**Российская Федерация**

# **Новгородская область**

## АДМИНИСТРАЦИЯ ВАЛДАЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

### П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

03.11.2017 № 2266

Валдай

**О внесении изменений в административный регламент**

**по предоставлению муниципальной услуги «Перевод**

**жилого помещения в нежилое помещение или нежилого**

**помещения в жилое помещение»**

Администрация Валдайского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменения в административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Перевод жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение», утвержденный постановлением Администрации Валдайского муниципального района от 08.10.2015 №1476:

1.1. Изложить третий абзац 2 пункта 2.3.2 в редакции:

«Решение об отказе в переводе помещения должно содержать основания отказа с обязательной ссылкой на нарушения, предусмотренные пунктом 1 статьи 24 Жилищного кодекса Российской Федерации.»;

1.2. Изложить пункт 2.6.1 в редакции:

«2.6.1. Для перевода жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение собственник соответствующего помещения или уполномоченное им лицо (далее - заявитель) в орган, осуществляющий перевод помещений, по месту нахождения переводимого помещения непосредственно либо через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (далее - многофункциональный центр) представляет:

2.6.1.1. Заявление о переводе помещения;

2.6.1.2. Правоустанавливающие документы на переводимое помещение (подлинники или засвидетельствованные в нотариальном порядке копии);

2.6.1.3. План переводимого помещения с его техническим описанием (в случае, если переводимое помещение является жилым, технический паспорт такого помещения);

2.6.1.4. Поэтажный план дома, в котором находится переводимое помещение;

2.6.1.5. Подготовленный и оформленный в установленном порядке проект переустройства и (или) перепланировки переводимого помещения (в случае, если переустройство и (или) перепланировка требуются для обеспечения использования такого помещения в качестве жилого или нежилого помещения).»;

1.3. Изложить пункт 2.7.1 в редакции:

« 2.7.1. Заявитель вправе не представлять документы, предусмотренные подпунктами 2.6.1.3 и 2.6.1.4 административного регламента, а также в случае, если право на переводимое помещение зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости, документы, предусмотренные подпунктом 2.6.1.2 пункта 2.6.1 административного регламента. Для рассмотрения заявления о переводе помещения орган, осуществляющий перевод помещений, запрашивает следующие документы (их копии или содержащиеся в них сведения), если они не были представлены заявителем по собственной инициативе:

2.7.1.1. Правоустанавливающие документы на переводимое помещение, если право на него зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости;

2.7.1.2. План переводимого помещения с его техническим описанием (в случае, если переводимое помещение является жилым, технический паспорт такого помещения);

2.7.1.3. Поэтажный план дома, в котором находится переводимое помещение.

1.4. Изложить пункт 2.10.2 в редакции;

«2.10.2. Отказ в переводе жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение допускается в случае:

2.10.2.1. Непредставления определенных пунктом 2.6.1 административного регламента документов, обязанность по представлению которых возложена на заявителя;

2.10.2.2. Поступления в орган, осуществляющий перевод помещений, ответа органа государственной власти, органа местного самоуправления либо подведомственной органу государственной власти или органу местного самоуправления организации на межведомственный запрос, свидетельствующего об отсутствии документа и (или) информации, необходимых для перевода жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение в соответствии с пунктом 2.6.1 административного регламента, если соответствующий документ не представлен заявителем по собственной инициативе. Отказ в переводе помещения по указанному основанию допускается в случае, если орган, осуществляющий перевод помещений, после получения указанного ответа уведомил заявителя о получении такого ответа, предложил заявителю представить документ и (или) информацию, необходимые для перевода жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение в соответствии с пунктом 2.6.1 и не получил от заявителя такие документ и (или) информацию в течение пятнадцати рабочих дней со дня направления уведомления;

2.10.2.3. Представления документов в ненадлежащий орган;

2.10.2.4. Несоблюдения предусмотренных [статьей 22](file:///Y:\Пул%20обмена\МАШБЮРО\ЖКХ\ТУПИЧИНА\О%20внесеннии%20изменений%20в%20регламент%201476.doc#Par404) Жилищного кодекса Российской Федерации условий перевода помещения;

2.10.2.5. Несоответствия проекта переустройства и (или) перепланировки жилого помещения требованиям законодательства.»;

1.5. Дополнить пункт 3.5.4 словами следующего содержания:

«Решение об отказе в переводе помещения должно содержать основания отказа с обязательной ссылкой на нарушения, предусмотренные пунктом 1 статьи 24 Жилищного кодекса Российской Федерации.»;

1.6. Изложить пункт 3.5.5 в редакции:

«3.5.5 Орган, осуществляющий перевод помещений, не позднее чем через три рабочих дня со дня принятия одного из указанных в [части 4](consultantplus://offline/ref=3DFB5CA1A4DD2BA4E25B8D8FD0704083A7F4711AACD25CC34E4CE254BC0D523582FC37BF659152F3sDo7L) статьи 23 Жилищного кодекса Российской Федерации решений о переводе или об отказе, выдает или направляет по адресу, указанному в заявлении, либо через многофункциональный центр заявителю документ, подтверждающий принятие одного из указанных решений. В случае представления заявления о переводе помещения через многофункциональный центр документ, подтверждающий принятие решения, направляется в многофункциональный центр, если иной способ его получения не указан заявителем. Орган, осуществляющий перевод помещений, одновременно с выдачей или направлением заявителю данного документа информирует о принятии указанного решения собственников помещений, примыкающих к помещению, в отношении которого принято указанное решение.»;

1.7. Дополнить пункт 3 подпунктом 3.7 следующего содержания:

« 3.7. Уполномоченный орган обязан направлять в орган регистрации прав документы (содержащиеся в них сведения) для внесения сведений в Единый государственный реестр недвижимости в случае принятия ими решений (актов): о переводе жилого помещения в нежилое помещение, нежилого помещения в жилое помещение (если не требуется проведение работ по перепланировке) или об утверждении акта приемочной комиссии (в случае проведения работ по перепланировке).».

2. Опубликовать постановление в бюллетене «Валдайский Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Валдайского муниципального района в сети «Интернет».

**Первый заместитель Главы**

**администрации муниципального**

**района О.Я.Рудина**