**Российская Федерация**

# **Новгородская область**

## АДМИНИСТРАЦИЯ ВАЛДАЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

### П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

 26.05.2017 № 964

Валдай

**Об утверждении Порядка предоставления субсидий**

**из бюджета Валдайского городского поселения**

**на капитальный ремонт жилых помещений и**

**текущий ремонт общего имущества в многоквар-**

**тирных домах в части муниципальной собствен-**

**ности Валдайского городского поселения**

 В соответствии с пунктом 2 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Валдайского городского поселения и решением Совета депутатов Валдайского городского поселения от 29.12.2015 № 20 «О бюджете Валдайского городского поселения на 2017год» Администрация Валдайского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

 1. Утвердить прилагаемый [Порядок](file:///F%3A%5C%D0%BF%D1%80%D0%BE%D0%B5%D0%BA%D1%82%D0%9F%D0%BE%D1%81%D1%82.%E2%84%96%20%D0%BE%D1%82%2006.05.2014%20%D0%BF%D0%BE%D1%80%D1%8F%D0%B4%D0%BE%D0%BA%20%D0%BF%D1%80%D0%B5%D0%B4%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%20%D1%81%D1%83%D0%B1%D1%81%D0%B8%D0%B4%D0%B8%D0%B9%20%D1%81%20%D0%B8%D0%B7%D0%BC%D0%B5%D0%BD..doc#Par32#Par32) предоставления субсидий из бюджета Валдайского городского поселения на капитальный ремонт жилых помещений и текущий ремонт общего имущества в многоквартирных домах в части муниципальной собственности Валдайского городского поселения (далее Порядок).

 2. Опубликовать постановление в бюллетене «Валдайский Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Валдайского муниципального района в сети «Интернет».

3. Признать утратившим силу постановление Администрации Валдайского муниципального района от 08.02.2016 № 185 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий из бюджета Валдайского городского поселения на капитальный ремонт жилых помещений и текущий ремонт общего имущества в многоквартирных домах в части муниципальной собственности Валдайского городского поселения».

**Глава муниципального района Ю.В.Стадэ**

УТВЕРЖДЕН

постановлением Администрации

муниципального района

от 26.05.2017 №964

**П О Р Я Д О К**

**предоставления субсидий из бюджета Валдайского городского**

**поселения на капитальный ремонт жилых помещений и текущий**

**ремонт об щего имущества в многоквартирных домах в части**

**муниципальной собственности Валдайского городского поселения**

1. Настоящий Порядок регламентирует предоставление на безвозмездной и безвозвратной основе за счет средств бюджета Валдайского городского поселения субсидий на возмещение затрат управляющим организациям, товариществам собственников жилья, жилищным кооперативам и другим потребительским кооперативам, выбранным собственниками помещений в многоквартирном доме (далее - организации), на капитальный ремонт жилых помещений и текущий ремонт общего имуществав многоквартирных домах в части муниципальной собственности Валдайского городского поселения (далее - субсидии).

2. Предоставление субсидии осуществляется за счет средств бюджета Валдайского городского поселения, предусмотренных решением Совета депутатов Валдайского городского поселения на очередной финансовый год, на основании сводной бюджетной росписи и в пределах лимитов бюджетных обязательств в рамках полномочий городского поселения.

3. Главным распорядителем бюджетных средств является Администрация Валдайского муниципального района (далее – Администрация).

 4. Субсидии предоставляются организациям в целях капитального ремонта жилых помещений и текущего ремонта общего имущества в многоквартирных домах в части муниципальной собственности в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации и Бюджетным кодексом Российской Федерации.

5.Субсидия предоставляется на основании предоставляемых получателем субсидии следующих документов:

 5.1. Заявки о предоставлении субсидии (приложение 1);

 5.2. Протокола общего собрания собственников помещений многоквартирного дома о проведении текущего ремонта общего имущества в многоквартирных домах в части муниципальной собственности с указанием вида, объема и стоимости работ, подрядной организации;

 5.3. Акта обследования жилых помещений;

 5.4.Проектно-сметной документации на выполнение работ утвержденной в установленном порядке;

 5.5.Акта приемки выполненных работ, утвержденного в установленной форме;

 6. Срок проведения Администрацией проверки предоставленных организацией документов, перечисленных в пункте 5 Порядка, составляет пять дней.

Соглашение (договор) о предоставлении субсидий между Администрацией и организацией заключается после проведения проверки организации и предоставленных ею документов в соответствии с условиями Порядка.

