Приложение

к постановлению Администрации

муниципального района

от 07.11.2017 №2276

**Муниципальное задание**

**на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Коды |
| Наименование муниципального учреждения муниципальное автономное учреждение «Расчетно-информационный центр» | Форма по  [ОКУД](consultantplus://offline/ref=8F3BB731765F946D87A85A21AD40C7ADDA25AAEAF17430E2B89DB319FBCCE6O) | 0506001 |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |  |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Дата |  |
| Виды деятельности муниципального учреждения  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | По сводному реестру |  |
| Управление эксплуатацией жилого фонда за вознаграждение или на договорной основе | По [ОКВЭД](consultantplus://offline/ref=8F3BB731765F946D87A85A21AD40C7ADDA25A2E5F57430E2B89DB319FBC6638C15CCB296E619E2D8C6ECO) | 68.32.1 |
| Консультирование по вопросам коммерческой деятельности и управления | По [ОКВЭД](consultantplus://offline/ref=8F3BB731765F946D87A85A21AD40C7ADDA25A2E5F57430E2B89DB319FBC6638C15CCB296E619E2D8C6ECO) | 70.22 |
| Вид муниципального учреждения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (указывается вид муниципального  учреждения из базового (отраслевого) перечня) | По [ОКВЭД](consultantplus://offline/ref=8F3BB731765F946D87A85A21AD40C7ADDA25A2E5F57430E2B89DB319FBC6638C15CCB296E619E2D8C6ECO) |  |

2

**Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах**

**Раздел 1**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. Наименование муниципальной услуги Выполнение работ, оказание услуг в целях осуществления полномочий органов местного самоуправления Валдайского городского поселения и Валдайского муниципального района, связанных с пользованием муниципальным жилищным фондом и организацией содержания муниципального жилищного фонда | Уникальный номер по базовому (отраслевому) перечню | 13.006.1 |
| 2. Категории потребителей муниципальной услуги Юридические лица, индивидуальные предприниматели, физические лица |
|  |
|  |

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникаль-ный номер реестро-вой записи | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги | | | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги | | Показатель качества муниципальной услуги | | | Значение показателя качества муниципальной услуги | | |
| наименование показателя | Единица измерения по [ОКЕИ](consultantplus://offline/ref=8F3BB731765F946D87A85A21AD40C7ADDA24ADE9F37830E2B89DB319FBCCE6O) | | 2017 год (очередной финансовый год) | 2018 год (1-й год планового периода) | 2019 год (2-й год планового периода) |
| \_\_\_\_\_\_\_  (наиме-нование показа-теля) | \_\_\_\_\_\_\_  (наиме-нование показа-теля) | \_\_\_\_\_\_\_  (наиме-нование показа-теля) | \_\_\_\_\_\_\_  (наиме-нование показа-теля) | \_\_\_\_\_\_\_  (наиме-нование показа-теля) | наиме-нование | код |  |  |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 28089000100000006008102 | Рассмотрение комплектов документов, предоставленных для приватизации жилого помещения муниципального жилищного фонда |  |  |  |  | выполнение процедуры выполнения документов представленных для приватизации жилого помещения государственного муниципального жилищного фонда | процент | 744 | 100 | 100 | 100 |
| удельный вес жалоб, поданных гражданами в связи с отказом в приватизации жилых помещений государственного и муниципального жилищного фонда, в общем числе обращений граждан по вопросу о приватизации жилого помещения государственного и муниципального жилищного фонда | процент | 744 | 100 | 100 | 100 |
| 28088000100000006009102 | Прием и регистрация заявлений о приватизации жилых помещений муниципального жилищного фонда - Общее количество принятых и зарегистрированных заявлений от граждан на приватизацию жилых помещений муниципального жилищного фонда |  |  |  |  | выполнение процедуры приема и регистрации заявлений о приватизации жилого помещения государственного и муниципального жилищного фонда  удельный вес объективных жалоб, поданных гражданами в связи с отказом в приеме заявлений о приватизации жилых помещений государственного и муниципального жилищного фонда и прилагаемых к ним документов, в общем числе жалоб, поданных гражданами в связи с отказом в приеме заявлений о приватизации жилых помещений государственного и муниципального жилищного фонда и прилагаемых к ним документов | процент  процент | 744  744 | 100  100 | 100  100 | 100  100 |
| 28090000100000006005102 | Подготовка проекта договора приватизации жилого помещения муниципального жилищного фонда |  |  |  |  | выполнение процедуры подготовки проекта договора приватизации жилого помещения муниципального жилищного фонда | процент | 744 | 100 | 100 | 100 |
| 28003000100000000007101 | Передача жилых помещений в собственность граждан. Заключение договора передачи жилого помещения в собственность граждан. Направление в орган регистрации прав заявления о государственной регистрации прав и прилагаемых к нему документов |  |  |  |  | удовлетворенность потребителя качеством и доступностью предоставляемой услуги (работы) | процент | 744 | 100 | 100 | 100 |
| соблюдение сроков выполнения работ | процент | 744 | 100 | 100 | 100 |
| 28005000000000000006100 | Заключение (изменение) договоров социального найма жилых помещений муниципального жилого фонда |  |  |  |  | удовлетворенность потребителя качеством и доступностью предоставляемой услуги (работы) | процент | 744 | 100 | 100 | 100 |
| соблюдение сроков выполнения работ | процент | 744 | 100 | 100 | 100 |
| 28006000000000000005102 | Заключение договоров специализированного жилого помещения |  |  |  |  | удовлетворенность потребителя качеством и доступностью предоставляемой услуги (работы) | процент | 744 | 100 | 100 | 100 |
| соблюдение сроков выполнения работ | процент | 744 | 100 | 100 | 100 |

