 3 и 4 статьи 69.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, подпунктом 3 пункта 7 статьи 9.2 Федерального закона от 12 января 1996 года N 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и подпунктом 3 пункта 5 статьи 4 Федерального закона от 3 ноября 2006 года N 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» Администрация Валдайского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемое Положение о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальным учреждениям и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания (далее – Положение).

2. Признать утратившим силу постановление Администрации Валдайского муниципального района от 15.12.2010 № 1978 «Об утверждении Положения и формировании муниципального задания муниципальным учреждениям и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания».

3. Органам, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных или автономных учреждений, до принятия нормативных правовых актов, устанавливающих натуральные показатели, но не позднее срока формирования муниципального задания на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов, нормы затрат, выраженные в натуральных показателях, определять с указанием наименования нормы, ее значения и источника указанного значения в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в соответствующей сфере, при соблюдении общих требований, предусмотренных абзацем вторым пункта 4 статьи 69.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

4. Постановление вступает в силу с 1 января 2016 года и применяется при формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) и расчете объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания на 2016 год, за исключением пункта 7, абзацев второго и пятого пункта 8 Положения в части нормативных затрат, связанных с выполнением работ в рамках муниципального задания, пунктов 18 и 19 Положения, применяемых при расчете объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания, начиная с муниципального задания на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов.

 5. Опубликовать постановление в бюллетене «Валдайский Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Валдайского муниципального района в сети «Интернет».

**Глава муниципального района Ю.В. Стадэ**

УТВЕРЖДЕНО

постановлением Администрации муниципального района

от 07.12.2015 №1877

**П О Л О Ж Е Н И Е**

**о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальным учреждениям и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания**

1. Настоящее Положение устанавливает порядок формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) (далее – муниципальное задание), оказываемых (выполняемых) муниципальными бюджетными и муниципальными автономными учреждениями (далее – муниципальные бюджетные, автономные учреждения).

 2. Муниципальное задание формируется в соответствии с основными видами деятельности, предусмотренными учредительными документами муниципального учреждения, по форме согласно приложению 1 к Положению.

3. Муниципальное задание содержит показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) муниципальной услуги (работы), определение категорий физических и (или) юридических лиц, являющихся потребителями соответствующих услуг, предельные цены (тарифы) на оплату соответствующих услуг физическими или юридическими лицами в случаях, если законодательством Российской Федерации предусмотрено их оказание на платной основе, либо порядок установления указанных цен (тарифов) в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, порядок контроля за исполнением муниципального задания и требования к отчетности о выполнении муниципального задания.

При установлении муниципальному учреждению муниципального задания на оказание нескольких муниципальных услуг (выполнение нескольких работ) муниципальное задание формируется из нескольких разделов, каждый из которых должен содержать требования к оказанию одной муниципальной услуги (выполнению одной работы).

При установлении муниципальному учреждению муниципального задания одновременно на оказание муниципальной услуги (услуг) и выполнение работы (работ), муниципальное задание формируется из 2 частей, каждая из которых должна содержать отдельно требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) и выполнению работы (работ).

 Информация, касающаяся муниципального задания в целом, включается в 3 часть муниципального задания.

 4. Муниципальное задание формируется при формировании бюджета муниципального района на очередной финансовый год и плановый период на срок, соответствующий сроку формирования бюджета муниципального района, и утверждается не позднее 15 рабочих дней со дня утверждения главным распорядителям средств бюджета муниципального района лимитов бюджетных обязательств:

для муниципальных бюджетных и муниципальных автономных учреждений - органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя данных учреждений.

 В случае внесения изменений в показатели муниципального задания, в нормативные правовые акты, на основании которых было сформировано муниципальное задание, а также изменения размера бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете муниципального района для финансового обеспечения выполнения муниципального задания, влекущих за собой изменение муниципального задания, формируется новое муниципальное задание (с учетом внесенных изменений) в соответствии с настоящим Положением.