Соглашение (договор) заключается в течение пяти дней с момента завершения проверки, указанной в пункте 6 по форме согласно приложению к Порядку.

Соглашение (договор), регулирующий предоставление субсидии в порядке возмещения затрат организациям на капитальный ремонт жилых помещений и текущий ремонт общего имуществав многоквартирных домах в части муниципальной собственности Валдайского городского поселения, содержит положения:

6.1. О перечислении субсидии не позднее десятого рабочего дня после принятия Администрацией решения о предоставлении субсидии по результатам рассмотрения документов, указанных в пункте 5 Порядка;

 6.2.О перечислении субсидии на расчетные счета, открытые получателям субсидии в кредитных организациях

 7. Перечисление субсидии производится в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета Валдайского городского поселения и в пределах предусмотренных лимитов бюджетных обязательств в рамках полномочий городского поселения.

 8. Субсидии носят целевой характер и не могут быть использованы на иные цели.

 9. Руководитель организации - получатель субсидии несет ответственность за ее целевое использование.

10. Основания для отказа получателю субсидий в предоставлении субсидий:

 10.1. Несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным пункте 5 Порядка, или непредставление (предоставление не в полном объеме) указанных документов;

 10.2.Недостоверность представленной получателем субсидии информации;

 10.3. Иные основания для отказа, определенные правовым актом.

 11. Требования, которым должны соответствовать на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения (договора) о предоставлении субсидий на капитальный ремонт жилых помещений в многоквартирных домах, находящихся в муниципальной собственности Валдайского муниципального района, получатели субсидий:

 11.1. У получателей субсидий должна отсутствовать задолженность по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации (в случае, если такое требование предусмотрено правовым актом);

 11.2.Получатели субсидий не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства и не должны иметь ограничения на осуществление хозяйственной деятельности (в случае, если такое требование предусмотрено правовым актом);

11.3. Получатели субсидий не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов.

 12. Контроль за достоверностью данных, на основании которых определяется объем предоставляемой субсидии, и обязательные проверки за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии осуществляются Администрацией и органами муниципального финансового контроля.

 13. Для проведения плановых обязательных проверок организация представляет все запрашиваемые документы, касающиеся соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии, Администрации и органам муниципального финансового контроля.

 14. В случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии, представления недостоверных данных, повлекших необоснованное получение субсидии, Администрация в пятидневный срок со дня обнаружения указанных нарушений направляет получателю субсидии письменное уведомление о возврате субсидии в бюджет Валдайского городского поселения с указанием суммы, срока возврата, кода бюджетной классификации Российской Федерации, по которому должен быть осуществлен возврат субсидии, реквизитов счета, на который должна быть перечислена субсидия.

 15. Субсидия подлежит возврату в бюджет Валдайского городского поселения в течение десяти дней со дня получения получателем субсидии уведомления о возврате субсидии.

 16. В случае не возврата субсидии в добровольном порядке сумма, израсходованная с нарушением условий предоставления, подлежит взысканию в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

 17. Получатель субсидии, допустивший нецелевое использование бюджетных средств, обязан уплатить проценты за пользование бюджетными средствами вследствие их неправомерного получения в размере 1/300 ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации, действующей на день уплаты, от суммы средств, выплаченных из бюджета Валдайского городского поселения, использованных не по целевому назначению, за период с даты получения бюджетных средств получателем субсидии до даты возврата бюджетных средств, использованных не по целевому назначению.

 18. Порядок возврата остатков субсидий, не использованных в отчетном финансовом году:

 Возврата остатков субсидии на капитальный ремонт жилых помещений и текущий ремонт общего имущества в многоквартирных домах в части муниципальной собственности не предусматривается, так как выплата субсидии производится на возмещение затрат организациям после проведения работ по капитальному ремонту жилого помещения и текущего ремонта общего имущества в многоквартирных домах в части муниципальной собственности на основании заключенного договора с предоставлением акта выполненных работ.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Приложение 1

к Порядку предоставления субсидий из бюджета Валдайского городского поселения на капитальный ремонт жилых помещений и текущий ремонт общего имущества в многоквартирных домах в части муниципальной собственности Валдайского городского поселения

Главе Валдайского

муниципального района

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

ЗАЯВКА

**предоставления субсидий из бюджета Валдайского городского поселения на**

**капитальный ремонт жилых помещений и текущий ремонт общего имущества**

**в многоквартирных домах в части муниципальной собственности**

**Валдайского городского поселения**

(наименование организации)

просит рассмотреть настоящую заявку на предоставление субсидий из бюджета Валдайского городского поселения на возмещение части затрат на реализацию мероприятий по капитальному ремонту жилых помещений и текущему ремонту общего имущества в многоквартирных домах в части муниципальной собственности Валдайского городского поселения, и выделить субсидию в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_руб.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Наименование****Мероприятия, адрес проведения мероприятий** | **Общая стоимость****мероприятий, руб. (100%)** | **Сумма****субсидии, руб.** |
|  1. |  |  |  |

(наименование организации)

М.П.