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) \_\_\_\_\_0,2%\_\_\_\_\_

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникаль-ный номер реестро-вой записи | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги | | | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги | | Показатель объема муниципальной услуги | | | Значение  показателя объема муниципальной услуги | | | Предельный размер платы (цена, тариф) | | |
| наимеование показателя | единица измерения по [ОКЕИ](consultantplus://offline/ref=8F3BB731765F946D87A85A21AD40C7ADDA24ADE9F37830E2B89DB319FBCCE6O) | | 2017 год (очеред-ной финан-совый год) | 2018 год (1-й год плано-вого периода) | 2019 год (2-й год плано-вого периода) | 2017год (очеред-ной финан-совый год) | 2018 год (1-й год планового периода) | 2019 год (2-й год планового периода) |
| \_\_\_\_\_\_\_  (наиме-нование показа-теля) | \_\_\_\_\_\_  (наиме-нование показа-теля) | \_\_\_\_\_  (наиме-нование показа-теля) | \_\_\_\_\_\_  (наиме-нование показа-теля) | \_\_\_\_\_\_  (наиме-нование показа-теля) | наименова-ние | код |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
| 28089000100000006008102 | Рассмотрение комплектов документов, предоставленных для приватизации жилого помещения муниципального жилищного фонда |  |  |  |  | количество пакетов документов для приватизации жилого помещения | штук | 796 | 8 | 45 | 45 | бесплатно | бесплатно | бесплатно |
| 28088000100000006009102 | Прием и регистрация заявлений о приватизации жилых помещений муниципального жилищного фонда - Общее количество принятых и зарегистрированных заявлений от граждан на приватизацию жилых помещений муниципального жилищного фонда |  |  |  |  | количество заявлений на приватизацию жилого помещения | штук | 796 | 6 | 35 | 35 | бесплатно | бесплатно | бесплатно |
| 28090000100000006005102 | Подготовка проекта договора приватизации жилого помещения муниципального жилищного фонда |  |  |  |  | количество пакетов документов для приватизации жилого помещения | штук | 796 | 4 | 35 | 35 | в течение  14 календар-ных дней – 1758,00  7 календар-ных дней – 2637,00  3 календар-ных дней – 3516,00 | в течение  14 календар-ных дней – 1758,00  7 календар-ных дней – 2637,00  3 календар-ных дней – 3516,00 | в течение 14 календар-ных дней – 1758,00  7 календар-ных дней – 2637,00  3 календар-ных дней – 3516,00 |
| количество проектов договоров приватизации жилого помещения | штук | 796 | 4 | 35 | 35 | в течение  14 календар-ных дней – 1758,00  7 календар-ных дней – 2637,00  3 календар-ных дней – 3516,00 | в течение 14 календар-ных дней – 1758,00  7 календар-ных дней – 2637,00  3 календар-ных дней – 3516,00 | в течение  14 календар-ных дней – 1758,00  7 календар-ных дней – 2637,00  3 календар-ных дней – 3516,00 |
| 28003000100000000007101 | Передача жилых помещений в собственность граждан  Заключение договора передачи жилого помещения в собственность граждан. Направление в орган регистрации прав заявления о государственной регистрации прав и прилагаемых к нему документов |  |  |  |  | количество заключенных договоров | штук | 796 | 4 | 35 | 35 | бесплатно | бесплатно | бесплатно |
| 28005000000000000006100 | Заключение (изменение) договоров социального найма жилых помещений муниципального жилого фонда |  |  |  |  | количество заключенных договоров | штук | 796 | 10 | 60 | 60 | бесплатно | бесплатно | бесплатно |
| 28006000000000000005102 | Заключение договоров специализированного жилого помещения |  |  |  |  | количество заключенных договоров | штук | 796 | 2 | 5 | 5 | бесплатно | бесплатно | бесплатно |

