**Российская Федерация**

# **Новгородская область**

## АДМИНИСТРАЦИЯ ВАЛДАЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

### П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

24.06.2016 № 1028

Валдай

**Об оценке готовности к отопительному периоду**

**2016-2017 годов на территории Валдайского**

**муниципального района**

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», пунктом 2 части 2 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 190-ФЗ «О теплоснабжении», приказом Минэнерго России от 12.03.2013 № 103 «Об утверждении правил оценки готовности к отопительному периоду», в целях проведения проверок готовности к отопительному периоду теплоснабжающих и теплосетевых организаций, потребителей тепловой энергии, теплопотребляющие установки которых подключены к системе теплоснабжения, Администрация Валдайского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемые Программу проведения проверки оценки готовности к отопительному периоду 2016-2017 годов (далее Программа), Положение о межведомственной комиссии по оценке готовности к отопительному периоду 2016-2017 годов на территории Валдайского муниципального района (далее Положение) и её состав.

2. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы администрации муниципального района Карпенко А.Г.

3. Разместить постановление на официальном сайте Администрации Валдайского муниципального района в сети «Интернет».

**Глава муниципального района Ю.В. Стадэ**

УТВЕРЖДЕНА

постановлением Администрации

муниципального района

от 24.06.2016 №1028

**ПРОГРАММА**

**проведения проверки оценки готовности**

**к отопительному периоду 2016-2017 годов**

**1.** **Общие положения**

1.1. Настоящая Программа определяет порядок оценки готовности к отопительному периоду теплоснабжающих организаций, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии, теплопотребляющие установки которых подключены к системе теплоснабжения.

1.2. Ответственность за своевременное предоставление запрашиваемых комиссией документов с целью проверки теплоснабжающих, тепло сетевых организаций и потребителей тепловой энергии, полноту и достоверность сведений содержащихся  в запрашиваемых документах несут теплоснабжающие, тепло сетевые организации  и потребители тепловой энергии.

1.3. Теплоснабжающие, тепло сетевые организации и потребители тепловой энергии, подлежащие проверке, указаны в приложениях 1 и 2 к Программе.

1.4. В отношении многоквартирных домов проверка осуществляется путем определения соответствия требованиям приказа Министерства энергетики Российской Федерации от 12.0.2013 № 103 «Об утверждении Правил оценки готовности  к отопительному периоду»:

лиц, осуществляющих в соответствии с жилищным законодательством управление многоквартирным домом и приобретающих тепловую энергию (мощность) и (или) теплоноситель для оказания коммунальных услуг в части отопления и горячего водоснабжения;

лиц, являющихся собственниками жилых и нежилых помещений в многоквартирном доме, заключивших в соответствии с жилищным законодательством договоры теплоснабжения с теплоснабжающей организацией.

**2. Порядок проведения проверки**

2.1. Работа комиссии осуществляется в соответствии с программой проведения проверки оценки готовности к отопительному периоду.

2.2. В целях проведения проверки потребителей тепловой энергии к работе комиссии, по согласованию, привлекаются представители теплоснабжающей организации, а также организации, к тепловым сетям которой непосредственно подключены тепло потребляющие установки потребителей тепловой энергии.

2.3. В целях проведения проверки теплоснабжающих и теплосетевых организаций  в состав комиссии по согласованию могут включаться представители Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору.

2.4. В целях проведения проверки организации обязаны представить в комиссию необходимые документы:

справку об отсутствии задолженности за поставленную тепловую энергию;

в случае наличия задолженности – гарантийное письмо с указанием срока погашения до начала отопительного сезона;

заверенную копию договора теплоснабжения;

план действий по ликвидации последствий аварийных ситуаций на системе теплоснабжения;

заверенную копию акта гидростатического испытания на герметичность;

заверенную копию акта проверки готовности тепловых сетей к отопительному сезону, подписанную представителем теплоснабжающей организации;

копии приказов о назначении должностных лиц, ответственных за подготовку объекта к работе в отопительный период 2016-2017 г.г.;

копии приказов о назначении должностных лиц, ответственных за исправное противопожарное состояние, безопасную эксплуатацию тепловых энергоустановок зданий, сооружений и систем (с приложением копий удостоверений);

акт допуска приборов учета в эксплуатацию (при наличии приборов).

