**ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ**

 **56 (402) от 09 октября 2020 года**

Администрация Валдайского муниципального района сообщает о приёме заявлений о предоставлении в собственность земельных участков для ведения личного подсобного хозяйства, из земель населённых пунктов, расположенных:

Новгородская область, Валдайский район, Короцкое сельское поселение, площадью 1502 кв.м., с кадастровым номером 53:03:0640001:261.

Граждане, заинтересованные в предоставлении земельного участка, могут подавать заявления о намерении участвовать в аукционе по продаже данного земельного участка.

Заявления принимаются в течение тридцати дней со дня опубликования данного сообщения (по 09.11.2020 включительно).

Заявления могут быть поданы при личном обращении в бумажном виде через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг по адресу: Новгородская область, г.Валдай, ул.Гагарина, д.12/2, и Администрацию Валдайского муниципального района по адресу: Новгородская область, г.Валдай, пр.Комсомольский, д.19/21, каб.305, тел.: 8 (816-66) 46-318.

Со схемой расположения земельного участка на бумажном носителе, можно ознакомиться в комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации муниципального района (каб.409), с 8.00 до 17.00 (перерыв на обед с 12.00 до 13.00) в рабочие дни. При поступлении двух или более заявлений земельный участок предоставляется на торгах.

## АДМИНИСТРАЦИЯ ВАЛДАЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

### П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

05.10.2020 №1514

**О подготовке и реализации на территории с.Зимогорье Валдайского городского поселения проекта поддержки местных инициатив**

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и в целях создания экономических и социальных условий для динамического развития с. Зимогорье Валдайского городского поселения Администрация Валдайского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемые:

План мероприятий по подготовке и реализации на территории с.Зимогорье Валдайского городского поселения проекта поддержки местных инициатив на 2020-2021 годы;

Положение о рабочей группе по координации работы по реализации проекта поддержки местных инициатив на территории с.Зимогорье Валдайского городского поселении;

состав рабочей группы по подготовке и реализации на территории с.Зимогорье Валдайского городского поселения проекта поддержки местных инициатив.

2. Опубликовать постановление в бюллетене «Валдайский Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Валдайского муниципального района в сети «Интернет».

**Глава муниципального района Ю.В.Стадэ**

УТВЕРЖДЕН

постановлением Администрации муниципального района

от 05.10.2020 №1514

**План мероприятий**

**по подготовке и реализации на территории с.Зимогорье Валдайского городского поселения проекта поддержки местных инициатив на 2020-2021 годы**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятие** | **Срок исполнения** | **Ответственные** |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Информирование населения Валдайского городского поселения о проекте по поддержке местных инициатив в Новгородской области | октябрь 2020 года | комитет по организационным и общим вопросам |
| 2. | Подготовка проекта решения Совета депутатов Валдайского городского поселения «О проведении собрания граждан» | октябрь 2020 года | комитет по организационным и общим вопросам |
| 3. | Проведение предварительных мероприятий (подготовка опросных листов, распространение анкет, подомовые обходы, проведение предварительных собраний) | ноябрь 2020 года | комитет по организационным и общим вопросам, комитет культуры и туризма |
| 4. | Организация и проведение общего собрания граждан  | ноябрь 2020 года | комитет по организационным и общим вопросам |
| 5. | Размещение информации о проведенных собраниях граждан в информационной сети «Интернет», на сайтах Администрации района, газете «Валдай» | постоянно по мере поступления информации | комитет по организационным и общим вопросам, комитет культуры и туризма, отдел информационных технологий |
| 6. | Направление писем об участии в ППМИ предпринимателям  | ноябрь-декабрь 2020 года | комитет экономического развития, комитет культуры и туризма |
| 7. | Подготовка и подача заявок и иных документов для участия в конкурсе ППМИ | январь-февраль 2021 года | комитет культуры и туризма, отдел архитектуры, градостроительства и строительства, комитет по управлению муниципальным имуществом, комитет финансов, комитет по организационным и общим вопросам |
| 8. | Организация сбора финансовых средств (софинансирование), поступивших от граждан и юридических лиц участников проекта в случае победы в конкурсе | март-апрель 2021 года | комитет культуры и туризма, инициативная группа, избранная на итоговом собрании жителей |
| 9. | Выполнение работ по реализации проектов местных инициатив согласно графикув том числе: | апрель-ноябрь 2021 года |  |
| 9.1. | Подготовка технической конкурсной документации |  | отдел по муниципальным закупкам комитета экономического развития, отдел архитектуры, градостроительства и строительства, комитет культуры и туризма |
| 9.2. | Подготовка и проведение процедуры отбора подрядчиков для реализации прошедших отбор проектов, подготовка муниципального контракта |  | отдел по муниципальным закупкам комитета экономического развития |
| 9.3. | Контроль за ходом выполнения муниципального контракта |  | отдел по муниципальным закупкам комитета экономического развития, отдел архитектуры, градостроительства и строительства, комитет культуры и туризма |
| 9.4. | Подготовка проекта нормативного правового акта о назначении комиссии по приемке работ |  | комитет культуры и туризма |
| 9.5. | Приемка выполненных работ |  | назначенная комиссия |
| 9.6. | Отчет о расходовании субсидии |  | комитет финансов |
| 10. | Подготовка реализованного в рамках ППМИ объекта к открытию, размещение информации в сети «Интернет» | ноябрь 2021 года | комитет культуры и туризма, комитет по организационным и общим вопросам |

УТВЕРЖДЕНО

постановлением Администрации муниципального района

от 05.10.2020 №1514

**Положение**

**о рабочей группе по координации работы по реализации проекта поддержки местных инициатив на территории с.Зимогорье Валдайского городского поселения**

1. Настоящее Положение определяет порядок организации деятельности рабочей группы по координации работы по реализации проекта поддержки местных инициатив на территории с.Зимогорье Валдайского городского поселения (далее – рабочая группа).

2. Рабочая группа является совещательным органом, создаваемым с целью координации деятельности по реализации проекта поддержки местных инициатив на территории с.Зимогорье Валдайского городского поселения.

3. Функции рабочей группы заключаются в выработке единого подхода к организации работы по реализации проекта поддержки местных инициатив на территории с.Зимогорье Валдайского городского поселения, организации информирования населения и освещения хода реализации проекта в сети Интернет.

4. Рабочая группа состоит из руководителя, заместителя председателя, секретаря и членов рабочей группы.

5. Председатель осуществляет руководство работой рабочей группы:

ведет заседания рабочей группы;

обеспечивает и контролирует выполнение решений рабочей группы.

На период отсутствия руководителя рабочей группы руководство работой рабочей группы осуществляет заместитель председателя рабочей группы.

