**Российская Федерация**


# **Новгородская область**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ВАЛДАЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

03.02.2025 № 244

Валдай

**О внесении изменений в Примерное положение**

**об оплате труда руководителей муниципальных**

**бюджетных учреждений культуры, подведомственных**

**муниципальному казенному учреждению комитету**

**культуры Администрации Валдайского**

**муниципального района**

Администрация Валдайского муниципального района **ПОСТАНОВ-ЛЯЕТ:**

1. Внести изменения в Примерное положение об оплате труда руководителей муниципальных бюджетных учреждений культуры, подведомственных муниципальному казенному учреждению комитету культуры Администрации Валдайского муниципального района, утвержденное постановлением Администрации Валдайского муниципального района от 01.02.2024 № 293 (далее – Положение):

1.1. Заменить в заголовке к тексту, в пункте 1 постановления слова «Примерное положение…» на «Положение...»;

1.2. Заменить в названии, пункте 1.1 Примерного положения об оплате труда руководителей муниципальных бюджетных учреждений культуры, подведомственных муниципальному казенному учреждению комитету культуры Администрации Валдайского муниципального района слова «Примерное положение...» на «Положение…»;

1.3. Изложить пункт 1.1 Положения в редакции:

«1.1. Положение об оплате труда руководителей муниципальных бюджетных учреждений культуры, подведомственных муниципальному казенному учреждению комитету культуры Администрации Валдайского муниципального района, (далее – Положение) разработано в соответствии
с Трудовым кодексом Российской Федерации, с Едиными рекомендациями по установлению на федеральном, региональном и местном уровнях систем оплаты труда работников государственных и муниципальных учреждений на 2025 год, утвержденными решением Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений от 23.12.2024 (протокол № 10пр), и устанавливает порядок и условия оплаты труда руководителей муниципальных бюджетных учреждений культуры, подведомственных муниципальному казенному учреждению комитету культуры Администрации Валдайского муниципального района – муниципального бюджетного учреждения культуры Валдайская централизованная клубная система, муниципального бюджетного учреждения культуры «Межпоселенческая библиотека имени Б.С.Романова Валдайского муниципального района», муниципального бюджетного учреждения культуры «Валдайский Дом народного творчества» (далее – учреждения)»;

1.4. Дополнить пункт 1.3 Положения абзацами следующего содержания:

«Фонд оплаты труда учреждений формируется на календарный год исходя из объема субсидий, поступающих в установленном порядке учреждениям из бюджета муниципального района и средств, поступающих от приносящей доход деятельности.

Экономия фонда оплаты труда может быть использована для осуществления выплат стимулирующего и социального характера, включая оказание материальной помощи, в соответствии с настоящим Положением.»;

1.5. Заменить в подпункте 4.1.1 текст «за четвертый квартал оценка эффективности проводится не позднее 25 декабря текущего года» на
«за четвертый квартал оценка эффективности проводится не позднее
20 декабря текущего года»;

1.6. Дополнить пятый абзац в подпункте 4.1.1 после фразы «ежеквартально не позднее 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом» фразой «(за четвертый квартал – не позднее 18 декабря текущего года)»;

1.7. Исключить в пункте 4.1.1 фразу «За период временной нетрудоспособности и отпусков премия не начисляется»;

1.8. Изложить приложение 1 «Перечень показателей эффективности деятельности учреждений, руководителей учреждений и критериев оценки эффективности их деятельности» в прилагаемой редакции.

2. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы администрации муниципального района Ершова Е.С.

3. Разместить постановление на официальном сайте Администрации Валдайского муниципального района в сети «Интернет».

**Глава муниципального района Ю.В.Стадэ**

Приложение 1

к Положению об оплате труда руководителей муниципальных бюджетных учреждений культуры, подведомственных муниципальному казенному учреждению комитету культуры Администрации Валдайского муниципального района