Приложение 2

к Порядку предоставления субсидий из бюджета Валдайского городского поселения на капитальный ремонт жилых помещений и текущий ремонт общего имущества в многоквартирных домах в части муниципальной собственности Валдайского городского поселения

Примерная форма

**ДОГОВОР №** \_\_\_\_\_

на предоставление субсидии из бюджета Валдайского городского

 поселения на капитальный ремонт жилых помещений и текущий ремонт общего

имущества в многоквартирном (ых) доме (ах) в части муниципальной собственности

Валдайского городского поселения

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года

 Администрация Валдайского муниципального района, именуемый в дальнейшем Администрация, в лице Главы муниципального района \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

действующего(ей) на основании Устава, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемый(ая, ое) в дальнейшем организация, в лице руководителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

действующего(ей) на основании Устава, с другой стороны, при совместном упоминании именуемые стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем.

**1. Предмет договора**

 1.1. Настоящий договор регулирует отношения по предоставлению Администрацией организации субсидии за счет средств бюджета Валдайского городского поселения в целях возмещения организации затрат, связанных с капитальным ремонтом жилых помещений и текущим ремонтом общего имущества многоквартирного(ых) дома(ов), в доле муниципальной собственности в общем имуществе указанного(ых) дома(ов) (далее - субсидия), расположенного(ых) по адресу:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Адресмногоквар-тирногодома | Видработ | Общая сумма затрат за счет средств собственников, руб. | Доля муниципальныхпомещений дома,% | Средства бюджетаВалдайскогогородского поселения, руб. |
|  |  |  |  |  |

Субсидия предоставляется в соответствии с [Порядком](file:///F%3A%5C%D0%BF%D1%80%D0%BE%D0%B5%D0%BA%D1%82%D0%9F%D0%BE%D1%81%D1%82.%E2%84%96%20%D0%BE%D1%82%2006.05.2014%20%D0%BF%D0%BE%D1%80%D1%8F%D0%B4%D0%BE%D0%BA%20%D0%BF%D1%80%D0%B5%D0%B4%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%20%D1%81%D1%83%D0%B1%D1%81%D0%B8%D0%B4%D0%B8%D0%B9%20%D1%81%20%D0%B8%D0%B7%D0%BC%D0%B5%D0%BD..doc#Par32#Par32) предоставления субсидий из бюджета Валдайского городского поселения на капитальный ремонт жилых помещений и текущий ремонт общего имущества в многоквартирных домах в части муниципальной собственности, утвержденным постановлением Администрации муниципального района от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, и условиями настоящего договора.

Предоставляемая субсидия носит целевой характер и не может быть использована на другие цели.

**2. Размер субсидии**

 Размер субсидии определяется от общей суммы затрат на капитальный ремонт жилого помещения и текущий ремонт общего имущества в части муниципальной собственности многоквартирного дома.

**3. Права и обязанности сторон**

 3.1. Администрация перечисляет субсидию в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб. на банковский счет организации при представлении актов приемки выполненных работ, утвержденных в установленной форме, в течение 10 рабочих дней после принятия Администрацией решения о предоставлении субсидии по результатам рассмотрения документов, указанных в п.5 настоящего порядка.

 3.2. Администрация имеет право:

 3.2.1. Контролировать качество работ, указанных в [пункте 1.1](file:///F%3A%5C%D0%BF%D1%80%D0%BE%D0%B5%D0%BA%D1%82%D0%9F%D0%BE%D1%81%D1%82.%E2%84%96%20%D0%BE%D1%82%2006.05.2014%20%D0%BF%D0%BE%D1%80%D1%8F%D0%B4%D0%BE%D0%BA%20%D0%BF%D1%80%D0%B5%D0%B4%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%20%D1%81%D1%83%D0%B1%D1%81%D0%B8%D0%B4%D0%B8%D0%B9%20%D1%81%20%D0%B8%D0%B7%D0%BC%D0%B5%D0%BD..doc#Par114#Par114) настоящего договора;