6. Председатель и (или) члены рабочей группы инициируют созыв очередного заседания рабочей группы.

### 7. Секретарь рабочей группы обеспечивает организации деятельности рабочей группы, ведет делопроизводство, ведет протоколы заседаний, подписывает совместно с председателем протоколы заседаний рабочей группы, а также выполняет по поручению председателя комиссии иные полномочия.

8. Повестка дня заседания рабочей группы утверждается председателем рабочей группы с учетом предложений ее членов.

9. Заседание рабочей группы проводится по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

10. Члены рабочей группы обладают равными правами при обсуждении вопросов, внесенных в повестку дня заседания рабочей группы, а также при голосовании.

11. Заседание рабочей группы считается правомочным, если на нем присутствует более половины ее членов.

12. В зависимости от рассматриваемых вопросов к участию в заседаниях рабочей группы могут привлекаться иные лица.

13. Решения рабочей группы принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании рабочей группы путем открытого голосования. При голосовании каждый член рабочей группы имеет один голос. При равенстве голосов решающим является голос председателя рабочей группы.

14. Решение рабочей группы оформляется протоколом, который подписывает председатель рабочей группы и секретарь рабочей группы.

15. Рабочая группа имеет право:

запрашивать и получать в установленном порядке необходимую информацию, касающуюся реализации проекта поддержки местных инициатив на территории с.Зимогорье Валдайского городского поселения;

приглашать на свои заседания представителей структурных подразделений Администрации Валдайского муниципального района; представителей органов государственной власти Новгородской области, организаций и средств массовой информации (с их согласия);

взаимодействовать с органами государственной власти и органами местного самоуправления Новгородской области.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

УТВЕРЖДЕН

постановлением Администрации муниципального района

от 05.10.2020 №1514

**Состав**

**рабочей группы по подготовке и реализации на территории с.Зимогорье Валдайского городского поселения проекта поддержки местных инициатив**

|  |  |
| --- | --- |
| Стадэ Ю.В. | – Глава муниципального района, председатель рабочей группы; |
| Рудина О.Я. | – первый заместитель Главы администрации муниципального района, куратор ППМИ, заместитель председателя рабочей группы; |
| Перегуда С.В. | – председатель комитета по организационным и общим вопросам Администрации муниципального района, секретарь рабочей группы. |
| **Члены рабочей группы:** |  |
| Васина О.Е. | - методист по работе с селом муниципального бюджетного учреждения культуры Валдайской централизованной клубной системы; |
| Гаврилов Е.А. | – заместитель Главы администрации муниципального района; |
| Дмитриева С.В. | - председатель комитета культуры и туризма Администрации муниципального района; |
| Козяр Г.А. | – председатель комитета экономического развития Администрации муниципального района; |
| Москалькова Л.А. | – заведующий отделом информационных технологий Администрации муниципального района; |
| Никифорова Т.В. | – председатель комитета финансов Администрации муниципального района; |
| Растригина Е.А. | – председатель комитета по управлению муниципальным имуществом;  |
| Рыбкин А.В. | – заведующий отделом архитектуры, градостроительства и строительства Администрации муниципального района; |
| Фадина Н.Н. | - директор муниципального бюджетного учреждения культуры Валдайской централизованной клубной системы. |

## АДМИНИСТРАЦИЯ ВАЛДАЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

### П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

05.10.2020 №1515

**О проведении публичных слушаний по вопросу разработки концепции въездной стелы**

В целях учёта мнения граждан, соблюдения прав человека на благоприятные условия жизнедеятельности Администрация Валдайского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Отделу архитектуры, градостроительства и строительства Администрации муниципального района провести публичные слушания по вопросу разработки концепции въездной стелы для визуального обозначения границы Новгородской области на территории Едровского сельского поселения Валдайского района Новгородской области.

2. Публичные слушания назначить на 12 октября 2020 года в 16.00 часов в кабинете 408 Администрации Валдайского муниципального района по адресу: Новгородская область, г.Валдай, пр.Комсомольский, д.19/21.

3. Замечания и предложения по вынесенному на публичные слушания вопросу могут быть представлены заинтересованными лицами в письменной форме в отдел архитектуры, градостроительства и строительства, по адресу: Новгородская область, г.Валдай, пр.Комсомольский, д.19/21 каб. 408 или на электронную почту r.a.v2012@mail.ru в рабочее время с момента публикации информации в бюллетене «Валдайский Вестник» по 12 октября 2020 года.

4. Опубликовать постановление в бюллетене «Валдайский Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Валдайского муниципального района в сети «Интернет».

**Глава муниципального района Ю.В.Стадэ**

## АДМИНИСТРАЦИЯ ВАЛДАЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

### П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

06.10.2020 №1519

**О проведении публичных слушаний по проекту межевания территории**

В соответствии со статьей 43 Градостроительного кодекса Российской Федерации, в целях соблюдения прав граждан на комфортные и благоприятные условия жизнедеятельности Администрация Валдайского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Провести публичные слушания по проекту межевания территории в границах элемента планировочной структуры кадастрового квартала в целях определения местоположения границ земельного участка под многоквартирным жилым домом, расположенном по адресу: Российская Федерация, Новгородская область, Валдайский муниципальный район, Валдайское городское поселение, г.Валдай, пл.Кузнечная, д.4в в кадастровом квартале 53:03:0102043, площадью 858 кв.м.

2. Отделу архитектуры, градостроительства и строительства Администрации Валдайского муниципального района обеспечить проведение публичных слушаний по проекту межевания территории под многоквартирным жилым домом, хранение и ознакомление с проектной документацией всех желающих.

3. Установить:

3.1. Публичные слушания по проекту межевания территории под многоквартирным жилым домом, проводятся с участием граждан, заинтересованных лиц и лиц, законные интересы которых могут быть нарушены в связи с реализацией проекта.

3.2. Дата, время и место проведения публичных слушаний по проекту межевания территории – 9 ноября 2020 года в 16 час. 00 мин. в кабинете 408 Администрации Валдайского муниципального района по адресу: Новгородская область, г.Валдай, пр.Комсомольский, д.19/21.

4. Замечания и предложения по вынесенному на публичные слушания проекту могут быть представлены заинтересованными лицами в письменной форме в отдел архитектуры, градостроительства и строительства, по адресу: Новгородская область, г.Валдай, пр.Комсомольский, д.19/21 каб.408 или на электронную почту r.a.v2012@mail.ru в рабочее время с момента публикации информации в бюллетене «Валдайский Вестник» по 9 ноября 2020 года.

5. Опубликовать постановление в бюллетене «Валдайский Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Валдайского муниципального района в сети «Интернет».