 5. Муниципальное задание формируется в соответствии с ведомственным перечнем муниципальных услуг и работ, оказываемых и выполняемых муниципальными учреждениями (далее – ведомственный перечень). Порядок формирования, ведения и утверждения ведомственных перечней муниципальных услуг и работ, оказываемых и выполняемых муниципальными учреждениями утверждается Администрацией Валдайского муниципального района.

 6. Муниципальное задание и отчет о выполнении муниципального задания, формируемый по форме согласно приложению 2 к настоящему Положению, в течение 5 рабочих дней со дня их утверждения, органами местного самоуправления, осуществляющими функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных и муниципальных автономных учреждений, размещаются на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" по размещению информации о государственных и муниципальных учреждениях (www.bus.gov.ru), а также на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных и муниципальных автономных учреждений (далее – орган осуществляющий функции и полномочия учредителя).

7. Объем финансового обеспечения выполнения муниципального задания рассчитывается на основании нормативных затрат на оказание муниципальных услуг, нормативных затрат, связанных с выполнением работ, с учетом затрат на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за муниципальным учреждением или приобретенного им за счет средств, выделенных муниципальному учреждению учредителем на приобретение такого имущества, в том числе земельных участков (за исключением имущества, сданного в аренду или переданного в безвозмездное пользование) (далее - имущество учреждения), затрат на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается имущество учреждения.

8. Объем финансового обеспечения выполнения муниципального задания (R) определяется по формуле:

, где:

 - нормативные затраты на оказание i-й муниципальной услуги, включенной в ведомственный перечень;

 - объем i-й муниципальные услуги, установленной муниципальным заданием;

 - нормативные затраты на выполнение w-й работы, включенной в ведомственный перечень;

 - размер платы (тариф, цена) за оказание i-й муниципальной услуги, установленный муниципальным заданием;

 - затраты на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается имущество учреждения;

 - затраты на содержание имущества учреждения, не используемого для оказания муниципальных услуг (выполнения работ) и для общехозяйственных нужд (далее - не используемое для выполнения муниципального задания имущество).

9. Нормативные затраты на оказание муниципальной услуги рассчитываются на единицу показателя объема оказания услуги, установленного в муниципальном задании, на основе базового норматива затрат и корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат (далее - корректирующие коэффициенты), определяемых в соответствии с настоящим Положением, с соблюдением общих требований к определению нормативных затрат на оказание муниципальных услуг, применяемых при расчете объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальным учреждением в соответствующих сферах деятельности (далее - общие требования), утвержденных федеральными органами исполнительной власти, осуществляющими функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в установленной сфере деятельности.

Значения нормативных затрат на оказание муниципальных услуг утверждаются правовым актом органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя.

10. Базовый норматив затрат на оказание муниципальной услуги состоит из базового норматива:

затрат, непосредственно связанных с оказанием муниципальной услуги;

затрат на общехозяйственные нужды на оказание муниципальной услуги.

Базовый норматив затрат рассчитывается исходя из затрат, необходимых для оказания муниципальной услуги, с соблюдением показателей качества оказания муниципальной услуги, а также показателей, отражающих отраслевую специфику муниципальной услуги (содержание, условия (формы) оказания муниципальной услуги), установленных в базовом (отраслевом) перечне (далее - показатели отраслевой специфики), отраслевой корректирующий коэффициент при которых принимает значение, равное 1.

11. При определении базового норматива затрат применяются нормы материальных, технических и трудовых ресурсов, используемых для оказания муниципальной услуги, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также межгосударственными, национальными (государственными) стандартами Российской Федерации, строительными нормами и правилами, санитарными нормами и правилами, стандартами, порядками и регламентами оказания муниципальных услуг в установленной сфере (далее - стандарты услуги).

При отсутствии норм, выраженных в натуральных показателях, установленных стандартом оказания услуги, нормы, выраженные в натуральных показателях, определяются на основе анализа и усреднения показателей деятельности муниципального учреждения, которое имеет минимальный объем затрат на оказание единицы муниципальной услуги при выполнении требований к качеству оказания муниципальной услуги, отраженных в стандарте оказания услуги, либо на основе медианного значения по муниципальным учреждениям, оказывающим муниципальную услугу.