Эти документы подтверждают выполнение требований, установленных [разделами](file:///E:\3\ЖКХ\Приложения%202.doc#sub_1300%23sub_1300#sub_1300%23sub_1300) 3 - 4 Программы (далее - требования по готовности) и представляются:

теплосетевыми организациями до 15 сентября;

теплоснабжающими организациями до 15 сентября;

потребителями тепловой энергии до 10 сентября.

2.5. При проверке комиссией проверяется выполнение требований по готовности к отопительному периоду. Проверка выполнения теплосетевыми и теплоснабжающими организациями требований по готовности к отопительному периоду осуществляется комиссией на предмет соблюдения соответствующих обязательных требований, установленных техническими регламентами и иными нормативными правовыми актами в сфере теплоснабжения. В случае отсутствия обязательных требований технических регламентов или иных нормативных правовых актов в сфере теплоснабжения в отношении требований комиссии осуществляют проверку соблюдения локальных актов организаций, подлежащих проверке, регулирующих порядок подготовки к отопительному периоду.

В целях проведения проверки комиссия рассматривает документы, подтверждающие выполнение требований по готовности к отопительному периоду.

2.6. Результаты проверки оформляются актом проверки готовности к отопительному периоду (далее - акт), который составляется не позднее одного дня с даты завершения проверки согласно приложению 3 к Программе.

В акте содержатся следующие выводы комиссии по итогам проверки:

объект проверки готов к отопительному периоду;

объект проверки будет готов к отопительному периоду при условии устранения  в установленный срок замечаний к требованиям по готовности, выданных комиссией;

объект проверки не готов к отопительному периоду.

2.7. При наличии у комиссии замечаний к выполнению требований по готовности  или при невыполнении требований по готовности к акту прилагается перечень замечаний (далее - Перечень) с указанием сроков их устранения.

2.8. Паспорт готовности к отопительному периоду (далее - паспорт) составляется согласно приложению 4 к Программе по каждому объекту проверки в течение 15 дней с даты подписания акта в случае, если объект проверки готов к отопительному периоду, а также   в случае, если замечания к требованиям по готовности, выданные комиссией, устранены в срок, установленный Перечнем.

2.9. Сроки выдачи паспортов не позднее 15 сентября - для потребителей тепловой энергии, не позднее 1 ноября - для теплоснабжающих и тепло сетевых организаций.

2.10. В случае устранения указанных в Перечне замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности в сроки, установленные в [пункте 2](file:///E:\3\ЖКХ\Приложения%202.doc#sub_10%23sub_10#sub_10%23sub_10).9 Программы, комиссией проводится повторная проверка, по результатам которой составляется новый акт.

2.11. Организация, не получившая по объектам проверки паспорт готовности до даты, установленной [пунктом 2.](file:///E:\3\ЖКХ\Приложения%202.doc#sub_10%23sub_10#sub_10%23sub_10)9 Программы, обязана продолжить подготовку к отопительному периоду и устранению, указанных в Перечне к акту замечаний   к выполнению (невыполнению) требований по готовности. После уведомления комиссии  об устранении замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности осуществляется повторная проверка. При положительном заключении комиссии оформляется повторный акт с выводом о готовности к отопительному периоду,  но без выдачи паспорта в текущий отопительный период.

**3. Требования по готовности к отопительному периоду**

**для теплоснабжающих и теплосетевых организаций**

3.1. В целях оценки готовности теплоснабжающих и теплосетевых организаций к отопительному периоду комиссией должны быть проверены в отношении данных организаций:

3.1.1.Наличие соглашения об управлении системой теплоснабжения, заключенного в порядке, установленном Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 190-ФЗ «О теплоснабжении»;

3.1.2.Готовность к выполнению графика тепловых нагрузок, поддержанию температурного графика, утвержденного схемой теплоснабжения;

3.1.3.Соблюдение критериев надежности теплоснабжения, установленных техническими регламентами;

3.1.4.Наличие нормативных запасов топлива на источниках тепловой энергии;

3.1.5.Функционирование эксплуатационной, диспетчерской и аварийной служб, а именно:

укомплектованность указанных служб персоналом;

обеспеченность персонала средствами индивидуальной и коллективной защиты, спецодеждой, инструментами и необходимой для производства работ оснасткой, нормативно-технической и оперативной документацией, инструкциями, схемами, первичными средствами пожаротушения;

3.1.6.Проведение наладки принадлежащих им тепловых сетей;

3.1.7.Организация контроля режимов потребления тепловой энергии;