**Глава муниципального района Ю.В.Стадэ**

## АДМИНИСТРАЦИЯ ВАЛДАЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

### П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

06.10.2020 №1527

**О внесении изменения в Положение о закупке товаров, работ, услуг для нужд муниципального бюджетного учреждения культуры**

**«Межпоселенческая библиотека имени Б.С. Романова Валдайского муниципального района»**

Администрация Валдайского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменение в Положение о закупке товаров, работ, услуг для нужд муниципального бюджетного учреждения культуры «Межпоселенческая библиотека имени Б.С. Романова Валдайского муниципального района», утвержденное постановлением Администрации Валдайского муниципального района от 14.04.2020 №528, изложив подпункт 5.6.16 пункта 5.6 в редакции:

«5.6.16. Осуществление закупок банковских услуг по выдаче банковских гарантий и прочих банковских услуг (в случае закупки услуг по привлечению во вклады (включая размещение депозитных вкладов) денежных средств организаций, получению кредитов и займов, доверительному управлению денежными средствами и иным имуществом, выдаче банковских гарантий и поручительств, предусматривающих исполнение обязательств в денежной форме, открытию и ведению счетов, включая аккредитивы, о закупке брокерских услуг, услуг депозитариев, также в случае заключения договора банковского вклада, на открытие банковского счета, использование систем электронных расчетов («Банк-клиент»), расчетно-кассовое обслуживание, включая услуги инкассации, выпуск и обслуживание банковских карт)».

2. Опубликовать постановление в бюллетене «Валдайский Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Валдайского муниципального района в сети «Интернет».

**Глава муниципального района Ю.В.Стадэ**

## АДМИНИСТРАЦИЯ ВАЛДАЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

### П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

07.10.2020 №1530

**Об утверждении Порядка информирования о сборе, накоплении и передаче на утилизацию ртутьсодержащих ламп на территории**

**Валдайского городского поселения**

В целях реализации постановления Правительства Российской Федерации от 03.09.2010 №681 «Об утверждении Правил обращения с отходами производства и потребления в части осветительных устройств, электрических ламп, ненадлежащий сбор, накопление, использование, обезвреживание, транспортирование и размещение которых может повлечь причинение вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям и окружающей среде», в соответствии со статьей 14 Федерального закона от 06 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» Администрация Валдайского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок информирования населения о сборе, накоплении и передаче на утилизацию отработанных ртутьсодержащих ламп на территории Валдайского городского поселения.

2. Признать утратившим силу постановление Администрации Валдайского городского поселения от 27.06.2013 №241 «Об утверждении порядка сбора, накопления и передачи на утилизацию ртутьсодержащих ламп на территории Валдайского городского поселения».

3. Опубликовать постановление в бюллетене «Валдайский Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Валдайского муниципального района в сети «Интернет».

**Глава муниципального района Ю.В.Стадэ**

УТВЕРЖДЕН

постановлением Администрации муниципального района

от 07.10.2020 № 1530

**ПОРЯДОК**

**информирования населения о сборе, накоплении и передаче на утилизацию отработанных ртутьсодержащих ламп**

 **на территории Валдайского городского поселения**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок информирования населения о сборе, накоплении и передаче на утилизацию отработанных ртутьсодержащих ламп на территории Валдайского городского поселения (далее - Порядок) разработан в соответствии с федеральными законами от 24 июня 1998 года №89-ФЗ «Об отходах производства и потребления», от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлениями Правительства Российской Федерации от 3 сентября 2010 года №681 «Об утверждении Правил обращения с отходами производства и потребления в части осветительных устройств, электрических ламп, ненадлежащие сбор, накопление, использование, обеззараживание, транспортирование и размещение которых может повлечь причинение вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям и окружающей среде», от 6 мая 2011 года №354 «О предоставлении коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домах», Государственным стандартом 12.3.031-83 «Система стандартов безопасности труда. Работы с ртутью. Требования безопасности», утвержденным Постановлением Госстандарта СССР от 10 октября 1983 года №4833, в целях предотвращения неблагоприятного воздействия на здоровье населения и окружающую среду.

1.2. Порядок устанавливает способы информирования населения о безопасном обращении с отработанными ртутьсодержащими лампами и приборами в целях предотвращения загрязнения помещений и природной среды металлической ртутью, относящейся по опасности к первому классу (чрезвычайно опасное химическое вещество).

1.3. Порядок обязателен для исполнения юридическими лицами (независимо от организационно-правовой формы), в том числе осуществляющими управление многоквартирными домами на основании заключенного договора или заключившими с собственниками помещений в многоквартирном доме договоры на оказание услуг по содержанию и ремонту общего имущества в таком доме и индивидуальными предпринимателями (далее - юридические лица и индивидуальные предприниматели), а также физическими лицами.

1.4. Сбор, накопление и транспортирование ртутьсодержащих отходов юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями осуществляется в соответствии с требованиями действующего законодательства.

**2. Информирование населения**

2.1. Информирование о порядке сбора ртутьсодержащих ламп осуществляется Администрацией Валдайского муниципального района, организациями, осуществляющими управление многоквартирными домами на основании заключенного договора или заключившими с собственниками помещений в многоквартирном доме договоры на оказание услуг и (или) выполнение работ по содержанию и ремонту общего имущества в таком доме.

2.2. Информация о порядке сбора отработанных ртутьсодержащих ламп и приборов размещается:

в средствах массовой информации;

на официальном сайте Администрации Валдайского муниципального района в сети «Интернет»;

в местах реализации ртутьсодержащих ламп;

в местах сбора отработанных ртутьсодержащих ламп и приборов;

на информационных стендах многоквартирных домов;

на информационных стендах управляющих организаций, товариществ собственников жилья либо жилищных кооперативов, осуществляющих управление многоквартирными домами.

2.3. Размещению подлежит следующая информация о порядке сбора ртутьсодержащих ламп и приборов:

о недопустимости складирования отработанных ртутьсодержащих ламп в контейнеры для сбора твердых бытовых отходов;

настоящий Порядок информирования населения о сборе и накоплении отработанных ртутьсодержащих ламп на территории города Валдай и Валдайского муниципального района;

места и условия приема отработанных ртутьсодержащих ламп и приборов для накопления;

перечень специализированных организаций, осуществляющих сбор, использование, обезвреживание, транспортирование и размещение отработанных ртутьсодержащих ламп, имеющих лицензии на осуществление деятельности по обезвреживанию и размещению отходов I - IV класса опасности.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

## АДМИНИСТРАЦИЯ ВАЛДАЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

### П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

07.10.2020 №1534

**Об утверждении Перечня мероприятий по организации бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных образовательных учреждениях, обеспечивающих охват 100 процентов от числа таких обучающихся в указанных образовательных учреждениях Валдайского муниципального района**

Во исполнение подпункта «а» пункта 5 Перечня поручений от 24 января 2020 года №Пр-113 по реализации Послания Президента Российской Федерации Федеральному собранию Российской Федерации от 15 января 2020 года, постановления Правительства Российской Федерации от 20.06.2020 №900 «О внесении изменений в государственную программу», постановления Правительства Российской Федерации от 11.08.2020 №1207 «О внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации» и с целью обеспечения с 1 сентября 2020 года организации бесплатного горячего питания для обучающихся, осваивающих образовательные программы начального общего образования в муниципальных образовательных учреждениях муниципального района, Администрация Валдайского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемый Перечень мероприятий по организации бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных образовательных учреждениях, обеспечивающих охват 100 процентов от числа таких обучающихся в указанных образовательных учреждениях Валдайского муниципального района (далее – «дорожная карта»).