12. В базовый норматив затрат, непосредственно связанных с оказанием муниципальной услуги, включаются:

затраты на оплату труда, в том числе начисления на выплаты по оплате труда работников, непосредственно связанных с оказанием муниципальной услуги, включая административно-управленческий персонал, в случаях, установленных стандартами услуги, включая страховые взносы в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации и Федеральный фонд обязательного медицинского страхования, страховые взносы на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права (далее - начисления на выплаты по оплате труда);

затраты на приобретение материальных запасов и особо ценного движимого имущества, потребляемого (используемого) в процессе оказания муниципальной услуги с учетом срока полезного использования (в том числе затраты на арендные платежи);

иные затраты, непосредственно связанные с оказанием муниципальной услуги.

13. В базовый норматив затрат на общехозяйственные нужды на оказание муниципальной услуги включаются:

затраты на коммунальные услуги;

затраты на содержание объектов недвижимого имущества (в том числе затраты на арендные платежи);

затраты на содержание объектов особо ценного движимого имущества;

затраты на приобретение услуг связи;

затраты на приобретение транспортных услуг;

затраты на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда работников, которые не принимают непосредственного участия в оказании муниципальной услуги, включая административно-управленческий персонал, в случаях, установленных стандартами услуги;

затраты на прочие общехозяйственные нужды.

14. Значение базового норматива затрат на оказание муниципальной услуги утверждается правовым актом органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя (уточняется при необходимости при формировании бюджета муниципального района на очередной финансовый год и плановый период), общей суммой, с выделением:

суммы затрат на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда работников, непосредственно связанных с оказанием муниципальной услуги, включая административно-управленческий персонал, в случаях, установленных стандартами услуги;

суммы затрат на коммунальные услуги и содержание недвижимого имущества, необходимого для выполнения муниципального задания на оказание муниципальной услуги.

15. Корректирующие коэффициенты, применяемые при расчете нормативных затрат на оказание муниципальной услуги, состоят из территориального корректирующего коэффициента и отраслевого корректирующего коэффициента, либо по решению органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, из нескольких отраслевых корректирующих коэффициентов.

 В территориальный корректирующий коэффициент включаются территориальный корректирующий коэффициент на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда и территориальный корректирующий коэффициент на коммунальные услуги и на содержание недвижимого имущества.

 Значение территориального корректирующего коэффициента утверждается правовым актом органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, с учетом условий, обусловленных территориальными особенностями и составом имущественного комплекса, необходимого для выполнения муниципального задания, и рассчитывается в соответствии с общими требованиями.

 16. Отраслевой корректирующий коэффициент учитывает показатели отраслевой специфики, в том числе с учетом показателей качества муниципальной услуги, и определяется в соответствии с общими требованиями.

Значение отраслевого корректирующего коэффициента утверждается правовым актом органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя (уточняется при необходимости при формировании бюджета муниципального района на очередной финансовый год и плановый период).

17. Значения базовых нормативов затрат на оказание муниципальных услуг и отраслевых корректирующих коэффициентов размещаются на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" по размещению информации о государственных и муниципальных учреждениях ([www.bus.gov.ru](http://www.bus.gov.ru/)).

18. Нормативные затраты на выполнение работы определяются при расчете объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания в порядке, установленном правовым актом органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя.

19. Нормативные затраты на выполнение работы рассчитываются на работу в целом или в случае установления в муниципальном задании показателей объема выполнения работы - на единицу объема работы. В нормативные затраты на выполнение работы включаются:

затраты на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда работников, непосредственно связанных с выполнением работы, включая административно-управленческий персонал, в случаях, установленных стандартами услуги;

затраты на приобретение материальных запасов и особо ценного движимого имущества, потребляемых (используемых) в процессе выполнения работы с учетом срока полезного использования (в том числе затраты на арендные платежи);

затраты на иные расходы, непосредственно связанные с выполнением работы;

затраты на оплату коммунальных услуг;

затраты на содержание объектов недвижимого имущества, необходимого для выполнения муниципального задания (в том числе затраты на арендные платежи);

затраты на содержание объектов особо ценного движимого имущества и имущества, необходимого для выполнения муниципального задания;

затраты на приобретение услуг связи;

затраты на приобретение транспортных услуг;

затраты на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда, включая административно-управленческий персонал, в случаях, установленных стандартами услуги;

затраты на прочие общехозяйственные нужды.