3.1.8.Обеспечение качества теплоносителей;

3.1.9.Организация коммерческого учета приобретаемой и реализуемой тепловой энергии;

3.1.10.Обеспечение проверки качества строительства принадлежащих им тепловых сетей, в том числе предоставление гарантий на работы и материалы, применяемые  при строительстве, в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 190-ФЗ «О теплоснабжении»;

3.1.11.Обеспечение безаварийной работы объектов теплоснабжения и надежного теплоснабжения потребителей тепловой энергии, а именно:

готовность систем приема и разгрузки топлива, топливо приготовления и топливоподачи;

соблюдение водно-химического режима;

отсутствие фактов эксплуатации теплоэнергетического оборудования сверх ресурса без проведения соответствующих организационно-технических мероприятий по продлению срока его эксплуатации;

наличие утвержденных графиков ограничения теплоснабжения при дефиците тепловой мощности тепловых источников и пропускной способности тепловых сетей;

наличие расчетов допустимого времени устранения аварийных нарушений теплоснабжения жилых домов;

наличие порядка ликвидации аварийных ситуаций в системах теплоснабжения  с учетом взаимодействия тепло -, электро -, топливо - и водоснабжающих организаций, потребителей тепловой энергии, ремонтно-строительных и транспортных организаций,   а также органов местного самоуправления;

проведение гидравлических и тепловых испытаний тепловых сетей;

выполнение утвержденного плана подготовки к работе в отопительный период, в который включено проведение необходимого технического освидетельствования и диагностики оборудования, участвующего в обеспечении теплоснабжения;

выполнение планового графика ремонта тепловых сетей и источников тепловой энергии;

наличие договоров поставки топлива, не допускающих перебоев поставки  и снижения установленных нормативов запасов топлива;

3.1.12.Наличие документов, определяющих разграничение эксплуатационной ответственности между потребителями тепловой энергии, теплоснабжающими и тепло сетевыми организациями;

3.1.13. Отсутствие не выполненных в установленные сроки предписаний, влияющих  на надежность работы в отопительный период, выданных уполномоченными  на осуществление государственного контроля (надзора) органами государственной власти и уполномоченными на осуществление муниципального контроля органами местного самоуправления;

3.1.14. Работоспособность автоматических регуляторов при их наличии.

3.2. В отношении объектов по производству тепловой и электрической энергии  в режиме комбинированной выработки проверяется только наличие документа о готовности к отопительному сезону, полученного в соответствии с [законодательством](garantf1://85656.2139/)  об электроэнергетике.

3.3. К обстоятельствам, при несоблюдении которых в отношении теплоснабжающих и тепло сетевых организаций составляется акт с приложением Перечня с указанием сроков устранения замечаний, относится несоблюдение требований, указанных в [подпунктах 3.1.1](file:///E:\3\ЖКХ\Приложения%202.doc#sub_30001%23sub_30001#sub_30001%23sub_30001), 3.1.[7](file:///E:\3\ЖКХ\Приложения%202.doc#sub_30007%23sub_30007#sub_30007%23sub_30007), 3.1.[9](file:///E:\3\ЖКХ\Приложения%202.doc#sub_30009%23sub_30009#sub_30009%23sub_30009), 3.1.10 пункта 3.1 Программы.

**4.** **Требования по готовности к отопительному   
 периоду для потребителей тепловой энергии**

4.1. В целях оценки готовности потребителей тепловой энергии к отопительному периоду комиссией должны быть проверены:

4.1.1.Устранение выявленных в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, нарушений в тепловых и гидравлических режимах работы тепловых энергоустановок;

4.1.2.Проведение промывки оборудования и коммуникаций тепло потребляющих установок;

4.1.3.Разработка эксплуатационных режимов, а также мероприятий по их внедрению;

4.1.4.Выполнение плана ремонтных работ и качество их выполнения;

4.1.5.Состояние тепловых сетей, принадлежащих потребителю тепловой энергии;

4.1.6.Состояние утепления зданий (чердаки, лестничные клетки, подвалы, двери)  и центральных тепловых пунктов, а также индивидуальных тепловых пунктов;

4.1.7.Состояние трубопроводов, арматуры и тепловой изоляции в пределах тепловых пунктов;

4.1.8.Наличие и работоспособность приборов учета, работоспособность автоматических регуляторов при их наличии;

4.1.9.Работоспособность защиты систем теплопотребления;