2. Определить комитет образования Администрации муниципального района уполномоченным органом по реализации «дорожной карты».

3. Возложить контроль за исполнением настоящего постановления на первого заместителя Главы администрации муниципального района Рудину О.Я.

4. Постановление вступает в силу со дня его подписания.

5. Опубликовать постановление в бюллетене «Валдайский Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Валдайского муниципального района в сети «Интернет».

**Глава муниципального района Ю.В.Стадэ**

УТВЕРЖДЕН

постановлением Администрации муниципального образования

от 07.10.2020 №1534

**Перечень мероприятий**

**по организации бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных образовательных учреждениях, обеспечивающих охват 100 процентов от числа таких обучающихся в указанных образовательных учреждениях Валдайского муниципального района**

**1. Общие положения**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№п/п** | **Должностные лица, ответственныеза реализацию «дорожной карты»** | **Фамилия, инициалы,наименование должности** | **Контактные данные** |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Куратор реализации мер «дорожной карты» в муниципальном образовании | Рудина О.Я., первый заместитель Главы администрации муниципального района | 8 (81666)22516 |
| 2. | Руководитель, организующий и контролирующий реализацию мер «дорожной карты» в муниципальном образовании | Иванова А.В., председатель комитета образования Администрации муниципального района | 8 (81666)23654 |
| 3. | Ответственный за реализацию «дорожной карты» в муниципальном образовании | Григорьева Н.А., директор МБУ «Центр обеспечения муниципальной системы образования» (далее – МБУ «ЦОМСО») | 8 (81666)23324 |
| 4. | Соисполнители | комитет финансов Администрации муниципального района, МБУ «ЦОМСО», общеобразовательные учреждения, организаторы питания | 8 (81666)222878 (81666)23324 |

Сроки реализации обеспечения 100 % охвата бесплатным горячим питанием обучающихся 1-4 классов в Валдайском муниципальном районе - начало работ 01.09.2020, завершение работ 01.09.2023.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Общие сведения** | **Базовое значение** | **Прогнозируемое значение** |
|  |  | **значение** | **дата** | **01.09.2020** | **01.09.2021** | **01.09.2022** | **01.09.2023** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 1.1. | Общее количество муниципальных образовательных учреждений, реализующих образовательную программу начального общего образования | 5 | 01.01.2020 | 5 | 5 | 5 | 5 |
| 1.2. | Общее количество обучающихся по образовательной программе начального общего образования | 1089 | 01.01.2020 | 1089 | 1075 | 1070 | 1070 |

**2. Цели, целевые и дополнительные показатели реализации мер «дорожной карты»**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Цель, целевой показатель, дополнительный показатель (основной)** | **Уровеньконтроля** | **Базовое значение** |  | **Прогнозируемое значение** |
| **значение** | **дата** | **01.09.2020** | **01.09.2021** | **01.09.2022** | **01.09.2023** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 1. | Количество и доля (%) обучающихся 1-4 классов в муниципальных общеобразовательных учреждениях, обеспеченных бесплатным горячим питанием (100 % на 01.09. 2023) | комитет образования Администрации муниципального района | 0/0% | 01.01.2020 | 1089/100% | 1075/100% | 1070/100% | 1070/100% |
| 2. | Количество и доля (%) муниципальных общеобразовательных учреждений,в которых осуществляется общественный (родительский) контроль за организацией обязательного бесплатного горячего питания обучающихся 1-4 классов | комитет образования Администрации муниципального района | 0/ 0% | 01.01.2020 | 1089100% | 1075/100% | 1070/100% | 1070/100% |
| 3.  | Внесение изменений в муниципальную программу Валдайского района «Развитие образования и молодежной политики в Валдайском муниципальном районе до 2026 года» в части включения мероприятий по организации бесплатного горячего питания обучающихся 1-4 классов муниципальных образовательных учреждений (далее - муниципальная программа) | МБУ «ЦОМСО» | нет | 01.01.2020 | есть | есть | есть | есть |
| 4. | Исполнение регионального стандарта оказания услуги по обеспечению горячим питанием обучающихся 1-4 классов муниципальных образовательных учреждений | комитет образования Администрации муниципального района | нет | 01.09.2020 | нет | есть | есть | есть |