 3.2.2. Принимать участие в приемке работ по капитальному ремонту жилых помещений и текущему ремонту общего имущества многоквартирного(ых) дома(ов) в части муниципальной собственности, указанных в [пункте 1.1](file:///F%3A%5C%D0%BF%D1%80%D0%BE%D0%B5%D0%BA%D1%82%D0%9F%D0%BE%D1%81%D1%82.%E2%84%96%20%D0%BE%D1%82%2006.05.2014%20%D0%BF%D0%BE%D1%80%D1%8F%D0%B4%D0%BE%D0%BA%20%D0%BF%D1%80%D0%B5%D0%B4%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%20%D1%81%D1%83%D0%B1%D1%81%D0%B8%D0%B4%D0%B8%D0%B9%20%D1%81%20%D0%B8%D0%B7%D0%BC%D0%B5%D0%BD..doc#Par114#Par114) настоящего договора;

 3.2.3. Осуществлять контроль целевого использования организацией субсидии, перечисленной в соответствии с условиями настоящего договора.

 3.3. Организация обязуется:

 3.3.1. Представить в администрацию на каждый многоквартирный дом в отдельности следующие документы:

 реквизиты счетов, открытых в кредитных организациях;

 протокол общего собрания собственников помещений многоквартирного дома о проведении текущего ремонта общего имущества в части муниципальной собственности с указанием вида, объема и стоимости работ, подрядной организации**;**

 утвержденную в установленном порядке проектно-сметную документацию на выполнение работ;

 акты приемки выполненных работ, утвержденные в установленной форме;

 3.3.2. Обеспечить выполнение в полном объеме работ, указанных в [пункте 1.1](file:///F%3A%5C%D0%BF%D1%80%D0%BE%D0%B5%D0%BA%D1%82%D0%9F%D0%BE%D1%81%D1%82.%E2%84%96%20%D0%BE%D1%82%2006.05.2014%20%D0%BF%D0%BE%D1%80%D1%8F%D0%B4%D0%BE%D0%BA%20%D0%BF%D1%80%D0%B5%D0%B4%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%20%D1%81%D1%83%D0%B1%D1%81%D0%B8%D0%B4%D0%B8%D0%B9%20%D1%81%20%D0%B8%D0%B7%D0%BC%D0%B5%D0%BD..doc#Par114#Par114) настоящего договора;

 3.3.3. Дать согласие на осуществление администрации - главным

распорядителем бюджетных средств и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии.

**4. Ответственность сторон**

 4.1. Стороны несут ответственность за невыполнение обязательств по настоящему договору в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

 4.2. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору в случае наступления форс-мажорных обстоятельств. Под форс-мажорными обстоятельствами понимается наступление таких обстоятельств, при которых стороны, действующие с разумной осмотрительностью, по не зависящим от них причинам не могут исполнить обязательства надлежащим образом, в частности к таким обстоятельствам относятся военные действия, стихийные бедствия, делающие невозможным надлежащее исполнение обязательств сторон.

 При наступлении форс-мажорных обстоятельств стороны обязаны известить друг друга о наступлении указанных обстоятельств в трехдневный срок.

 4.3. При нарушении условий предоставления субсидии организация обязана возвратить полученную субсидию Администрации Валдайского муниципального района в десятидневный срок со дня получения уведомления о возврате субсидии.

 4.4. В случае нецелевого использования субсидии организация несет ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

**5. Прочие условия**

 5.1. Стороны принимают все меры к разрешению спорных вопросов путем переговоров. Все не урегулированные между сторонами споры о выполнении положений настоящего договора рассматриваются в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

 5.2. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

 5.3. Стороны имеют право вносить изменения в настоящий договор в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

 5.4. Изменения, внесенные в настоящий договор, являются его неотъемлемой частью с момента их подписания сторонами.

 5.5. Если после заключения настоящего договора приняты федеральный закон, указ Президента Российской Федерации или постановление Правительства Российской Федерации, устанавливающие обязательные для сторон правила, иные, чем те, которые действовали при заключении настоящего договора, условия заключенного договора выполняются в части, не противоречащей принятому федеральному закону, указу Президента Российской Федерации или постановлению Правительства Российской Федерации.

 5.6. Взаимоотношения сторон, не урегулированные настоящим договором, регламентируются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

**6. Срок действия договора**

 Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания и действует до полного исполнения сторонами своих обязательств, заканчивает действие не позднее текущего финансового года.

**7. Юридические адреса и реквизиты сторон**

#

# «Заказчик» «Исполнитель»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи) (подпись) (расшифровка подписи)

 МП МП

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_