4.1.10.Наличие паспортов тепло потребляющих установок, принципиальных схем  и инструкций для обслуживающего персонала и соответствие их действительности;

4.1.11.Отсутствие прямых соединений оборудования тепловых пунктов с водопроводом и канализацией;

4.1.12.Плотность оборудования тепловых пунктов;

4.1.13.Наличие пломб на расчетных шайбах и соплах элеваторов;

4.1.14.Отсутствие задолженности за поставленные тепловую энергию (мощность), теплоноситель;

4.1.15.Наличие собственных и (или) привлеченных ремонтных бригад и обеспеченность их материально-техническими ресурсами для осуществления надлежащей эксплуатации тепло потребляющих установок;

4.1.16.Проведение испытания оборудования тепло потребляющих установок   на плотность и прочность;

4.1.17.Надежность теплоснабжения потребителей тепловой энергии с учетом климатических условий в соответствии с критериями, приведенными в приложении 3  к Правилам оценки готовности к отопительному периоду, утвержденным приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12 марта 2013 года № 103.

4.2. К обстоятельствам, при несоблюдении которых в отношении потребителей тепловой энергии составляется акт с приложением Перечня с указанием сроков устранения замечаний, относятся несоблюдение требований, указанных в [подпунктах 4.1.8](file:///E:\3\ЖКХ\Приложения%202.doc#sub_30022%23sub_30022#sub_30022%23sub_30022), 4.1.[13](file:///E:\3\ЖКХ\Приложения%202.doc#sub_30027%23sub_30027#sub_30027%23sub_30027), 4.1.[14](file:///E:\3\ЖКХ\Приложения%202.doc#sub_30028%23sub_30028#sub_30028%23sub_30028) и 4.1.[17](file:///E:\3\ЖКХ\Приложения%202.doc#sub_30030%23sub_30030#sub_30030%23sub_30030) пункта 4.1 Программы.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение 1

к Программе проведения проверки оценки

готовности к отопительному периоду

2016-2017 годов

**Теплоснабжающие, теплосетевые организации,**

**подлежащие проверке готовности  к отопительному периоду 2016-2017 годов**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование предприятий и организаций | Наименование и месторасположение котельной (адрес) | Плановая дата проверки |
| 1. | ООО  «ТК Новгородская» | № 1 г.Валдай, ул.Радищева, д.5б;  ТГУ НОРД-240, г.Валдай, ул.Лесная, д.10;  №3 г.Валдай, ул.Ломоносова, д.63а;  № 4 Валдайский район, п.Короцко;  № 5 г.Валдай, ул.Победы, д.68;  № 8 г.Валдай, ул.Молотковская, д.11а;  № 10 Валдайский район, с.Яжелбицы, ул.Усадьба;  № 11 г.Валдай, ул.Мелиораторов;  № 12 г.Валдай, ул.Механизаторов, д.21;  № 13 Валдайский район, п.Ивантеево;  № 14 Валдайский район, с.Едрово;  № 15 Валдайский район, с.Едрово;  № 16 Валдайский район, д.Шуя;  № 18 Валдайский район, п.Добывалово;  № 20 Валдайский район, д.Ижицы;  № 21 Валдайский район, д.Лутовенка;  № 23 Валдайский район, д.Любница;  № 24 Валдайский район, д.Костково;  № 25 Валдайский район, д.Семеновщина;  БМК 1,46 МВт с.Зимогорье, ул.Совхозная, д.9;  БМК 21,0 МВт г.Валдай, пр.Васильева, д.27 | 01.09.2016-15.09.2016 |
| 2. | ОАО «НордЭнерго» | БМК 1,46 МВт с.Зимогорье, ул.Совхозная, д.9;  БМК 21,0 МВт г. Валдай, пр.Васильева, д.27 | 01.09.2016-15.09.2016 |
| 3. | МУП «Домоуправление» | с.Зимогорье, д.163;  г.Валдай, ул.Энергетиков, д.20;  пл.Свободы, д.7а | 01.09.2016-15.09.2016 |

Приложение 2

к Программе проведения проверки оценки

готовности к отопительному периоду

2015-2016 годов

**Потребители тепловой энергии, подлежащие проверке готовности**

**к отопительному периоду 2016-2017**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Наименование потребителей тепловой энергии** | **Плановая дата проверки** |
| 1 | 2 | 3 |
| 1. | Граждане-потребители, управляющие организации, товарищества собственников жилья, жилищные кооперативы или иные специализированные потребительские кооперативы, осуществляющие деятельность по управлению многоквартирными домами | 01.08.2016-15.09.2016 |
| 2. | Социально-значимые категории потребителей:  органы государственной власти;  медицинские учреждения;  учебные заведения начального и среднего образования;  учреждения социального обеспечения | 01.08.2016-15.09.2016 |