**3. Задачи и перечень мер «дорожной карты»**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№п/п** | **Наименование задачи, результата** | **Срокреализации** | **Ответственный исполнитель/ соисполнитель** | **Ожидаемый результат** |
|  1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  1. | Задача 1. Достижение по итогам 2023 года 100 *%* обеспечения бесплатным горячим питанием обучающихся 1-4 классов |
| 1.1. | Внесение изменений в муниципальную программу | до 01.09.2020 | МБУ «ЦОМСО» | 100% охват горячим питанием обучающихся, получающих начальное общее образование |
| 1.2. | Согласование в установленном порядке меню | до 01.09.2020 | руководители общеобразовательных учреждений | наличие согласованного в установленном порядке меню |
| 1.3. | Согласование в установленном порядке меню для детей, нуждающихся в специализированном питании  | до 01.09.2021 | руководители общеобразовательных учреждений | наличие согласованного в установленном порядке меню для детей, нуждающихся в специализированном питании (диабет, целиакия и другое) |
| 1.4. | Мониторинг по организации питания обучающихся по образовательным программам начального общего образования в муниципалитете | ежеквартально | МБУ «ЦОМСО», руководители общеобразовательных учреждений | постоянный мониторинг охвата обучающихся питанием |
| 1.5. | Организация контроля за качеством продуктов питания и услуги по организации питания | постоянно | первый заместитель Главы администрации муниципального района, комитет образования администрации муниципального района, комитет финансов администрации муниципального района, МБУ «ЦОМСО», руководители общеобразовательных учреждений, организаторы питания, общественный родительский контроль | обеспечение контроля за качеством продуктов питания и услуги по организации питания |
| 2. | Задача 2. Создание инфраструктуры и оснащение образовательных учреждений соответствующим оборудованием, необходимым для организации бесплатного горячего питания в 1-4 классах |
| 2.1. | Мониторинг состояния пищеблоков и обеденных залов общеобразовательных учреждений, реализующих образовательную программу начального общего образования | до 01.10.2020до 01.10.2021до 01.10.2022до 01.10.2023 | комитет образования администрации Валдайского муниципального района, МБУ «ЦОМСО», руководители общеобразовательных учреждений | аналитическая справка по результатам мониторинга состояния пищеблоков и обеденных залов |
| 2.2. | Разработка плана мероприятий по устранению нарушений, выявленных в ходе мониторинга состояния пищеблоков и обеденных залов образовательных учреждений, реализующих образовательную программу начального общего образования | до 01.11.2020 | первый заместитель Главы администрации муниципального района, комитет образования Администрации муниципального района, комитет финансов Администрации муниципального района, МБУ «ЦОМСО», руководители общеобразовательных учреждений, организаторы питания | план мероприятий по устранению нарушений, выявленных в ходе мониторинга состояния пищеблоков и обеденных залов образовательных учреждений, реализующих образовательную программу начального общего образования |
| 2.3. | Мониторинг соответствия пищеблоков и обеденных залов образовательных учреждений, реализующих образовательную программу начального общего образования, единому региональному стандарту оказания услуги по обеспечению горячим питанием обучающихся 1-4 классов | до 01.10.2020 | комитет образования Администрации муниципального района, МБУ «ЦОМСО», комитет финансов Администрации муниципального района, руководители общеобразовательных учреждений | аналитическая справка по результатам мониторинга соответствия пищеблоков и обеденных залов образовательных учреждений, реализующих образовательную программу начального общего образования, единому региональному стандарту оказания услуги по обеспечению горячим питанием обучающихся 1-4 классов |
| 2.4. | Приведение пищеблоков и обеденных залов образовательных учреждений, реализующих образовательную программу начального общего образования, в соответствие единому региональному стандарту оказания услуги по обеспечению горячим питанием обучающихся 1-4 классов | до 01.09.2023 | комитет образования Администрации муниципального района, комитет финансов Администрации муниципального района, МБУ «ЦОМСО», руководители общеобразовательных учреждений | пищеблоки и обеденные залы образовательных учреждений, реализующих образовательную программу начального общего образования, соответствуют единому региональному стандарту оказания услуги по обеспечению горячим питанием обучающихся 1-4 классов |
| 3. | Задача 3. Совершенствование организации обязательного горячего питания обучающихся 1-4 классов |
| 3.1. | Обеспечение общественного (родительского) контроля за организацией питания обучающихся | 01.09.2020-01.09.2023 | руководители общеобразовательных учреждений | осуществляется общественный (родительский) контроль за организацией питания обучающихся |
| 3.2. | Размещение на официальных сайтах образовательных учреждений в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об условиях организации питания детей, в том числе ежедневного меню | 01.09.2020-01.09.2023 | руководители общеобразовательных учреждений | обеспечение открытости информации об условиях организации питания детей |
| 3.3. | Организация информационно-просветительской работы среди обучающихся 1-4 классов и их родителей (законных представителей) по формированию культуры здорового питания | 01.09.2020-01.09.2023 | комитет образования Администрации муниципального района, руководители общеобразовательных учреждений | у обучающихся 1-4 классов сформированы навыки культуры здорового питания |
| 3.4. | Подготовка и повышение квалификации кадров, участвующих в организации питания обучающихся 1-4 классов | 01.09.2020-01.09.2023 | руководители общеобразовательных учреждений, организаторы питания | питание обучающихся 1-4 классов обеспечивается квалифицированными кадрами  |

**4. Дополнительные мероприятия**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№п/п** | **Наименование мероприятия** | **Срокреализации** | **Ответственный исполнитель/ соисполнители** | **Ожидаемый результат** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. | Привлечение коммерческих организаций к оказанию услуг по обеспечению горячим питанием обучающихся 1-4 классов | 01.09.2020-01.09.2023 | руководители общеобразовательных учреждений | увеличена доля образовательных учреждений, в которых организацию питания обучающихся 1-4 классов осуществляют коммерческие организации |
| 2. | Размещение на интернет-сайтах образовательных учреждений публикаций, содержащих информацию по совершенствованию школьного питания | 01.09.2020-01.09.2023 | руководители общеобразовательных учреждений | информационная открытость реализации мероприятий по обеспечению бесплатным горячим питанием обучающихся 1-4 классов |

**5. Дополнительные показатели к задачам и перечню мероприятий «дорожной карты»**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Цель, целевой показатель, дополнительный показатель (основной)** | **Уровень контроля** | **Базовое значение** | **Прогнозируемое значение** |
| **значение** | **дата** | **01.09.2020** | **01.09.2021** | **01.09.2022** | **01.09.2023** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 1. | Показатели к задаче 1. Достижение к 1 сентября 2023 года 100 *%* обеспечения бесплатным горячим питанием обучающихся 1-4 классов |
| 1.1. | Количество и доля *(%)* общеобразовательных учреждений, в которых утверждено и согласовано в установленном порядке меню: |  |  |  |  |  |  |  |
| для всех обучающихся (не менее 2 вариантов) | комитет образования Администрации муниципального района, руководители общеобразовательных учреждений | - | 01.09.2020 | - | 5/100% | 5/100% | 5/100% |
| для детей, нуждающихся в специализированном питании | комитет образования Администрации муниципального района, руководители общеобразовательных учреждений | - | 01.09.2020 | - | 5/100% | 5/100% | 5/100% |
| 1.2. | Количество и доля (%) общеобразовательных учреждений, подключенных к единой региональной информационной системе учета и мониторинга организации питания обучающихся | комитет образования Администрации муниципального района | - | 01.09.2020 | - | 5/100% | 5/100% | 5/100% |
| 1.3. | Количество и доля (%) общеобразовательных учреждений, в которых: |  |  |  |  |  |  |  |
| обеспечена возможность выбора блюд детьми и родителями | комитет образования Администрации муниципального района, руководители общеобразовательных учреждений |  | 01.09.2020 |  | 5/100% | 5/100% | 5/100% |
| на основе соответствующего программного обеспечения | комитет образования Администрации муниципального района |  | 01.09.2020 |  | 5/100% | 5/100% | 5/100% |
| 2. | Показатели к задаче 2. Создание инфраструктуры и оснащение образовательных учреждений соответствующим оборудованием, необходимым для организации бесплатного горячего питания обучающихся 1-4 классов |
| 2.1. | Исполнение единого регионального стандарта оказания услуги по обеспечению горячим питанием обучающихся 1-4 классов муниципальных образовательных организаций | комитет образования Администрации муниципального района | нет | 01.09.2020 | да | да | да | да |
| 2.2. | Количество и доля (%) общеобразовательных учреждений, в которых пищеблоки и обеденные залы соответствуют утвержденному единому региональному стандарту оказания услуги по обеспечению горячим питанием обучающихся 1-4 классов муниципальных образовательных организаций | комитет образования Администрации муниципального района, руководители образовательных учреждений | - | 01.09.2020 | - | 5/100% | 5/100% | 5/100% |
| 3. | Показатели к задаче 3. Осуществление общественного контроля за организацией обязательного горячего питания обучающихся 1-4 классов |
| 3.1. | Количество и доля (%) общеобразовательных учреждений, разместивших на официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информацию об условиях организации питания обучающихся 1-4 классов, в том числе ежедневное меню | комитет образования Администрации муниципального района, руководители образовательных учреждений | 5/100% | 01.09.2020 | 5/100% | 5/100% | 5/100% | 5/100% |
| 3.2. | Проведение информационно-просветительской работы среди обучающихся 1-4 классов и их родителей (законных представителей) по формированию культуры здорового питания | комитет образования Администрации муниципального района, руководители общеобразовательных учреждений | да | 01.09.2020 | да | да | да | да |
| 3.3. | Количество и доля (%) образовательных учреждений, в которых горячее питание обучающихся 1-4 классов обеспечивают квалифицированные специалисты | руководители общеобразовательных учреждений, организаторы питания | - | 01.09.2020 | - | 5/100% | 5/100% | 5/100% |