**ПЕРЕЧЕНЬ**

**показателей эффективности деятельности учреждений, директоров учреждений**

**и критериев оценки эффективности их деятельности**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование показателя****эффективности деятельности** | **Критерии оценки****эффективности деятельности** | **Отчетный****период** | **Количество баллов** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| **1.** | **Основная деятельность учреждения** |  |  |  |
| 1.1. | Наличие и качество документов, регламентирующих деятельность учреждения (Устав, коллективный договор, сформированные муниципальные задания и план финансово-хозяйственной деятельности на отчетный период, штатное расписание, должностные инструкции работников в соответствии со штатным расписанием) | да - 3 балла;нет - 0 баллов | ежеквартальнопо итогам года | 3 балла |
| 1.2. | Своевременность внесения изменений в Устав учреждения, коллективный договор, должностные инструкции, штатное расписание, план финансово-хозяйственной деятельности | изменения внесены своевременно - 2 балла;изменения не внесены или внесены несвоевременно - 0 баллов | ежеквартальнопо итогам года | 2 балла |
| 1.3. | Своевременное проведение ремонтных работ и приобретение нового оборудования, компьютерной техники, музыкальных инструментов, книг, оформление подписки в учреждениях за счет всех источников доходов | своевременное проведение ремонтных работ – 3 балла;приобретение - 2 балла;нет - 0 баллов | ежеквартальнопо итогам года | 5 баллов |
| 1.4. | Своевременная и качественная организация работ по подготовке проектно-сметной документации на проведение ремонтных работ в учреждениях | да - 4 балла;нет - 0 баллов | ежеквартальнопо итогам года | 4 балла |
| 1.5. | Составление плана по устранению недостатков и принятие мер, выявленных в ходе НОКО. | меры приняты - 3 балла;меры не прияты - 0 баллов | по итогам года | 3 балла |
| 1.6. | Увеличение количества посещений культурных мероприятий в культурно-досуговых учреждениях по сравнению с аналогичным периодом предыдущего года | положительная динамика - 3 балла;стабильное состояние - 1 балл;отрицательная динамика - 0 баллов | ежеквартальнопо итогам года | 3 балла |
| 1.7. | Наличие и реализация перспективного плана работы учреждения | план имеется - 3 балла;план отсутствует - 0 баллов | по итогам года | 3 балла |
| 1.8. | Выполнение плана по объему оказания муниципальных услуг (выполнения работ) | 100% и выше - 5 баллов;от 95 до 100% - 3 баллов;от 90 до 95% - 2 балла;ниже 90% - 0 баллов | по итогам года | 5 баллов |
| 1.9. | Отсутствие обоснованных жалоб на качество предоставления муниципальных услуг | жалобы отсутствуют - 2 балла;жалобы имеются - 0 баллов | ежеквартальнопо итогам года | 2 балла |
| 1.10. | Разработка и внедрение в деятельность учреждения новых эффективных технологий, методик и практик, участие учреждения в конкурсах, проектах на получение грантовой и иной финансовой поддержки для развития учреждения | за 1 проект:проект не поддержан - 3 балла;проект-победитель - 10 баллов;неучастие - 0 баллов | ежеквартальнопо итогам года | не более 10 баллов |
| 1.11. | Создание студий креативных индустрий на базе учреждений | да - 3 балла;нет - 0 баллов | ежеквартальнопо итогам года | 3 балла |
| 1.12. | Соблюдение мер противопожарной безопасности и правил по охране труда (ведение соответствующей нормативной документации (приказы, положения, журналы и прочее) | да - 3 балла;нет - 0 баллов | ежеквартальнопо итогам года | 3 балла |
| 1.13. | Отсутствие травматизма граждан и работников учреждения за отчетный период | да - 2 балла;нет - 0 баллов | ежеквартальнопо итогам года | 2 балла |
| 1.14. | Предписания контролирующих органов по результатам проведенных проверок | отсутствие неисполненных предписаний контролирующих органов за отчетный период - 2 балла;не выполнение требований, указанных в предписаниях контролирующих органов за отчетный период в установленные сроки - 0 баллов | по итогам года | 2 балла |
| 1.15. | Отсутствие нарушений и замечаний по исполнению поручений Комитета культуры, а также соблюдение сроков и порядка представления статистической отчётности, других сведений и их качество | без нарушений - 3 балла;с нарушениями - 0 баллов(наличие напоминаний, замечаний о сроках, содержании, оформлении и т.п.) | ежеквартальнопо итогам года | 3балла |