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) \_\_\_\_\_0,2%\_\_\_\_ ­­­

1. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф), либо порядок ее (его) установления:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Нормативный правовой акт | | | | |
| вид | принявший орган | Дата | номер | Наименование |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Постановление | Администрация Валдайского муниципального района | 24.08.2017 | 1617 | об установлении тарифов на платные услуги, предоставляемые населению муниципальным автономным учреждением «Расчетно-информационный центр» |

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

Закон от 04.07.1991 1541-1 «О приватизации жилищного фонда в Российской Федерации»

Федеральный закон от 26.01.1996 14-ФЗ Гражданский кодекс Российской Федерации

Федеральный закон от 21.07.1997 122-ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним»

Федеральный закон от 13.07.2015 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости»

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Способ информирования | Состав размещаемой информации | Частота обновления информации |
| 1 | 2 | 3 |
| Размещение на официальном сайте Администрации района | отчет об исполнении муниципального задания | ежегодно до 1 февраля года следующего за отчетным периодом. |
|  |  |  |

**Часть 2. Сведения о выполняемых работах**

**Раздел 2**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. Наименование работы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Уникальный номер по базовому (отраслевому) перечню |  |
| 2. Категории потребителей работы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:

3.1. Показатели, характеризующие качество работы:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникаль-ный номер реестро-вой записи | Показатель, характеризующий содержание работы  (по справочникам) | | | Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам) | | Показатель качества работы | | | Значение показателя качества работы | | |
| наименование показателя | Единица измерения по [ОКЕИ](consultantplus://offline/ref=8F3BB731765F946D87A85A21AD40C7ADDA24ADE9F37830E2B89DB319FBCCE6O) | | 2017 год (очередной финансовый год) | 2017 год (1-й год планового периода) | 2017 год (2-й год планового периода) |
| \_\_\_\_\_\_\_  (наиме-нование показа-теля) | \_\_\_\_\_\_\_  (наиме-нование показа-теля) | \_\_\_\_\_\_\_  (наиме-нование показа-теля) | \_\_\_\_\_\_\_  (наиме-нование показа-теля) | \_\_\_\_\_\_\_  (наиме-нование показа-теля) | наиме-нование | код |  |  |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3.2. Показатели, характеризующие объем работы:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникаль-ный номер реестро-вой записи | Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам) | | | Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам) | | Показатель объема работы | | | | Значение показателя объема работы | | |
| наиме-нова-ние пока-зателя | единица измерения по [ОКЕИ](consultantplus://offline/ref=04913D161D616F19708C0A48DC04705389AB8F07995D25C05C486004E1N1O9H) | | описание работы | 20\_\_ год (очеред-ной финансо-вый год) | 20\_\_ год (1-й год планового периода) | 20\_\_ год (2-й год планового периода) |
| \_\_\_\_\_\_\_  (наиме-нование показа-теля) | \_\_\_\_\_\_\_  (наиме-нование показа-теля) | \_\_\_\_\_\_\_  (наиме-нование показа-теля) | \_\_\_\_\_\_\_  (наиме-нование показа-теля) | \_\_\_\_\_\_  (наиме-нование показа-теля) | наиме-нова-ние | код |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании**

1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания:

ликвидация Учреждения, реорганизация Учреждения, исключение услуги из базового перечня услуг (работ)

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания:

пояснительная записка об исполнении муниципального задания

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Форма контроля | Периодичность | Орган местного самоуправления, осуществляющий контроль за выполнением муниципального задания |
| 1 | 2 | 3 |
| Проведение камеральных проверок | по мере поступления отчетности о выполнении муниципального задания | Администрация муниципального района |
| Ведение журнала учета поступивших обращений, заявлений, жалоб и предложений | по мере необходимости | Администрация муниципального района |

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания:

предоставление отчета о выполнении муниципального задания по форме, согласно приложению 2 к Положению о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальным учреждениям и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания, утвержденному постановлением Администрации Валдайского муниципального района от 07.12.2015 №1877

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания

1 раз в год

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания

до 1 февраля года, следующего за отчётным.

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания:

не установлены.

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания:

не установлены.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_