**6. Дополнительные показатели к дополнительным мероприятиям**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Цель, целевой показатель, дополнительный показатель (основной)** | **Уровеньконтроля** | **Базовое значение** | **Прогнозируемое значение** |
| **значение** | **дата** | **01.09.2020** | **01.09.2021** | **01.09.2022** | **01.09.2023** |
| 1 | 2 | 2 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |  |
| 1. | Количество и доля (%) образовательных учреждений, в которых услуги по обеспечению горячим питанием обучающихся 1-4 классов оказывают коммерческие организации | руководители общеобразовательных учреждений | 4/80% | 01.09.2020 | 4/80% | 5/100% | 5/100% | 5/100% |
| 2. | Количество и доля образовательных учреждений, размещающих публикации на интернет-сайтах образовательных учреждений по вопросам обеспечения горячим питанием обучающихся 1-4 классов | комитет образования Администрации муниципального района, руководители общеобразовательных учреждений | 5/100% | 01.09.2020 | 5/100% | 5/100% | 5/100% | 5/100% |

## АДМИНИСТРАЦИЯ ВАЛДАЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

### П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

08.10.2020 №1535

**О внесении изменений в муниципальную программу «Формирование современной городской среды**

**на территории Валдайского городского поселения на 2018 - 2024 годы»**

Администрация Валдайского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1.Внести изменения в муниципальную программу «Формирование современной городской среды на территории Валдайского городского поселения на 2018-2024 годы», утвержденную постановлением Администрации Валдайского муниципального района от 22.12.2017 №2671:

1.1. Изложить пункт 6 паспорта муниципальной программы в редакции:

«6. Объемы и источники финансирования муниципальной программы в целом (тыс. руб.):

|  |  |
| --- | --- |
| **Год** | **Источники финансирования** |
| **федеральныйбюджет** | **бюджет Валдайского городского поселения** | **областной бюджет** | **внебюджетные средства** | **всего** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 2018 | - | 864,692 | 3253,166 | 313,277 | 4431,135 |
| 2019 | - | 2842,460 | 4013,733 | 473,372 | 7329,565 |
| 2020 | - | 1718,273 | 2917,568 | 521,095 | 5156,936 |
| 2021 | - | 5128,1488 | 2605,822 | - | 7733,9708 |
| 2022 | - | - | - | - | - |
| 2023 | - | - | - | - | - |
| 2024 | - | - | - | - | - |
| Всего: | - | 10553,5738 | 12790,289 | 1307,744 | 24651,6068 |

»;

1.2. Изложить Перечень целевых показателей муниципальной программы в редакции:

**«ПЕРЕЧЕНЬ**

**целевых показателей муниципальной программы «Формирование современной городской среды на территории Валдайского городского поселения на 2018- 2024 годы»**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование целевого показателя** | **Единица измерения** | **Базовое значение целевого показателя (2017 год)** | **Значение целевого показателя по годам** |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** | **2024** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| 1. | Муниципальная программа «Формирование современной городской среды на территории Валдайского городского поселения на 2018- 2024 годы» |
| 1.1. | Количество благоустроенных дворовых территорий | ед. | 5 | 6 | 6 | 6 | 0 | 5 | - | - |
| 1.2. | Количество благоустроенных наиболее посещаемых общественных территорий | ед. | 0 | 0,5 | 0,5 | 0 | 1 | 1 | - | - |
| 1.3. | Количество разработанной и проверенной проектной и/или сметной и/или проектно-сметной документации | ед. | 6 | 7 | 7 | 7 | 0 | 6 | - | - |
| 1.4. | Количество заключенных соглашений по благоустройству своих территорий между собственниками (пользователями) жилых домов, руководителями организаций и администрацией Валдайского городского поселения | ед. | 0 | 5 | 1 | 2 | - | - | - | - |
| 1.5. | Доля проектов благоустройства дворовых территорий, реализованных с финансовым участием заинтересованных граждан | % | 100 | 100 | 100 | 100 | - | 100 | - | - |
| 1.6 | Количество реализованных проектов создания комфортной городской среды в малых городах и исторических поселениях – победителей Всероссийского конкурса | ед. | 0 | - | - | - | 1 | - |  |  |

»;

1.3. Изложить мероприятия муниципальной программы в прилагаемой редакции.

2. Опубликовать постановление в бюллетене «Валдайский Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Валдайского муниципального района в сети «Интернет».