Приложение 3

к Программе проведения проверки оценки

готовности к отопительному периоду

2016-2017 годов

**АКТ**

проверки готовности к отопительному периоду \_\_\_\_/\_\_\_\_ гг.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

(место составления акта) (дата составления акта)

Комиссия, образованная \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(форма документа и его реквизиты, которым образована комиссия)

в соответствии с программой проведения проверки готовности к отопительному периоду от "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г., утвержденной

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(ФИО руководителя (его заместителя) органа, проводящего проверку готовности к отопительному периоду)

с "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. в соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=3E1A022CF3F140A10F41A631B64003EBAF3A710C5D97FA139BE13A182DWFiDG) от 27 июля 2010 N 190-ФЗ "О теплоснабжении"

провела проверку готовности к отопительному периоду \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование муниципального образования, теплоснабжающей организации, тепло сетевой организации, потребителя тепловой энергии, в отношении которого проводилась проверка готовности к отопительному периоду)

Проверка готовности к отопительному периоду проводилась в отношении следующих объектов:

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

…..

В ходе проведения проверки готовности к отопительному периоду комиссия

установила: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(готовность/неготовность к работе в отопительном периоде)

Вывод комиссии по итогам проведения проверки готовности к отопительному периоду: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Председатель комиссии: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, расшифровка подписи)

Заместитель председателя

комиссии: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, расшифровка подписи)

Члены комиссии: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, расшифровка подписи)

С актом проверки готовности ознакомлен, один экземпляр акта получил:

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, расшифровка подписи руководителя (его уполномоченного представителя) муниципального образования, теплоснабжающей организации, тепло сетевой организации, потребителя тепловой энергии, в отношении которого проводилась проверка готовности к отопительному периоду)

Приложение 4

к Программе проведения проверки оценки

готовности к отопительному периоду

2016-2017 годов

**ПАСПОРТ**

готовности к отопительному периоду \_\_\_\_/\_\_\_\_ гг.

Выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(полное наименование муниципального образования, теплоснабжающей организации, тепло сетевой организации, потребителя тепловой энергии, в отношении которого проводилась проверка готовности к отопительному периоду)

В отношении следующих объектов, по которым проводилась проверка готовности к отопительному периоду:

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

….

Основание выдачи паспорта готовности к отопительному периоду:

Акт проверки готовности к отопительному периоду от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись, расшифровка подписи и печать уполномоченного органа, образовавшего комиссию по проведению проверки готовности к отопительному периоду)

УТВЕРЖДЕНО

постановлением Администрации

муниципального района

от 24.06.2016 №1028

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о межведомственной комиссии по оценке готовности к отопительному периоду 2016-2017 годов на территории Валдайского муниципального района**

1. **Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о комиссии по проверке готовности к отопительному периоду устанавливает задачу, функции, права и порядок работы комиссии по проверке готовности к отопительному периоду теплоснабжающих организаций, тепло сетевых организаций и потребителей тепловой энергии (далее – Комиссия).

1.2. Комиссия создается в соответствии с требованиями приказа Министерства энергетики Российской Федерации от 12.03.2013 № 103 «Об утверждении Правил оценки готовности к отопительному периоду».

1.3. Комиссия является рабочим органом, обеспечивающим проверку готовности теплоснабжающих, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии   к отопительному периоду 2016-2017 годов.

1.4. В своей деятельности Комиссия руководствуется законодательством Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 190-ФЗ «О теплоснабжении», приказом Минэнерго России от 12.03.2013   № 103, а также настоящим Положением.

**2.Задача и функции Комиссии**

Задачей Комиссии является проведение проверки готовности к отопительному периоду 2016-2017 годов  теплоснабжающих организаций, теплосетевых организаций  и потребителей тепловой энергии.