При определении нормативных затрат на выполнение работы применяются показатели материальных, технических и трудовых ресурсов, используемых для выполнения работы, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также межгосударственными, национальными (государственными) стандартами Российской Федерации, строительными нормами и правилами, санитарными нормами и правилами, стандартами, порядками и регламентами выполнения работ в установленной сфере.

Значения нормативных затрат на выполнение работы утверждаются правовым актом органа, осуществляющим функции и полномочия учредителя.

20. В случае если муниципальное бюджетное или муниципальное автономное учреждение оказывает муниципальные услуги (выполняет работы) для физических и юридических лиц за плату (далее - платная деятельность) сверх установленного муниципального задания, затраты на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается имущество учреждения, рассчитываются с применением коэффициента платной деятельности, который определяется как отношение планируемого объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания, исходя из объемов финансового обеспечения выполнения муниципального задания, полученных из бюджета муниципального района в отчетном финансовом году на указанные цели, к общей сумме, включающей планируемые поступления от финансового обеспечения выполнения муниципального задания и доходов от платной деятельности, исходя из указанных поступлений, полученных в отчетном финансовом году (далее - коэффициент платной деятельности).

21. Затраты на содержание не используемого для выполнения муниципального задания имущества муниципального бюджетного или муниципального автономного учреждения рассчитываются с учетом затрат:

на потребление электрической энергии в размере 10 процентов общего объема затрат федерального бюджетного или автономного учреждения в части указанного вида затрат в составе затрат на коммунальные услуги;

на потребление тепловой энергии в размере 50 процентов общего объема затрат федерального бюджетного или автономного учреждения в части указанного вида затрат в составе затрат на коммунальные услуги.

В случае если муниципальное бюджетное или муниципальное автономное учреждение оказывает платную деятельность сверх установленного муниципального задания, затраты, указанные в настоящем пункте, рассчитываются с применением коэффициента платной деятельности.

Значения затрат на содержание не используемого для выполнения муниципального задания имущества муниципального бюджетного или муниципального автономного учреждения утверждаются правовым актом органа, осуществляющим функции и полномочия учредителя.

22. В случае если муниципальное бюджетное или муниципальное автономное учреждение осуществляет платную деятельность в рамках установленного муниципального задания, по которому в соответствии с федеральными законами предусмотрено взимание платы, объем финансового обеспечения выполнения муниципального задания, рассчитанный на основе нормативных затрат (затрат), подлежит уменьшению на объем доходов от платной деятельности исходя из объема муниципальной услуги (работы), за оказание (выполнение) которой предусмотрено взимание платы, и среднего значения размера платы (цены, тарифа), установленного в муниципальном задании, органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, с учетом положений, установленных федеральными законами.

23. Нормативные затраты (затраты), определяемые в соответствии с настоящим Положением, учитываются при формировании обоснований бюджетных ассигнований муниципального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

24. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете муниципального района на указанные цели.

Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания муниципальным бюджетным и муниципальным автономным учреждением осуществляется путем предоставления субсидии (далее – субсидия).

25. Субсидии муниципальному бюджетному учреждению перечисляются на лицевой счет бюджетного учреждения, открытый в управлении Федерального казначейства по Новгородской области.

Субсидии муниципальному автономному учреждению перечисляются на счет, открытый автономному учреждению в кредитной организации, или на лицевой счет муниципального автономного учреждения, открытый в управлении Федерального казначейства по Новгородской области.

26. Предоставление муниципальному бюджетному или муниципальному автономному учреждению субсидии в течение финансового года осуществляется на основании соглашения о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, заключаемого муниципальным бюджетным или муниципальным автономным учреждением и органом местного самоуправления района, осуществляющим функции и полномочия учредителя данного учреждения (далее – соглашение).