**Глава муниципального района Ю.В.Стадэ**

Приложение

к постановлению Администрации муниципального района

от 08.10.2020 №1535

**Мероприятия муниципальной программы**

**«Формирование современной городской среды на территории Валдайского городского поселения на 2018- 2024 годы»**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование мероприятия** | **Исполнитель** | **Срок реализации** | **Целевой показатель**  | **Источникфинансирования** | **Объем финансирования по годам (тыс. руб.)** |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** | **2024** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
| 1. | Муниципальная программа «Формирование современной городской среды на территории Валдайского городского поселения на 2018 - 2024 годы» |
| 1.1. | Задача 1. Благоустройство дворовых территорий многоквартирных домов |
| 1.1.1. | Благоустройство дворовых территорий многоквартирных домов в соответствии с приложением 4  | комитет жилищно-коммунального и дорожного хозяйства | 2018-2024 годы | 1.1 | бюджет Валдайского городского поселения | 563,897 | 1375,67941 | 1668,273 | 0 | - | - | - |
| областной и федеральный бюджеты | 2255,589 | 1984,43459 | 2917,568 | 0 | - | - | - |
| внебюджетные средства | 313,277 | 473,372 | 521,095 | 0 | - | - | - |
| **Итого:** | **3132,763** | **3833,486** | **5106,936** | **0,00** | **-** | **-** | **-** |
| 1.2. | Задача 2. Благоустройство наиболее посещаемых территорий общего пользования |
| 1.2.1. | Благоустройство наиболее посещаемой территории общего пользования в соответствии с приложением 5 | комитет жилищно-коммунального и дорожного хозяйства | 2018-2024годы | 1.2 | бюджет Валдайского городского поселения | 249,395 | 1406,78059 | 0 | 651,4555 | - | - | - |
| областной и федеральный бюджеты | 997,577 | 2029,29841 | 0 | 2605,822 | - | - | - |
| **Итого:** | **1246,972** | **3436,079** | **0** | **3257,2775** | **-** | **-** | **-** |
| 1.3. | Задача 3. Разработка проектно-сметной документации и проверка достоверности определения сметной стоимости. |
| 1.3.1. | Разработка и проверка проектной и/или сметной и/или проектно-сметной документации | комитет жилищно-коммунального и дорожного хозяйства | 2018-2024годы | 1.3 | бюджет Валдайского городского поселения | 51,400 | 60,000 | 50,00 | - | - | - | - |
| 1.4. | Задача 4. Создание универсальных механизмов вовлеченности заинтересованных граждан, заинтересованных организаций в реализацию проектов благоустройства территории Валдайского городского поселения |
| 1.4.1 | Проведение мероприятий по вовлечению населения в реализацию проектов благоустройства Валдайского городского поселения (приложение 6) | комитет жилищно-коммунального и дорожного хозяйства | 2018-2024годы | 1.4,1.5 |  | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** |
| 1.5. | Задача 5. Реализация проектов - победителей Всероссийского конкурса лучших проектов создания комфортной городской среды в малых городах и исторических поселениях |
| 1.5.1 | Разработка проектно-сметной документации проекта-победителя Всероссийского конкурса | комитет жилищно-коммунального и дорожного хозяйства | 2020-2021годы | 1.6 | бюджет Валдайского городского поселения | - | - | - | 4476,6933 |  |  |  |
| областной и федеральный бюджеты | - | - | - | 0 |  |  |  |
| внебюджетные средства | - | - | - | 0 |  |  |  |
| **Итого:** | **-** | **-** | **-** | **4476,6933** |  |  |  |
| 1.5.2 | Выполнение работ по реконструкции территории пл. Свободы (южная часть) | комитет жилищно-коммунального и дорожного хозяйства | 2021год | 1.6 | бюджет Валдайского городского поселения |  |  |  | **-** |  |  |  |
| областной и федеральный бюджеты |  |  |  | **-** |  |  |  |
| внебюджетные средства |  |  |  | **-** |  |  |  |
| **Итого:** |  |  |  | **-** |  |  |  |
| **Всего** | **бюджет Валдайского городского поселения** | **864,692** | **2842,460** | **1718,273** | **5128,1488** | **-** | **-** | **-** |
| **областной и федеральный бюджеты** | **3253,166** | **4013,733** | **2917,568** | **2605,822** | **-** | **-** | **-** |
| **внебюджетные средства** | **313,277** | **473,372** | **521,095** | **0,00** | **-** | **-** | **-** |

## АДМИНИСТРАЦИЯ ВАЛДАЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

### П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

08.10.2020 № 1536

**О внесении изменений в муниципальную программу «Благоустройство территории Валдайского городского поселения в 2020-2022 годах»**

Администрация Валдайского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменения в муниципальную программу «Благоустройство территории Валдайского городского поселения в 2020-2022 годах», утвержденную постановлением Администрации Валдайского муниципального района от 29.11.2019 № 2049:

1.1. Изложить пункт 4 паспорта подпрограммы «Обеспечение уличного освещения» в редакции:

«4. Объемы и источники финансирования подпрограммы с разбивкой по годам реализации:

|  |  |
| --- | --- |
| **Год** | **Источник финансирования** |
| **бюджет Валдайского городского поселения** | **областной бюджет** | **федеральный бюджет** | **внебюджетные средства** | **всего** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 2020 | 9 954,58233 | 0 | 0 | 0 | 9 954,58233 |
| 2021 | 6898,3126 | 0 | 0 | 0 | 6898,3126 |
| 2022 | 6898,3126 | 0 | 0 | 0 | 6898,3126 |
| Всего: | 23 751,20753 | 0 | 0 | 0 | 23 751,20753 |

»;

1.2. Изложить пункт 4 паспорта подпрограммы «Организация содержания общественных территорий» в редакции:

«4. Объемы и источники финансирования подпрограммы с разбивкой по годам реализации:

|  |  |
| --- | --- |
| **Год** | **Источник финансирования** |
| **бюджет Валдайского городского поселения** | **областной бюджет** | **федеральный бюджет** | **внебюджетные средства** | **всего** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 2020 | 1 506,67437 | 0 | 0 | 0 | 1 506,67437 |
| 2021 | 985,75327 | 0 | 0 | 0 | 985,75327 |
| 2022 | 985,75327 | 0 | 0 | 0 | 985,75327 |
| Всего: | 3 478,18091 | 0 | 0 | 0 | 3 478,18091 |

»;

1.3. Изложить строку 1.3 Перечня целевых показателей муниципальной программы в редакции:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование целевого показателя** | **Единица измерения** | **Базовое значение целевого показателя (2019 год)** | **Значение целевого показателя по годам** |
| **2020** | **2021** | **2022** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| «1.3. | Протяженность реконструированных, линий уличного освещения | км | 1234 | 0,1 | - | - |

»;

1.4. Изложить строки 1.1.1-1.1.3, 5.1.1, 5.1.2 «Итого» по подпрограмме «Обеспечение уличного освещения», «Итого» по подпрограмме «Организация содержания общественных территорий», «Всего по муниципальной программе» в прилагаемой редакции (приложение 1);

1.5. Дополнить мероприятия муниципальной программы строками 5.1.3, 5.1.3.1, 5.1.3.2 (приложение 2).

2. Опубликовать постановление в бюллетене «Валдайский Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Валдайского муниципального района в сети «Интернет».