| 1.16. | Актуальность и своевременность размещения информации о деятельности учреждения в госпабликах | наличие актуальной информации - 2 балла;отсутствие актуальной информации - 0 баллов | ежеквартальнопо итогам года | 2 балла |
| 1.17. | Рост количества просмотров и подписчиков госпабликов учреждений | рост количества просмотров и подписчиков - 3 балла;снижение количества просмотров и подписчиков - 0 баллов | ежеквартальнопо итогам года | 3 балла |
| 1.18. | Публикации и передача в печатных средствах и электронных средствах массовой информации материалов о деятельности учреждения, перспективах его развития, новых мероприятиях и услугах, подготовленных учреждением или корреспондентами СМИ | да - 2 балла;нет - 0 баллов | ежеквартальнопо итогам года | 2 балла |
| 1.19. | Выполнение мероприятий по энергосбережению | наличие энергосервисных контрактов, долгосрочных контрактов, контрактов жизненного цикла - 2 балла;отсутствие энергосервисных контрактов, долгосрочных контрактов, контрактов жизненного цикла - 0 баллов | ежеквартальнопо итогам года | 2 балла |
| 1.20. | Своевременное и регулярное размещение.Наличие актуальных рекламных материалов по программе «Пушкинская карта» в афишах, на сайтах, в наружной рекламе, соцсетях учреждения и СМИ | наличие актуальных рекламных материалов - 2 балла;отсутствие актуальных рекламных материалов - 0 баллов | ежеквартальнопо итогам года | 2 балла |
| 1.21. | Рост событийпо программе «Пушкинская карта» по сравнению с аналогичным периодом предыдущего года | увеличение - 5 баллов;отсутствие увеличения - 0 баллов | ежеквартальнопо итогам года | 5 баллов |
| 1.22. | Выполнение планового показателя по программе «Пушкинская карта» (поквартальное, годовое) | выполнение - 5 баллов;невыполнение - 0 баллов | ежеквартальнопо итогам года | 5 баллов |
| 1.23. | Участие волонтеров, зарегистрированных на сайте «Добровольцы России», в реализации культурных мероприятий | от 8-15 мероприятий - 1 балл;от 15-22 мероприятий - 2 балла;от 22-28 мероприятий - 4 балла;нет - 0 баллов | ежеквартальнопо итогам года | 4 балла |
| **2.** | **Финансово-экономическая деятельность учреждения и исполнительская дисциплина руководителя учреждения** |  |  |  |
| 2.1. | Соблюдение сроков и отсутствие нарушений при оформлении rквартальных, годовых отчетов, бухгалтерских отчетных данных, статистических отчетов, соблюдение сроков и порядка представления проектов планов финансово-хозяйственной деятельности, других сведений и их качество | соотношение:соблюдено - 3 балла;не соблюдено - 0 баллов | ежеквартальнопо итогам года | 3 балла |
| 2.2. | Отсутствие факторов нецелевого использования средств субсидий на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания и на иные цели | отсутствуют - 3 балла;имеют место - 0 баллов | по итогам года | 3 балла |
| 2.3. | Отсутствие просроченной кредиторской и дебиторской задолженности и подтвержденных нарушений ведения финансово-хозяйственной деятельности | задолженность отсутствует - 1 балл;задолженность есть - 0 баллов | ежеквартальнопо итогам года | 1 балл |
| 2.4. | Выполнение планового показателя поступлений от приносящей доход деятельности (поквартальное, годовое, без пушкинской карты) | выполнение - 5 баллов;невыполнение - 0 баллов | ежеквартальнопо итогам года | 5 баллов |
| **3.** | Деятельность учреждения, руководителя учреждения, направленная на работу с кадрами |  |  |  |
| 3.1. | Укомплектованность учреждения работниками, непосредственно оказывающими муниципальные услуги | укомплектовано на 75-100% - 3 балла;укомплектовано менее чем на 75% - 0 баллов | ежеквартальнопо итогам года | 3 балла |
| 3.2. | Доля специалистов со средним и высшим образованием | доля 60% и более – 3 балла;доля от 50% до 60% - 2 балла;доля от 40% до 50% - 1 балл;доля до 40% - 0 баллов | ежеквартальнопо итогам года | 3 балла |
| 3.3. | Доля специалистов, прошедших обучение – профессиональную переподготовку, повышение квалификации, стажировку | доля от 3% до 5% - 4 балла;доля от 2% до 3% - 2 балла;доля до 2% - 0 баллов | по итогам года | 4 балла |
| **Всего:** | **100 баллов** |