Указанное соглашение определяет права, обязанности и ответственность сторон, в том числе объем и периодичность перечисления субсидии в течение финансового года.

27. Перечисление субсидий осуществляется в соответствии с графиком, содержащимся в соглашении, указанном в пункте 26 настоящего Положения.

28. Перечисление субсидии в декабре осуществляется с учетом предоставленного муниципальным бюджетным или муниципальным автономным учреждением предварительного отчета об исполнении муниципального задания за соответствующий финансовый год. Предварительный отчет об исполнении муниципального задания представляется муниципальным бюджетным или муниципальным автономным учреждением в срок, установленный соглашением, указанным в пункте 26 настоящего Положения но не позднее 10 декабря текущего финансового года по форме, установленной для отчёта о выполнении муниципального задания, согласно приложению 2 к настоящему Положению.

Если показатели объёма, указанные в предварительном отчете об исполнении муниципального задания, меньше показателей, установленных в муниципальном задании, то соответствующие средства субсидии подлежат перечислению в бюджет муниципального района в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, за исключением расходов на коммунальные услуги, уплату налогов и оплату арендной платы за пользование имуществом. Объём субсидии, подлежащий перечислению в бюджет муниципального района рассчитывается исходя из фактически не оказанных ( не выполненных) муниципальным бюджетным или муниципальным автономным учреждением объёмов муниципальных услуг (работ), установленных в муниципальном задании.

Требования, установленные настоящим пунктом, не распространяются на муниципальное бюджетное или муниципальное автономное учреждение, в отношении которого проводится реорганизация или ликвидация.

29. Муниципальные бюджетные и муниципальные автономные учреждения, представляют соответственно органу местного самоуправления осуществляющему функции и полномочия учредителей муниципальных бюджетных и муниципальных автономных учреждений отчет о выполнении муниципального задания, предусмотренный приложением N 2 к настоящему Положению, в соответствии с требованиями, установленными в муниципальном задании.

 Отчет о выполнении муниципального задания, предусмотренный абзацем 1 настоящего пункта, представляется в сроки, установленные муниципальным заданием, но не позднее 1 февраля года, следующего за отчетным.

30. Контроль за выполнением муниципального задания муниципальными бюджетными или автономными учреждениями, осуществляют соответственно органы, осуществляющие функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также комитет финансов Администрации Валдайского муниципального района.

**(приложения №1, №2 размещены на официальном сайте Администрации Валдайского**

**муниципального района в сети «Интернет»)**

## АДМИНИСТРАЦИЯ ВАЛДАЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е 09.12.2015 № 1888**

Валдай

**О проведении публичных слушаний**

## **В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Уставом Валдайского городского поселения, в целях соблюдения прав граждан на комфортные и благоприятные условия жизнедеятельности Администрация Валдайского муниципального района** ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Провести публичные слушания по проекту «Строительство автомобильной дороги общего пользования, местного значения ул.Дорожная г.Валдай Новгородской области».

2. Разместить проект «Строительство автомобильной дороги общего пользования, местного значения ул.Дорожная г.Валдай Новгородской области» для ознакомления в отделе архитектуры, градостроительства и строительства Администрации Валдайского муниципального района.

3. Установить:

3.1. Публичные слушания по проекту «Строительство автомобильной дороги общего пользования, местного значения ул.Дорожная г.Валдай Новгородской области» проводятся с участием граждан, заинтересованных лиц и лиц, законные интересы которых могут быть нарушены в связи с реализацией проекта;

3.2. Дату, время и место проведения публичных слушаний по проекту «Строительство автомобильной дороги общего пользования, местного значения ул.Дорожная г.Валдай Новгородской области» - 22 декабря 2015 года в 10 час. 00 мин. в кабинете 414 Администрации Валдайского муниципального района по адресу: Новгородская область, г.Валдай, пр.Комсомольский, д.19/21.