**Глава муниципального района Ю.В.Стадэ**

Приложение 1

к постановлению Администрации муниципального района

от 08.10.2020 № 1536

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование мероприятия** | **Исполнитель** | **Срок реализации** | **Целевой показатель** | **Источник финансирования** | **Объем финансирования по годам (тыс. руб.)** |
| **2020** | **2021** | **2022** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 1.1.1. | Содержание сетей уличного освещения, оплата потребленной электроэнергии, реализация прочих мероприятий | комитет жилищно-коммунального и дорожного хозяйства | 2020-2022 годы | 1.1 | бюджет Валдайского городского поселения | 8 847,21413 | 6898, 3126 | 6898,3126 |
| 1.1.2. | Разработка проектно-сметной документации и строительство линий уличного освещения | комитет жилищно-коммунального и дорожного хозяйства | 2020-2022 годы | 1.2 | бюджет Валдайского городского поселения | 1 008,87020 | 0 | 0 |
| 1.1.3. | Капитальный ремонт (реконструкция) линий уличного освещения | комитет жилищно-коммунального и дорожного хозяйства | 2020-2022 годы | 1.3 | бюджет Валдайского городского поселения | 98,498 | 0 | 0 |
| **Итого:** | **9 954,58233** | **6898, 3126** | **6898,3126** |
| 5.1.1. | Содержание общественной территории «Соловьевский парк» | комитет жилищно-коммунального и дорожного хозяйства | 2020-2022 годы | 5.1 | бюджет Валдайского городского поселения | 131,49360 | 484,860 | 484,860 |
| 5.1.2. | Содержание общественной территории «Городской пляж» | комитет жилищно-коммунального и дорожного хозяйства | 2020-2022 годы | 5.1 | бюджет Валдайского городского поселения | 348,28184 | 500,89327 | 500,89327 |
| **Итого:** | **1 506,67437** | **985,75327** | **985,75327** |
| **Всего по муниципальной программе:** | **17 064,15187** | **12 344,68838** | **12 344,68838** |

Приложение 2

к постановлению Администрации муниципального района

от 08.10.2020 № 1536

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование мероприятия** | **Исполнитель** | **Срок реализации** | **Целевой показатель** | **Источник финансирования** | **Объем финансирования по годам (тыс. руб.)** |
| **2020** | **2021** | **2022** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 5.1.3. | Содержание общественной территории «Набережная оз. Валдайское» | комитет жилищно-коммунального и дорожного хозяйства | 2020-2022 годы | 5.1 | бюджет Валдайского городского поселения | 966,66667 | - | - |
| 5.1.3.1. | Выполнение работ по контролю качества природной воды, морфометрических показателей, ведение наблюдений за водоохраной зоной (Набережная оз. Валдайское). | комитет жилищно-коммунального и дорожного хозяйства | 2020-2022 годы | 5.1 | бюджет Валдайского городского поселения | 60,00 | - | - |
| 5.1.3.2. | Плата за совместное использование акватории водного объекта (участок акватории оз. Валдайское) | комитет жилищно-коммунального и дорожного хозяйства | 2020-2022 годы | 5.1 | бюджет Валдайского городского поселения | 0,23226 | - | - |

## АДМИНИСТРАЦИЯ ВАЛДАЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

### П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

08.10.2020 № 1537

**О внесении изменения в постановление Администрации Валдайского муниципального района от 27.01.2020 № 94**

Администрация Валдайского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменение в постановление Администрации Валдайского муниципального района от 27.01.2020 № 94 «О назначении ответственных лиц, осуществляющих внесение информации в государственную информационную систему жилищно-коммунального хозяйства (ГИС ЖКХ)», заменив в пункте 1.2 слова «…Шувалову Светлану Владимировну…» на «…Ратникову Марину Николаевну…».

2. Опубликовать постановление в бюллетене «Валдайский Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Валдайского муниципального района в сети «Интернет».

**Глава муниципального района Ю.В.Стадэ**

**СОДЕРЖАНИЕ**

|  |  |
| --- | --- |
| Информационное сообщение  | 1 |
| **Нормативная документация** |  |
| Постановление Администрации Валдайского муниципального района от 05.10.2020 №1514 «О подготовке и реализации на территории с.Зимогорье Валдайского городского поселения проекта поддержки местных инициатив»  | 1-2 |
| Постановление Администрации Валдайского муниципального района от 05.10.2020 №1515 «О проведении публичных слушаний по вопросу разработки концепции въездной стелы»  | 2 |
| Постановление Администрации Валдайского муниципального района от 06.10.2020 №1519 «О проведении публичных слушаний по проекту межевания территории»  | 2-3 |
| Постановление Администрации Валдайского муниципального района от 06.10.2020 №1527 «О внесении изменения в Положение о закупке товаров, работ, услуг для нужд муниципального бюджетного учреждения культуры «Межпоселенческая библиотека имени Б.С. Романов Валдайского муниципального района»  | 3 |
| Постановление Администрации Валдайского муниципального района от07.10.2020 №1530 «Об утверждении Порядка информирования о сборе, накоплении и передаче на утилизацию ртутьсодержащих ламп на территории Валдайского городского поселения»  | 3 |
| Постановление Администрации Валдайского муниципального района от 07.10.2020 №1534 «Об утверждении Перечня мероприятий по организации бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных образовательных учреждениях, обеспечивающих охват 100 процентов от числа таких обучающихся в указанных образовательных учреждениях Валдайского муниципального района»  | 4-5 |
| Постановление Администрации Валдайского муниципального района от 08.10.2020 №1535 «О внесении изменений в муниципальную программу «Формирование современной городской среды на территории Валдайского городского поселения на 2018 - 2024 годы»  | 5-7 |
| Постановление Администрации Валдайского муниципального района от 08.10.2020 № 1536 «О внесении изменений в муниципальную программу «Благоустройство территории Валдайского городского поселения в 2020-2022 годах»  | 7-8 |
| Постановление Администрации Валдайского муниципального района от 08.10.2020 № 1537 «О внесении изменения в постановление Администрации Валдайского муниципального района от 27.01.2020 № 94»  | 8 |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«Валдайский Вестник». Бюллетень № 56 (402) от 09.10.2020

Учредитель: Дума Валдайского муниципального района

Утвержден решением Думы Валдайского муниципального района от 27.03.2014 № 289

Главный редактор: Глава Валдайского муниципального района Ю.В. Стадэ, телефон: 2-25-16

Адрес редакции: Новгородская обл., Валдайский район, г.Валдай, пр.Комсомольский, д.19/21

Отпечатано в МБУ «Административно-хозяйственное управление» (Новгородская обл., Валдайский район,

 г. Валдай, пр. Комсомольский, д.19/21 тел/факс 46-310(доб. 122)

Выходит по пятницам. Объем 9 п.л. Тираж 30 экз. Распространяется бесплатно.