Основными функциями Комиссии являются:

осуществление проверки выполнения требований по готовности к отопительному периоду для теплоснабжающих организаций, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии, установленных главами III, IV Приказа Министерства энергетики Российской Федерации от 12.03.2013 № 103 «Об утверждении Правил оценки готовности  к отопительному периоду», в соответствии с Программой проведения проверки готовности   к отопительному периоду 2016-2017 годов;

оформление результатов проверки актом готовности к отопительному периоду (при наличии у Комиссии замечаний к выполнению требований по готовности  или при невыполнении требований по готовности к акту прилагается перечень замечаний  с указанием сроков их устранения).

**3.Права Комиссии**

Для осуществления возложенных функций Комиссия имеет право:

3.1. Разрабатывать и вносить предложения по выполнению мероприятий   по своевременной подготовке теплоснабжающих организаций, теплосетевых организаций  к работе в отопительный период.

З.2. Запрашивать необходимые документы у теплоснабжающих организаций, тепло сетевых организаций и потребителей.

3.3. Подписывать акты проверки готовности к отопительному периоду.

**4.Порядок работы Комиссии**

4.1. Основной формой работы Комиссии является документальная проверка готовности к отопительному периоду теплоснабжающих организаций, тепло сетевых организаций и потребителей тепловой энергии.

4.2. Организация работы и подготовка материалов к проведению мероприятий  по проверке готовности к отопительному периоду теплоснабжающих организаций, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии осуществляется секретарем Комиссии и возглавляется председателем Комиссии.

4.3. Председатель Комиссии:

4.3.1.Возглавляет работу Комиссии;

4.3.2.Руководит деятельностью Комиссии;

4.3.3.Подписывает акты проверки готовности к отопительному периоду;

4.3.4.Организует контроль устранения перечня замечаний к выполнению требований по готовности в установленные сроки.

4.4. Секретарь Комиссии:

4.4.1.Организует проведение мероприятий по проверке готовности к отопительному периоду теплоснабжающих организаций, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии;

4.4.2.Оповещает членов Комиссии о проведении проверки готовности к отопительному периоду не позднее, чем за двое суток до начала проверки;

4.4.3.Доводит до членов Комиссии программу проведения проверки.

4.5. Члены Комиссии:

4.5.1.Изучают представленные материалы;

4.5.2.Выносят предложения по вопросам проверки готовности к отопительному периоду теплоснабжающих, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии.

4.6. Члены Комиссии принимают участие в проведении проверки готовности  к отопительному сезону лично, без права замены. В случае отсутствия члена Комиссии   на дату проведения проверки он имеет право представить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме.

4.7. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с программой проведения проверки готовности к отопительному периоду.

4.8. Решения Комиссии оформляются в виде актов проверки готовности  к отопительному периоду, которые подписываются председателем Комиссии, заместителем председателя Комиссии и членами комиссии.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

УТВЕРЖДЕН

постановлением Администрации

муниципального района

от 24.06.2016 №1028

**СОСТАВ**

**межведомственной комиссии по оценке готовности**

**к отопительному периоду 2016-2017 годов на территории**

**Валдайского муниципального района**

|  |  |
| --- | --- |
| Карпенко А.Г. | – заместитель Главы администрации муниципального района, председатель комиссии; |
| Николаева С.Б. | – главный специалист комитета жилищно-коммунального и дорожного хозяйства Администрации муниципального района, заместитель председателя комиссии; |
| Рудина Т.Е. | – ведущий специалист комитета жилищно-коммунального и дорожного хозяйства Администрации муниципального района, секретарь комиссии. |
| Члены комиссии: |  |
| Бахметьев С.С. | – директор ООО «Яжелбицкая управляющая компания» (по согласованию); |
| Керро С.А. | – начальник Валдайского района теплоснабжения общества с ограниченной ответственностью «ТК Новгородская» (по согласованию); |
| Литвиненко В.П. | – директор муниципального унитарного предприятия «Домоуправление» (по согласованию); |
| Мартынов В.В. | – начальник технического отдела общества с ограниченной ответственностью «Межмуниципальная служба заказчика» (по согласованию); |
| Самаркин А.Ф. | - председатель правления СПК КР «Объединение» (по согласованию); |
| Смирнова Т.И. | - заместитель председателя ТСЖ «Веста» (по согласованию); |
| Фадин О.А. | – начальник котельной ФБГУ «Дом отдыха «Валдай» (по согласованию); |
| Фирсов А.Н. | – директор общества с ограниченной ответственностью «Транс-Экспресс» (по согласованию); |
| Юсупова Ю.В. | - председатель ТСЖ «Валдай-5» (по согласованию). |