4. Замечания и предложения по вынесенному на публичные слушания проекту могут быть представлены заинтересованными лицами в письменной форме в отдел архитектуры, градостроительства и строительства Администрации Валдайского муниципального района, по адресу: Новгородская область, г.Валдай, пр.Комсомольский, д.19/21 каб.414 в рабочее время с момента публикации информации в бюллетене "Валдайский Вестник" по 22 декабря 2015 года.

5. Опубликовать постановление в бюллетене "Валдайский Вестник".

**Глава муниципального района Ю.В. Стадэ**

**СОДЕРЖАНИЕ**

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| Протокол (итоговый документ) проведения публичных слушаний …………………………………………………………………………………….. | 1 |
| Информационное сообщение о предоставлении земельных участков ………………………………………………………………………………. | 1 |
| **Нормативные документы** |  |
| Постановление Администрации муниципального района от 02.12.2015 №1837 «О запрещении выхода (выезда) на лёд водных объектов на территории Валдайского муниципального района» …………………………………………………………………………………………………… | 1 |
| Постановление Администрации муниципального района от 04.12.2015 №1865 «О внесении изменения в муниципальную программу «Комплексные меры противодействия наркомании и зависимости от других психоактивных веществ в Валдайском муниципальном районе на 2016 год»……………………………………………………………………………………………………………………………………………… | 2 |
| Постановление Администрации муниципального района от 04.12.2015 №1866 «О внесении изменения в муниципальную программу «Противодействие коррупции в Валдайском муниципальном районе на 2016 год» ………………………………………………………………… | 2 |
| Постановление Администрации муниципального района от 04.12.2015 №1867 «О внесении изменений в паспорт муниципальной программы профилактики терроризма, экстремизма и других правонарушений в Валдайском муниципальном районе на 2014-2016 годы»…. | 2 |
| Постановление Администрации муниципального района от 04.12.2015 №1868 «Об осуществлении содержания и обслуживания бесхозяйных канализационных сетей» ………………………………………………………………………………………………………………………………. | 2-3 |
| Постановление Администрации муниципального района от 07.12.2015 №1878 «Об утверждении проектов межевания территории под многоквартирными жилыми домами» ………………………………………………………………………………………………………………………….. | 3 |
| Распоряжение Администрации муниципального района от 07.12.2015 №262-рг «Об утверждении Порядка работы комиссии по назначению пенсии за выслугу лет и её состава»……………………………………………………………………………………………………………………… | 3-4 |
| Постановление Администрации муниципального района от 08.12.2015 №1883 «О разрешении разработки проекта планировки территории (проект межевания в составе проекта планировки) в целях размещения объекта «Газопровод среднего давления до границы земельного участка ООО «Профбумага» ……………………………………………………………………………………………………………………….. | 4 |
| Постановление Администрации муниципального района от 08.12.2015 №1887 «О внесении изменений в постановление Администрации Валдайского муниципального района от 20.08.2014 № 1637» …………………………………………………………………………………………….. | 4 |
| Постановление Администрации муниципального района от 07.12.2015 №1877 «Об утверждении Положения о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальным учреждениям и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания» ……………………………………………………………………………………………………………………….. | 4-7 |
| Постановление Администрации муниципального района от 09.12.2015 №1888 «О проведении публичных слушаний» ……………………. | 8 |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«Валдайский Вестник». Бюллетень №49 (92) от 11.12.2015

Учредитель: Дума Валдайского муниципального района

Утвержден решением Думы Валдайского муниципального района от 27.03.2014 № 289

Главный редактор: Глава Валдайского муниципального района Ю.В. Стадэ, телефон: 2-03-25

Адрес редакции: Новгородская обл,, Валдайский район, г. Валдай, пр. Комсомольский, д.19/21

Отпечатано в МБУ «Административно-хозяйственное управление» (Новгородская обл., Валдайский район,

 г. Валдай, пр. Комсомольский, д.19/21 тел/факс 2-36-01 (доб. 139)

Выходит по пятницам. Объем 8 п.л. Тираж 30 экз. Распространяется бесплатно.